

Marca Bollo

€ 16,00

Spettabile
Servizio Eventi del Comune di Sondrio
Piazza Campello n. 1
23100 SONDRIO
PEC: protocollo@cert.comune.sondrio.it

OGGETTO: Istanza per l'occupazione temporanea di suolo pubblico.

Il/la sottoscritto/a:			
nome		cognome	
codice fiscale		cittadinanza	
data di nascita		luogo di nascita	
comune di residenza		Via/piazza	
telefono		e-mail	

In qualità di (barrare l'opzione scelta):			
☐	Legale rappresentante		
☐	Incaricato		
Dell'ente/associazione/impresa/partito/sindacato:			
denominazione			
codice fiscale		partita IVA	
comune della sede legale		indirizzo della sede legale	
telefono		e-mail	
PEC			

CHIEDE

➤ l'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico per lo svolgimento della seguente attività (*precisare*):

➤ in caso di attività di cessione a fini solidaristici specificare:

- oggetto della cessione _____
- finalità perseguite _____
- in occasione di: ☐ evento nazionale/regionale ☐ iniziativa a carattere locale

• 1^ occupazione: data _____ orario _____

2^ occupazione: data _____ orario _____

• 1^ postazione: Via/Piazza _____

2^ postazione*: Via/Piazza _____

(*la seconda postazione può essere richiesta solo in caso di cessioni solidaristiche con campagna nazionale)

➤ di utilizzare le seguenti strutture:

☐ n° ___ gazebo (mt ___ x ___) ☐ n° ___ tavolo (mt ___ x ___) ☐ altro _____

☐ per un totale di mq. _____

➤ di utilizzare per le operazioni di carico e scarico il veicolo targato _____

➤ di stimare un numero presunto di partecipanti pari a _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili, penali e amministrative nelle quali incorre chi rende dichiarazioni false e/o mendaci e/o comunque non veritiere,

D I C H I A R A

☐ di essere esente dall'imposta di bollo (precisare la norma che prevede l'esenzione):

- ☐ che l'attività realizzata e le finalità perseguite sono conformi all'atto costitutivo e allo Statuto dell'Ente e che l'attività sarà effettuata in completa conformità con quanto descritto, dichiarato e allegato nella presente istanza, nonché in conformità al vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con deliberazione C.C. n° 20 del 26 marzo 2021 e s.m.i e del vigente Regolamento di Polizia Urbana, approvato con deliberazione C.C. n° 118 del 22 giugno 2006, nonché se applicabile in conformità al vigente piano comunale delle cessioni a fini solidaristici approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 20 del 31 marzo 2017;
- ☐ di essere consapevole che è a proprio carico la responsabilità civile e penale nei confronti di terzi per le attività connesse all'occupazione;
- ☐ che tutte le strutture installate e gli impianti utilizzati garantiscono le condizioni di stabilità e sicurezza previsti dalla normativa vigente, manlevando il Comune da ogni responsabilità

DA BARRARE SOLO IN CASO DI CESSIONE A FINI SOLIDARISTICI

- ☐ che i beni oggetto della cessione provengono da una regolare filiera produttiva; che i proventi realizzati saranno esclusivamente destinati alla raccolta fondi per fini di beneficenza, caritatevoli, solidaristici o di ricerca; che verrà esposta in modo ben visibile la specifica cartellonistica informativa sull'Ente promotore, lo scopo della raccolta fondi e le modalità di raccolta e di determinazione dell'offerta;

S I I M P E G N A

- ✓ a rispettare tutte le norme previste da leggi e regolamenti comunali che disciplinano la materia;
- ✓ a liberare l'area occupata qualora necessario per motivi di ordine pubblico e/o di pubblico interesse;
- ✓ ad adottare tutte le precauzioni atte a salvaguardare il suolo pubblico occupato e le aree limitrofe;
- ✓ a corrispondere anticipatamente alla SAN MARCO S.p.A., con sede a Sondrio, Largo dell'Artigianato 1, tel. 0342 1900616, il canone unico patrimoniale di occupazione spazi ed aree pubbliche (se dovuto);
- ✓ ad inoltrare questa istanza almeno 15 gg prima via posta certificata all'indirizzo protocollo@cert.comune.sondrio.it (da una casella PEC) o con consegna all'Ufficio Relazioni con il Pubblico - piano terra Palazzo Pretorio del Comune di Sondrio, Piazza Campello 1;
- ✓ a comunicare per iscritto l'eventuale rinuncia all'occupazione dell'area.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Si informa che, ai sensi del regolamento UE 2016/679 e d.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, il trattamento dei dati personali inerente il presente conferimento sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti del conferente e della loro riservatezza. In particolare si porta a conoscenza che:

- a. i dati personali dichiarati dall'interessato nella comunicazione saranno trattati per consentire l'occupazione richiesta. I dati stessi verranno conservati negli archivi dell'Amministrazione secondo le vigenti disposizioni in materia;
- b. il conferimento dei dati è necessario per poter occupare il suolo pubblico;
- c. i dati saranno trattati esclusivamente da personale dipendente e da organi interni all'Amministrazione, per quanto concerne il procedimento di iscrizione e verranno comunicati a soggetti esterni per gli aspetti strettamente necessari a garantire il funzionamento dell'iniziativa;
- d. l'offerente ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- e. l'interessato ha diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, nonché il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento e di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- f. il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sondrio, in persona del titolare di Posizione Organizzativa delegato dal dirigente del Settore servizi alla persona, domiciliato per la carica presso questo Comune;
- g. il Responsabile della Protezione dei Dati (artt. 37-39 Reg. UE n. 2016/679) è: Tirone Livio - Dirigente del Settore Servizi Istituzionali - telefono:0342-526230; fax:0342-526333; mail non certificata: personale@comune.sondrio.it; PEC (solo da altre PEC): protocollo@cert.comune.sondrio.it

Luogo

Data

Firma del dichiarante

Allega alla presente: copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità.