CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI DALLA COMMISSIONE

La commissione…..omississ….

f) stabilisce che nella correzione della prima prova scritta verranno attribuiti al massimo 10 (dieci) punti per ogni quesito e che la valutazione avverrà, con riferimento a ciascun quesito come segue:

punteggio numerico	Valutazione sintetica
Da 0 a 3,50	risposte assenti o parzialmente corrette, ma con errori o carenze di rilievo che denotano un'insufficienza ampia nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 3,60 a 6,90	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze che denotano un'insufficienza nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
7	risposte corrette che denotano una sufficiente conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 7,10 a 8,00	risposte corrette, anche nella forma, che denotano una buona conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 8,10 a 9,00	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, che denotano una buona conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 9,10 a 10	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, e con approfondimenti critici e capacità di proporre soluzioni che denotano un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti affrontati

g) stabilisce che il punteggio della prova pratica e della prova orale verrà attribuito in trentesimi secondo il seguente schema:

punteggio numerico	Valutazione sintetica
Da 0 a 17	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze di rilievo che denotano un'insufficienza ampia nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 18 a 20	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze che denotano un'insufficienza nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
21	risposte corrette che denotano una sufficiente conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 22 a 24	risposte corrette, anche nella forma, che denotano una buona conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 25 a 27	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, che denotano una buona conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 28 a 30	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, e con approfondimenti critici e capacità di proporre soluzioni che denotano un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti affrontati

COMUNE DI SONDRIO ***SERVIZIO PERSONALE***
Piazza Campello,1 – 23100 SONDRIO
Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333
Sito internet: www.comune.sondrio.it
E-mail: info@comune.sondrio.it
PEC: protocollo@cert.comune.sondrio.it*
Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

Qualora lo svolgimento della prova scritta fosse completamente fuori tema, l'elaborato verrà classificato come "non valutabile".

TRACCE PROVE SCRITTE

PRIMA PROVA SCRITTA
1^ traccia

- Il candidato descriva il procedimento amministrativo per il rilascio del permesso di costruire, gli elaborati progettuali previsti e le tempistiche di rilascio del permesso.
- Il candidato illustri la normativa in materia di recupero a fini abitativi dei sottotetti ai sensi degli artt. 63 e 64 della Legge Regionale n. 12/2005 e s.m.i.
- Il candidato elenchi quali sono gli organi di governo del Comune e descriva sinteticamente le principali competenze.

PRIMA PROVA SCRITTA
2^ traccia

- Il candidato illustri il Piano di Governo del Territorio (PGT), le finalità e i suoi contenuti.
- Il candidato definisca cosa si intende per rigenerazione urbana e descriva i meccanismi di incentivazione previsti dalla Legge Regionale n. 12/2005.
- Il candidato illustri sinteticamente i contenuti del D.P.R. N. 31/2017, con particolare riferimento all'iter procedimentale per il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica Semplificata.

PRIMA PROVA SCRITTA
3^ traccia

- Il candidato illustri i contenuti e le finalità del Regolamento Edilizio.
- Il candidato elenchi e descriva sinteticamente le definizioni degli interventi edilizi di cui all'art. 3 del DPR 380/2001.
- Il candidato definisca cosa si intende per agibilità degli edifici ai sensi del D.P.R. 380/2001 s.m.i. , quando deve essere effettuata la segnalazione certificata di agibilità e la relativa documentazione necessaria da predisporre.

SECONDA PROVA SCRITTA
1^ traccia

In occasione della realizzazione di un nuovo edificio residenziale privato, in area sottoposta a vincolo paesaggistico, il candidato predisponga uno schema di provvedimento di Autorizzazione paesaggistica ordinaria.

SECONDA PROVA SCRITTA
2^ traccia

Il candidato elabori una sintetica relazione descrittiva di un piano attuativo per la realizzazione di un complesso di edifici a destinazione artigianale ai sensi della Legge Regionale n.12/2005. Si espongano i contenuti di una possibile convenzione con il Comune.

SECONDA PROVA SCRITTA
3^ traccia

A seguito di una segnalazione circa un presunto abuso edilizio, il candidato descriva il processo di controllo a carico degli Uffici Comunali e i provvedimenti possibili previsti per la repressione dello stesso.

DOMANDE PROVA ORALE

PROVA ORALE N. 1

1. Discussione prove scritte
2. Segnalazione Certificata di Inizio Attività
3. Le competenze del Consiglio Comunale

4. Il diritto di accesso agli atti
5. Lo sportello unico dell'edilizia digitale
6. Colloquio in lingua inglese

PROVA ORALE N. 2
1. Discussione prove scritte
2. La conferenza dei servizi
3. Le competenze del Sindaco
4. Il silenzio assenso nella Legge 241/90
5. La PEC e la firma digitale
6. Colloquio in lingua inglese