



Comune di Sondrio

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2025



Approvata con delibera di Giunta comunale n. 225 del 21/07/2026

* L'invio di mail alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) può avvenire SOLO tramite altra casella PEC del mittente.

COMUNE DI SONDRIO

Piazza Campello, 1 – 23100 SONDRIO
Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333
Sito internet: www.comune.sondrio.it
E-mail: info@comune.sondrio.it
PEC*: protocollo@cert.comune.sondrio.it
Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

IL DIRIGENTE
Piazza Campello, 1
Tel. 0342-526.230
Tironel@comune.sondrio.it



PREMESSA

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009 n. 150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti. Occorre rilevare che con deliberazione di giunta comunale n. 74/2025 è stato approvato il PIAO "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027", dando atto nella sezione 4 "Monitoraggio" che *"Per quanto riguarda il monitoraggio circa l'applicazione del presente piano, si rimanda, sia per quanto concerne gli strumenti e le modalità, nonché i soggetti responsabili, a quanto contenuto e previsto in merito nei sopra richiamati documenti. Sono fatte salve le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 150/2009, in merito alla misurazione della performance, nonché le indicazioni ANAC per quanto riguarda il monitoraggio anticorruzione e trasparenza."* Conseguentemente è rimasta invariata la predisposizione della Relazione sulla Performance e la competenza giuntale in ordine alla sua approvazione.

1. IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Per performance si intende il contributo che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Il Comune di Sondrio ha adottato il ciclo di gestione delle performance 2025 con deliberazione di Giunta Comunale n. 74/2025 ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 304/2025.

Il ciclo di gestione della performance, in base all'art. 4 del decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi

Il Piano Esecutivo di Gestione, come risultante dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, in due parti come di seguito descritto:

- Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione, assegnati ai titolari di PEG, sui quali verrà effettuata la valutazione ai fini della attribuzione della relativa retribuzione di risultato, secondo i contratti applicabili alle rispettive aree. Il totale degli obiettivi strategici è pari a **32**, tra i quali vengono individuati come **piano delle performance** per il triennio 2024/2026 i seguenti:

- settore servizi finanziari: obiettivi 1, 2, 3, e 4;
- settore servizi istituzionali: obiettivi 1, 2, 3, e 4;
- settore servizi alla persona: obiettivi 1, 2, 3, e 4;
- settore servizi culturali: obiettivi 1, 2, 3, e 4;
- settore servizi tecnici: obiettivi 1, 2, 3, e 4;



- polizia locale: obiettivi 1, 2, e 3;
- segretario generale: obiettivi 1 e 2;

per un totale di n. **25** obiettivi;

- Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG, redatto sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000.

2. PIANO DELLA PERFORMANCE: PROGRAMMI E PROGETTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ogni programma è composto da più progetti ed a ciascun progetto è assegnato un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione nonché i target da conseguire.

2.1. I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

- a) **Documento unico di programmazione (DUP) e piano degli indicatori** aggiornato per il triennio 2025-2027 con deliberazione consiliare n. 81/2024 e successivi aggiornamenti, composto di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- b) **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)** approvato come sottosezione 2.2 Performance del PIAO 2025-2027 con deliberazione di Giunta Comunale n. 74/2025 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 304/2025; documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore e servizio non dipendente da un settore. Il documento è composto dalle seguenti tre parti:
 - Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione;
 - Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG;
 - Parte III: tabelle finanziarie con le risorse assegnate a ciascun titolare di PEG;
- c) **Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)** come da delibere di approvazione del Peg e performance sopra richiamate che è da identificarsi nella parte II del PEG, stante in tal senso la previsione di cui all'art. 169, comma 3-bis, del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



3. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE

Per quanto riguarda la valutazione delle performance dell'anno 2025, in riferimento al piano della Performance 2025 approvato dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, si presentano le schede illustrative con l'indicazione del grado di raggiungimento di ciascuno dei 25 obiettivi. Ogni scheda è composta da almeno un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione e le misure/target da conseguire sui quali l'azione di monitoraggio successiva ne ha determinato lo stato di avanzamento.

