



Comune di Sondrio

OGGETTO: Provvedimento di costituzione della COMMISSIONE DI GARA relativa alla PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 D.LGS. 36/2023, ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA S.P.A., PER L'AFFIDAMENTO DELLA POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE – MOBILIARE – ELETTRONICA DEL COMUNE DI SONDRIO - CIG B1357A5B94

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

RICHIAMATI:

- il Provvedimento 34/2024/U.P. con cui il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Responsabile Unico del Procedimento ha delegato il Dirigente del Settore servizi istituzionali del Comune di Sondrio e dirigente dell'Ufficio contratti quale Responsabile del Procedimento di Gara per le attività di approvazione della documentazione della gara in oggetto e gestione delle operazioni di gara di prequalifica;
- la determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. 390 del 12.04.2024 del Dirigente del Settore servizi istituzionali e dirigente dell'Ufficio contratti con la quale è stata indetta la procedura aperta in oggetto da aggiudicarsi mediante il criterio della migliore offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del d. lgs. 36/2023 e contestualmente sono stati approvati tutti i relativi atti di gara;
- la FAQ nel frattempo pubblicata in risposta a n. 5 (cinque) richieste di chiarimenti pervenute da operatori economici interessati alla procedura di gara;

RILEVATO che:

- a norma dell'art. 12 del disciplinare di gara alle ore 16:00 del giorno 13 maggio 2024 è scaduto il termine assegnato per la presentazione delle offerte;
- entro tale termine sono pervenute n. 3 (tre) offerte;
- in data 14 maggio 2024 il Seggio di gara ha già effettuato le fasi di "prequalificazione" e "ammissione definitiva", a norma dell'art. 20 del disciplinare di gara, ammettendo alla gara tutti i concorrenti, come meglio risulta dal verbale delle operazioni di prequalifica in data 14.05.2024;

VISTO in particolare l'art. 93 del d.lgs. 36/2023 dettato in tema di "*Commissione aggiudicatrice*" nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come quello di specie e rilevato in particolare che la nomina della commissione deve avvenire dopo la scadenza del termine per presentare le offerte al fine di evitare pregiudizievoli condizionamenti sulla regolarità della procedura;

RICHIAMATO quanto previsto dall'articolo 4 del vigente Regolamento comunale dei contratti in ordine alla composizione e nomina della Commissione Giudicatrice in caso la gara venga esperita con procedura aperta e con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO pertanto di avvalersi della facoltà prevista dal disciplinare di gara e pertanto di costituire la Commissione di gara composta dai signori indicati in dispositivo, i cui curricula sono qui allegati, a dimostrazione del possesso della necessaria esperienza per svolgere le operazioni di gara nella presente procedura, commissione che provvederà alle seguenti operazioni: valutazione delle offerte tecniche ed economiche (art. 21 del disciplinare di gara);

DATO ATTO che, nei confronti del Dirigente firmatario del presente atto, non sussistono le cause di astensione previste dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nel testo attualmente vigente, né vi sono cause di conflitto di interesse anche potenziale di cui all'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

RITENUTO di provvedere al riguardo così come meglio indicato nel dispositivo;

COSTITUISCE

la Commissione di gara della procedura per l'appalto denominato:

** L'invio di mail alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) può avvenire SOLO tramite altra casella PEC del mittente.*

COMUNE DI SONDRIO

Piazza Campello, 1 – 23100 SONDRIO

Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333

Sito internet: www.comune.sondrio.it

E-mail: info@comune.sondrio.it

PEC*: protocollo@cert.comune.sondrio.it

Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

SERVIZIO SEGRETERIA



PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 D.LGS. 36/2023, ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA S.P.A., PER L'AFFIDAMENTO DELLA POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE – MOBILIARE – ELETTRONICA DEL COMUNE DI SONDRIO - CIG B1357A5B94

Commissione di gara composta come segue:

RUP: dott.ssa **Cristina Casali**, RUP e Dirigente del Settore Servizi Finanziari;

componente: dott.ssa **Valentina Scenini**, istruttore direttivo amministrativo e titolare di incarico di Elevata Qualificazione assegnato al Servizio Patrimonio, Programmazione e Controllo del Settore Servizi Finanziari del Comune di Sondrio, esperto;

componente: dott. **Fausto Nani**, istruttore direttivo amministrativo assegnato al Servizio Patrimonio, Programmazione e Controllo del Settore Servizi Finanziari del Comune di Sondrio, esperto;

segretario: dott.ssa **Ivonne Nana**, funzionario amministrativo dell'Ufficio Contratti del Comune di Sondrio, la quale assumerà le funzioni di segretario verbalizzante;

stabilendo che:

- al momento dell'accettazione dell'incarico, i suddetti nominati dovranno dichiarare che non sussistono per loro le cause di incompatibilità e di astensione e/o conflitti di interesse in relazione all'espletamento dell'incarico, conformemente all'art. 93, comma 5, lett. a), b) e c) del D.Lgs. 36/2023, all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, all'art. 51 c.p.c., all'art. 6-bis («conflitto di interessi») della L. 241/1990, agli artt. 6 e 7 del d.P.R. n. 62/2013 e all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, come da dichiarazioni sostitutive che verranno acquisite agli atti e che verranno sottoscritte in presenza del dipendente addetto;

dando atto che le operazioni di gara si svolgeranno in modalità interamente telematica, in quanto procedura che, essendo condotta sulla piattaforma Sintel, garantisce l'immodificabilità degli atti nonché la tracciabilità e la verificabilità di ogni operazione compiuta;

