

PATTO DI ACCREDITAMENTO

SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE A FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI SONDRIO, ANNI SCOLASTICI 2026/2027 E 2027/2028

Viste le norme contenute nella legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e nella successiva legge Regionale della Lombardia 3/2008, inerenti, fra le altre, alle funzioni di accreditamento delle unità di offerta facenti capo alle amministrazioni comunali;

Considerato che il Comune di Sondrio, in qualità di Ente Capofila dell'Ufficio di Piano di Sondrio, in data 11 gennaio 2022 ha ricevuto la delega dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Sondrio in merito alla gestione del servizio di assistenza scolastica a favore di alunni con disabilità, confermata all'interno del Piano di Zona vigente;

Vista la determinazione dirigenziale n. _____ Reg. Gen. del _____, con la quale si è stabilito di indire selezione pubblica per l'accreditamento di soggetti che svolgono prestazioni di assistenza per l'autonomia e la comunicazione a favore di alunni con disabilità, approvando il Bando di accreditamento, nonché il Capitolato speciale per l'offerta del servizio **qui allegato** - *CAPITOLATO SPECIALE PER L'OFFERTA TRAMITE ACCREDITAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE A FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI SONDRIO, ANNI SCOLASTICI 2026/2027 E 2027/2028 (CON POSSIBILITÀ PROSECUZIONE ULTERIORI 2 ANNI SCOLASTICI)*.

Vista la determinazione dirigenziale n. _____ Reg. Gen. con cui è stato approvato l'Elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di accreditamento e che sono stati valutati ammissibili dall'Ente accreditante (*Elenco dei soggetti accreditati*);

Il **Comune di Sondrio**, quale Ente Capofila dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale sociale di Sondrio, con sede legale in Sondrio, piazza Campello n. 1, codice fiscale 00095450144, (di seguito anche definito “**Ente accreditante**” o “**Ufficio di Piano**” o “**Comune**”) rappresentato ai fini del presente atto da *Luca Verri, nato a Milano il 20/05/1960*, il quale interviene in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Responsabile dell'Ufficio di Piano autorizzato con decreto sindacale Prov. N. 123/2023/UP del 29 settembre 2023;

E

(se soggetto singolo)

L'**Operatore Economico accreditato**, con sede legale in, via, codice fiscale e partita IVA, rappresentat. ai fini del presente atto da, nato a il, nella sua qualità di rappresentante legale nella sua qualità di rappresentante legale (di seguito definito “**Soggetto accreditato**” o “**Soggetto gestore**”)

PREMESSO CHE

- con determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. del, il Soggetto gestore è stato inserito dall'Ente accreditante nell'Elenco dei soggetti accreditati per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione a favore di alunni con disabilità residenti nell'Ambito territoriale sociale di Sondrio negli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028 nonché, in caso di rinnovo, negli ulteriori due anni scolastici (al massimo) e quindi fino al termine dell'anno scolastico 2029/2030;
- sono stati effettuati con esito positivo tutti i controlli sul possesso dei requisiti di accreditamento;

CONCORDANO QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Soggetto accreditato dichiara:

- di conoscere ed accettare incondizionatamente oneri e vincoli esplicitati nel Capitolato del servizio (allegato al presente Patto) e nel relativo bando di accreditamento, che s'intendono recepiti in ogni loro parte e contenuto;
- di essere consapevole che, entro la fine di giugno di ogni anno, il richiedente le prestazioni indica il soggetto accreditato per l'anno scolastico successivo, a norma dell'art. 2.4 del Capitolato stesso;
- di avere a disposizione, con decorrenza dall'inizio dell'a.s. 2026/2027 (o primo anno di accreditamento) e per tutta la durata dell'accREDITAMENTO, una **sede operativa** stabilmente funzionante situata nell'Ambito territoriale di Sondrio accessibile agli assistenti e alle famiglie per almeno 10 ore settimanali sia direttamente previo appuntamento, sia telefonicamente, dotata di indirizzo di posta elettronica ordinaria e di posta elettronica certificata, sede di cui dichiara i seguenti dati:
 - ubicazione
 - superficie e destinazione d'uso
 - recapito telefonico
 - posta elettronica ordinaria
 - posta elettronica certificata
 - titolo che conferisce la disponibilità per tutta la durata dell'accREDITAMENTO (proprietà, comodato, locazione...)
- di disporre di idoneo contratto assicurativo di Responsabilità Civile avente le caratteristiche di cui all'art. 15 del capitolato, esonerando l'Ufficio di Piano di Sondrio da ogni responsabilità per eventuali danni a utenti o a terzi derivati dall'espletamento del servizio; di assumere pertanto responsabilità nei confronti dell'Ufficio di Piano e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del Patto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti e di mantenere l'Ufficio di Piano sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
- in particolare, di aver trasmesso all'Ente accreditante copia della seguente ideona polizza assicurativa, così come richiesto all'art. 15 del capitolato: polizza n. emessa in data da, in corso di validità e munita di quietanza di pagamento del premio fino al (cfr. prot. comunale) e di impegnarsi, a pena di decadenza dell'accREDITAMENTO, a trasmettere al Comune la quietanza di pagamento del premio assicurativo dovuto per detta polizza per il periodo successivo (inclusi gli anni di eventuale rinnovo) entro il termine previsto dalle

- condizioni generali di polizza per il pagamento stesso oppure a costituire e trasmettere una nuova polizza per detto periodo;
- di avere prodotto all'Ufficio di Piano l'autocertificazione prevista dall'art. 26, co. 1, lett. a), n. 2) del d.lgs. 81/2008 ("*Autocertificazione operatore economico*") in data inerente al possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale occorrenti in relazione al servizio in oggetto (registrata al protocollo comunale n.);
 - di essere responsabile nei confronti dell'Ufficio di Piano dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del Patto;
 - di essere nella piena capacità giuridica di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

Il soggetto accreditato si impegna:

- ad assumere tutti gli impegni definiti dal bando di accreditamento, dal Patto di Integrità e dal capitolato del servizio ed accetta tutto quanto in tali documenti stabilito;
- ad assicurare l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 a favore degli alunni in situazione di disabilità, residenti nei comuni dell'Ambito territoriale di Sondrio, inseriti nelle scuole di ogni ordine e grado, utilizzando personale idoneo secondo le modalità previste dal capitolato del servizio;
- a mantenere i requisiti di accreditamento e gli standard di qualità previsti per il servizio (di idoneità tecnica, organizzativa, gestionale e professionale) per l'erogazione di prestazioni per le quali è accreditato e ad osservare tutte le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia e riepilogate nel capitolato del servizio;
- ad applicare al trattamento dei dati le misure previste dalla legislazione vigente;
- a comunicare entro 7 giorni ogni eventuale modifica che dovesse sopravvenire rispetto ai requisiti per l'accreditamento, facendoli venire meno, per consentire all'Ente accreditante di predisporre gli opportuni provvedimenti in ordine alla sospensione dell'accreditamento e alla corretta informativa all'utenza;
- a comunicare entro 7 giorni continuativi ogni eventuale modifica dell'elenco del personale adibito al servizio e i relativi requisiti richiesti;
- a comunicare entro 7 giorni all'Ufficio di Piano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura organizzativa e negli organismi tecnici e amministrativi;
- ad effettuare le sostituzioni del personale e del coordinatore nei tempi e secondo le modalità previste dal capitolato del servizio, provvedendo altresì all'immediata sostituzione di coloro che dovessero risultare non idonei allo svolgimento del servizio, in modo da garantire sempre la completa copertura dello stesso;
- ad attivare i servizi richiesti dall'Ufficio di Piano, senza discriminazione o selezione alcuna, pena l'esclusione dall'Elenco dei soggetti accreditati;
- ad attuare le attività concordate con le scuole e previste dal Piano Educativo Individualizzato;
- a rispettare criteri, i tempi e le modalità di attivazione ed erogazione del servizio, come definito dal capitolato del servizio;
- a svolgere, secondo le modalità previste dal capitolato del servizio, la rendicontazione, la verifica e il controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni, stabilite dall'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Sondrio; in particolare, a fornire mensilmente la rendicontazione delle prestazioni effettuate, su modelli concordati con l'Ufficio di Piano, da cui emergano le scuole frequentate, gli assistenti impiegati e loro eventuali sostituzioni, nonché, a titolo di aggiornamento

sui casi e sugli aspetti organizzativi, le assenze degli alunni superiori a 10 giorni consecutivi limitatamente alle giornate di presenza in servizio degli assistenti e le conseguenti ore lavorative non effettuate;

- a redigere e a trasmettere annualmente all'Ufficio di Piano le relazioni previste dal capitolato del servizio, secondo le modalità e i tempi in esso evidenziate, nonché a inviare all'Ufficio di Piano tempestivamente, o al più tardi entro la mattinata del giorno successivo, relazione scritta in merito a rilevanti avvenimenti intervenuti durante lo svolgimento del servizio;
- ad assumere tutte le spese direttamente o indirettamente inerenti al personale e agli adempimenti relativi al capitolato del servizio;
- a collaborare garantendo la partecipazione del personale a incontri periodici di verifica sul progetto e gestione del caso con la scuola, i servizi specialistici e il servizio sociale;
- a valutare periodicamente l'attività degli assistenti ed a relazionare con l'Ufficio di Piano in merito alla gestione di reclami e lamentele;
- ad informare preventivamente l'Ufficio di Piano, illustrandone finalità, contenuti e modalità, ogni iniziativa avente carattere di comunicazione pubblica, che sia in qualsiasi modo connessa all'esecuzione del servizio;
- a presentare mensilmente fatturazione delle prestazioni fornite secondo modalità e tempi previsti dal Capitolato del servizio.