3.1. I PROGRAMMI STRATEGICI DELL'INTERO COMUNE

L'amministrazione ha individuato, fra tutti i programmi e progetti sopra elencati, una serie di programmi ritenuti strategici per l'intero comune. Il grado di raggiungimento totale degli obiettivi rientra fra gli indici per la valutazione della performance del Comune.

I dettagli dei singoli obiettivi sono desumibili dalla relazione sull'attività svolta nell'anno 2025 approvata dal consiglio comunale con propria deliberazione n. 21/2026 che verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale unitamente alla presente relazione. Di seguito si riassumono le risultanze in due distinte tabelle: la prima analitica riferita agli obiettivi strategici individuati come Piano delle Performance e la seconda sintetica riferita agli obiettivi strategici non facenti parte del Piano delle Performance.

A ciascun obiettivo facente parte della Performance Comunale è stato assegnato un peso pari (arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola), che risulta quindi essere uguale al risultato del totale degli obiettivi/numero degli obiettivi. Il totale è comunque pari a 100, anche se la somma dei diversi valori dovesse dare, per effetto degli arrotondamenti, un valore diverso.

La percentuale di raggiungimento è data dal rapporto tra il totale degli obiettivi individuati ed il totale degli obiettivi raggiunti.

In caso di non raggiungimento dell'obiettivo per tutti gli obiettivi, anche quelli non facenti parte della Performance Comunale, viene attribuito valore pari a zero. In caso di raggiungimento viene attribuito il peso previsto per l'obiettivo.



OBIETTIVI STRATEGICI COSTITUENTI IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2025 – 2027 - Anno 2025

Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Servizi alla persona	12 – Diritti sociali, politici e sociali e famiglia	01 – Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Affidare la gestione dell'asilo nido attraverso una procedura aperta per assicurare la professionalità degli interventi e la supervisione specialistica del servizio.	Offrire servizi educativi per la prima infanzia a sostegno della famiglia, in risposta ai cambiamenti sociali, al bisogno di accudimento e di conciliazione dei tempi lavorativi; garantire percorsi educativi favorevoli allo sviluppo dei bambini, con particolare attenzione alla continuità zero - sei anni; qualificare i servizi, con l'organizzazione di percorsi formativi per il personale educativo.	4,0	4,00
Servizi alla persona	12 – Diritti sociali, politici e sociali e famiglia	04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo strategico delle politiche sociali è quello integrare la programmazione sociale con quella sociosanitaria al fine di dare piena attuazione alle indicazioni sui Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEPS), sviluppare le potenzialità degli investimenti straordinari come quelli previsti dai PNRR, al fine di fornire risposte integrate e adeguate, con particolare riferimento alle persone fragili, povere e vulnerabili.	Implementare e sostenere i servizi e le attività del Centro servizi di contrasto alla povertà (Drop in/centro diurno, Emporion e sportello sociale) gestiti in collaborazione con gli ETS. Promuovere l'inclusione sociale dei soggetti fragili anche attraverso l'attuazione delle misure previste dall'Assegno di Inclusione, la collaborazione con le organizzazioni aderenti a "Solidarete". Coordinare le azioni immateriali previste dalla Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile Monte Salute finalizzata all'inclusione sociale dei soggetti fragili.	4,00	4,00



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Servizi alla persona	12 – Diritti sociali, politici che social e famiglia	07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Sostenere e sviluppare la rete di offerta sociale e le collaborazioni tra i diversi soggetti della rete.	Implementare le azioni previste dal Piano di Zona 2025-2027. Supportare gli amministratori e i servizi per la piena attuazione degli interventi sociali e l'integrazione con quelli socio sanitari anche in attuazione di quanto previsto dal PPT 2025-2027 (Piano di Sviluppo dei Poli territoriali di ASST).	4,00	4,00
Servizi alla persona	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00
Servizi Tecnici	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 – Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città e delle sue frazioni.	Gestione progetti ed attività finanziati nell'ambito del progetto "Monte Salute".	4,00	4,00
Servizi Tecnici	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 – Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città e delle sue frazioni.	Gestione progetti ed attività finanziati nell'ambito del "Bando PINQuA".	4,00	4,00
Servizi Tecnici	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 – Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città e delle sue frazioni.	Gestione progetti ed attività finanziati nell'ambito del "Bando di rigenerazione urbana".	4,00	4,00



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Servizi Tecnici	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00
Servizi Finanziari	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Rafforzare il rapporto di leale collaborazione con il contribuente.	Elaborazione aliquote IMU e tariffe TARI e imposta di soggiorno per bilancio.	4,00	4,00
Servizi Finanziari	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	Regolarità amministrativo-contabile.	Implementazione contabilità ACCRUAL.	4,00	4,00
Servizi Finanziari	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Partecipazione a bandi PNRR.	4,00	4,00
Servizi Finanziari	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione.	Predisposizione bozza modifiche al regolamento per il funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti.	4,00	4,00
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse Umane	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione.	Organizzare ed erogare attività di formazione specifica sui temi previsti dal piano anticorruzione.	4,00	4,00
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione.	Aggiornamento del programma assunzioni e sua attuazione.	4,00	4,00
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00
Servizi Culturali	19 - Relazioni internazionali	01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Ampliare la rete di relazioni internazionali dell'ente e favorire la cooperazione allo sviluppo attraverso la partecipazione a bandi europei di interesse per il comune.	Presentazione di una candidatura ad un bando europeo.	4,00	4,00
Servizi Culturali	07 - Olimpiadi 2026	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	Progetto Olimpiadi 2026.	Definizione di un programma di collaborazione con gli Enti e i Soggetti sovracomunali in occasione delle Olimpiadi 2026.	4,00	4,00



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Servizi Culturali	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.	Garantire una proposta culturale di qualità tramite l'organizzazione annuale di una stagione teatrale e la concessione a terzi del Teatro Sociale.	4,00	4,00
Servizi Culturali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00



Polizia Locale	03 – Ordin e Pubbl ico e sicure zza	01 – Polizi a Locale e ammi nistrat iva	Coordinamento generale della struttura di Protezione Civile così come delineata nel Piano Comunale di Protezione Civile Garanzia della piena operatività ed efficacia del Gruppo di Protezione Civile comunale attraverso l'erogazione del contributo economico, il controllo dell'utilizzo delle risorse erogate in vista del mantenimento e sviluppo della struttura (dotazioni strumentali, formazione e aggiornamento del personale), l'impiego del personale in caso di realizzazione di situazioni di preallarme, allarme e produzione degli eventi di rischio declinati dal Piano di Protezione Civile Realizzazione di ogni attività di previsione e prevenzione dei rischi, attivando tutti i soggetti istituzionalmente coinvolti con le cadenze e le dinamiche individuate dal Piano di Emergenza. Mantenimento e sviluppo di ogni forma di collaborazione con le Istituzioni coinvolte Eventuale aggiornamento ed integrazione delle previsioni del Piano di protezione Civile	Organizzazione, in coordinamento con il Gruppo Comunale di Protezione Civile, di due distinti eventi formativi destinati a sensibilizzare la popolazione ed, in particolare i giovani, sul tema della prevenzione in materia di protezione Civile. Il primo evento sarà celebrato nell'estate dell'anno in corso e si concretizzerà in giornate di formazione teorica ed addestramento pratico riservata ai ragazzi che frequentano i Grest estivi organizzati dagli oratori, dalle strutture della scuola di Triangia e dal Comune. Nel corso delle giornate gli istruttori di PC illustreranno ai ragazzi le più diffuse pratiche di protezione civile e li coinvolgeranno in attività pratiche (montaggio tende, allestimento di alloggi, utilizzo dei sistemi di telecomunicazione) in modo da consolidare in loro la consapevolezza e la conoscenza di base delle condotte da adottare in caso di produzione di eventi di rischio. Il secondo momento formativo "Io non rischio" verrà celebrato nel mese di ottobre 2025 in una delle piazze cittadine e sarà destinato invece alla popolazione generale, con la principale finalità di continuare a diffondere nella cittadinanza i contenuti fondamentali del Piano di protezione Civile, approvato dal comune	4,00	4,00
----------------	---	--	--	---	------	------



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
				nell'anno 2022. Scopo precipuo di questo secondo evento sarà quello di rendere edotti i cittadini dei principali rischi insistenti sul territorio comunale, fornendo loro gli strumenti generali di immediata autotutela per salvaguardare la vita e l'incolumità fisica propria e dei familiari.		
Polizia Locale	03 – Ordine e Pubblico e sicurezza	01 – Polizia Locale e amministrazione	Assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Effettuazione di almeno 17 servizi serali nel corso dell'anno (ordinariamente nella fascia 18,00/24,00 ma con possibilità di estensione del nastro orario oltre le h. 24,00) al fine di estendere il controllo del territorio in orario ordinariamente non presidiato affrontando tematiche relative alla sicurezza urbana che statisticamente trovano maggiori possibilità di integrazione in fasce serali notturne. In tale ambito andranno ricompresi i servizi effettuati per garantire la sicurezza e l'ordinato svolgimento delle molteplici manifestazioni di carattere sociale, ludico e di intrattenimento e spettacolo che si svolgono in città nel corso dell'anno	4,00	4,00



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2025
Polizia Locale	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo.	Implementazione avviso PNRR sito e servizi.	4,00	4,00
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il piano anticorruzione approvato unitamente al PIAO per l'annualità di competenza	4,00	4,00
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 22 febbraio 2013 e successivi aggiornamenti.	4,00	4,00
				TOTALE (tenuto conto dell'arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola)	100	100
				% raggiungimento obiettivi	100%	

ALTRI OBIETTIVI STRATEGICI NON COSTITUENTI IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2025 – 2027 - Anno 2025

Categoria obiettivo	N. obiettivi assegnati	N. obiettivi raggiunti	Percentuale
Strategico di raggiungimento percentuale minima PEG ordinari	6	6	100%
Intersettoriali di acquisizione risorse e/o economie di spesa	2	2	100%

Per la descrizione analitica si rinvia alla documentazione allegata alle deliberazioni di giunta comunale di approvazione e/o di aggiornamento del PEG citate in precedenza.

L'indice di raggiungimento dei 25 obiettivi della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.



Si può pertanto affermare che la performance comunale è stata positiva in quanto tutti i risultati sono stati raggiunti in misura superiore a quanto atteso (90/100).

L'indice di raggiungimento degli 8 obiettivi strategici ma non costituenti il Piano della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.

3.2. IL PIANO DEGLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO ED ORDINARI DI CIASCUN SETTORE E DI CIASCUN DIRIGENTE E DEL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

A ciascun settore o servizio non dipendente da un settore sono stati assegnati tramite PEG e relativo PdO una serie di **obiettivi ordinari** il cui grado di raggiungimento è risultato essere di 139 su 142, pari al 97,89% come meglio illustrato nella seguente tabella riepilogativa:

SETTORE	numero obiettivi assegnati	numero obiettivi conseguiti	peso	risultato minimo atteso	risultato conseguito	valutazione
Servizi alla Persona	14	14	100	85%	100,00%	100
Servizi Finanziari	40	40	100	85%	100,00%	100
Servizi Istituzionali	23	23	100	85%	100,00%	100
Servizi Tecnici (*)	33	30	100	85%	90,91%	100
Servizi Culturali	27	27	100	85%	100,00%	100
SERVIZI						
Polizia Locale	5	5	100	85%	100,00%	100
Intero Comune	142	139	100	85%	97,89%	100
(*) n. 3 ob. Ord. escluso per ragioni sopravvenute (mancati finanziamenti)						

L'incidenza nella valutazione individuale della quota per il grado di raggiungimento degli obiettivi di Settore e/o Servizio, essendo superiore al risultato atteso, è risultata quindi pari al 100% per ciascun settore/servizio non dipendente da un settore.

Sondrio, 03 luglio 2026

Il Dirigente Settore Servizi Istituzionali in qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione
Livio Tirone

f.to digitalmente ex d. lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

all.: relazione sull'attività svolta nell'anno 2025 approvata dal consiglio comunale con deliberazione n. 21 del 30/04/2026 (nota: la relazione è pubblicata sul sito comunale – sezione amministrazione trasparente – bilanci al seguente link <https://www.comune.sondrio.it/amm-trasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo/>)