Il soggetto accreditato individua nella persona di _____ (nome e cognome), in qualità di Coordinatore del servizio accreditato, il soggetto di riferimento nei rapporti con l'Ufficio di Piano, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni del nominativo individuato e a inoltrarne all'Ufficio di Piano il curriculum vitae.

L'Ufficio di Piano di Sondrio:

- in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo sulle unità d'offerta socio assistenziali secondo la Legge 328/2000, esercita d'ufficio, oltre che su richiesta dei beneficiari, verifiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del presente Patto.

Art. 2

Il presente Patto ha validità con decorrenza dalla sua sottoscrizione e con scadenza al **30 giugno 2028**, termine ultimo convenzionale dell'anno scolastico 2027/2028.

Qualora l'Ufficio di Piano valuterà opportuno mantenere la presente modalità gestionale anche oltre tale termine, e se il soggetto accreditato vi abbia ancora interesse, il presente Patto avrà validità anche per il periodo di rinnovo e pertanto al massimo fino al **30 giugno 2030**, termine ultimo convenzionale dell'anno scolastico 2029/2030, previa dichiarazione sostitutiva circa il mantenimento dei requisiti, verifica sugli stessi e adozione di Determinazione dirigenziale di rinnovo, senza necessità di sottoscrivere un nuovo Patto (cfr. art. 3 bando).

Ad esso può essere dichiarata formale rinuncia con preavviso di almeno 2 mesi inviato tramite PEC dal soggetto accreditato.

Detta rinuncia comporta l'automatica cancellazione dall'Elenco dei soggetti accreditati.

Art. 3

Il pagamento delle prestazioni effettivamente rese verrà effettuato con cadenza mensile, dietro presentazione di regolare fattura, solo se corredata dal Codice Identificativo di Gara CIG, dai relativi moduli mensili di rilevazione delle prestazioni, inoltrati dal soggetto accreditato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica dal sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate e dopo avere accertato la regolarità contributiva presso gli appositi istituti mediante la richiesta del DURC. Sono fatturabili soltanto le ore realmente prestate. Nel caso in cui si riscontrino difformità tra le ore programmate e le prestazioni effettuate, l'Ufficio di Piano non liquiderà le somme corrispondenti a ore non autorizzate o eccedenti.

I pagamenti saranno effettuati mediante mandato di pagamento che ordini al tesoriere comunale di provvedere con la seguente modalità:

- bonifico sul c/c bancario IBAN intestato al Soggetto accreditato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136, con la sottoscrizione del presente Patto, il soggetto accreditato assume il rispetto di tutti gli obblighi, nessuno escluso, di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge n. 136/2010. Il presente Patto è da intendersi risolto espressamente in tutti i casi in cui le transazioni disciplinate dalla legge n. 136/2010 vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane s.p.a.

Art. 4

Il soggetto accreditato, a garanzia degli obblighi assunti con il presente Patto di accreditamento, ha prestato la **garanzia di € 20.000,00** (euro ventimila/00) richiesta all'art. 14 del capitolato speciale, mediante cauzione/polizza fideiussoria

La polizza fideiussoria (*se del caso*) è stata prodotta all'Ente accreditante con nota registrata al protocollo comunale

Art. 5

Il presente Patto è automaticamente risolto dall'Ufficio di Piano di Sondrio nel caso in cui si verificano le condizioni di revoca di cui all'articolo 19 del capitolato e nel caso in cui si verifichi il mancato rispetto degli impegni assunti col presente Patto, con conseguente cancellazione dall'Elenco dei soggetti accreditati.

La revoca si verificherà di diritto quando l'Ufficio di Piano comunicherà la decisione per iscritto via PEC al soggetto accreditato, senza che il soggetto accreditato abbia nulla da eccepire.

Art. 6

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente Patto si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore.

Art. 7

Tutte le eventuali spese e diritti del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'accreditato.

Art. 8

Ai sensi del d.lgs. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento (UE) n. 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni; l'accreditato è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Patto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

SOTTOSCRIVONO

Il Patto di accreditamento per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione a favore di alunni con disabilità residenti nell'Ambito territoriale sociale di Sondrio per il periodo sopra indicato all'art. 2.

Sondrio, *data dell'ultima firma digitale*

Il Soggetto accreditato

.....

.....

firmato digitalmente ex d.lgs. 82/2005

L' Ente accreditante

COMUNE DI SONDRIO - UFFICIO DI PIANO

Luca Verri

firmato digitalmente ex d.lgs. 82/2005

Allegato:

“CAPITOLATO SPECIALE PER L’OFFERTA TRAMITE ACCREDITAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L’AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE A FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ, ANNI SCOLASTICI 2026/2027 E 2027/2028 (CON POSSIBILITÀ PROSECUZIONE ULTERIORI 2 ANNI SCOLASTICI)”