AVVISA

- che le relative operazioni di gara avranno inizio:
il giorno 14 maggio 2024 alle ore 14:30
partendo dalla fase **ANALISI OFFERTA QUALITATIVA** e poi a seguire in data ed orario che sarà stabilito dalla Commissione per la fase **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO A PREZZO e FORMAZIONE GRADUATORIA** (art. 21 del disciplinare di gara);
- che a norma dell'art. 22 del disciplinare, le operazioni di **ANALISI OFFERTA QUALITATIVA** si svolgeranno in seduta riservata mentre le operazioni di **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO A PREZZO e FORMAZIONE GRADUATORIA** si svolgeranno in seduta pubblica;
- che componenti della Commissione di gara saranno presenti presso la sede del Comune in piazza Campello n. 1;

DISPONE

che il presente atto venga trasmesso ai componenti della Commissione di gara sopra nominati.

Sondrio, 14 maggio 2024

Il Dirigente del Settore servizi istituzionali

Livio Tirone

f.to digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005

Il presente atto, unitamente ai curriculum dei componenti della Commissione di gara, viene pubblicato il giorno 14 maggio 2024 sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 33/2013

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASALI CRISTINA
Data di nascita	05/05/1966
Qualifica	dirigente ente locale
Amministrazione	COMUNE DI SONDRIO
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE SERVIZI FINANZIARI
Numero telefonico dell'ufficio	0342526294
Fax dell'ufficio	0342533533
E-mail istituzionale	CASALIC@COMUNE.SONDRIO.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in economia aziendale (UNIV. COMM. L. BOCCONI MILANO)
Altri titoli di studio e professionali	- Master Executive in Management degli Enti Locali presso SDA Bocconi conseguito nel 2008
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Assunta come istruttore direttivo presso il servizio tributi; poi mediante concorso pubblico attribuzione dell'incarico di responsabile servizio economato e patrimonio. - COMUNE DI SONDRIO - Ricoperto incarico di posizione organizzativa servizio direzione in staffa alla direzione generale partecipando alla procedura di dismissione delle azioni della società partecipata del Comune di Sondrio A.S.M. S.p.A. e alla - COMUNE DI SONDRIO - incarico di dirigente del settore servizi finanziari a tempo determinato fino al termine del mandato del sindaco - COMUNE DI SONDRIO - funzionario amministrativo, categoria contrattuale D3, posizione economica D5 presso il servizio tributi - COMUNE DI SONDRIO - mansioni superiori di dirigente del settore servizi finanziari - COMUNE DI SONDRIO - DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO SETTORE SERVIZI FINANZIARI - COMUNE DI SONDRIO - DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO INCARICO PRESSO SETTORE SERVIZI FINANZIARI - COMUNE DI SONDRIO

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

SONDRIO

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Fluente
Tedesco	Scolastico	Scolastico

- buona capacità uso Word, Excel, Power Point uso applicativi software contabilità, tributi posta elettronica e navigazione internet e firma digitale

- referente per il Comune di Sondrio nella sperimentazione della contabilità armonizzata e responsabile unico procedimento per la gara di affidamento servizio distribuzione gas ambito COMO 3

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Scenini Valentina
Data di nascita	10 febbraio 1985
Qualifica	Istruttore direttivo Amministrativo a tempo indeterminato
Amministrazione	Comune di Sondrio
Incarico attuale	Servizio Patrimonio – Settore Servizi Finanziari e Culturali
Numero di telefono dell'ufficio	0342.526307
Fax dell'ufficio	0342.526333
e-mail istituzionale	sceniniv@comune.sondrio.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea magistrale in Giurisprudenza		
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Liceo classico Diploma di Ragioneria, indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing		
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Inquadramento: - dal 01.03.2019: dipendente del Comune di Sondrio come Istruttore direttivo Amministrativo (trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato in data 01.06.2019), con incarico di elevata qualificazione "Gestione risorse finanziarie e patrimoniali" per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024; - dal 03.02.2014 al 27.02.2019: impiegata amministrativa presso società privata operante nel settore edile (con trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato in data 06.10.2014); - dal 12.05.2010 al 12.05.2012: praticante avvocato presso studio legale;		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Inglese	Scolastico	Scolastico
	Francese	Scolastico	Scolastico
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto Office		
Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni, ecc...ed ogni altra informazione ritenuta di interesse	Corso generale e speciale per la preparazione all'esame di avvocato, con approfondimento degli istituti fondamentali di diritto civile, penale, procedura civile e penale e analisi della giurisprudenza, anche tramite la discussione di un'ampia casistica.		

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

Nani Fausto
14/01/1972
istruttore amministrativo a tempo indeterminato
Comune di Sondrio
Servizio Patrimonio - settore servizi finanziari
0342/526.324
0342/526.333
nanif@comune.sondrio.it
PEC (solo da altre PEC) protocollo@cert.comune.sondrio.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni, ecc., ed ogni altra informazione ritenuta di interesse)

diploma di laurea in giurisprudenza						
Diploma di ragioniere commerciale programmatore presso l'Istituto tecnico commerciale "A. De Simoni" di Sondrio						
<u>inquadramento:</u> - dal 01 aprile 2014 ad oggi: dipendente del Comune di Sondrio a tempo indeterminato come istruttore amministrativo; - dal gennaio 2008 al 31 marzo 2014: dipendente del Comune di Lecco a tempo indeterminato come istruttore contabile; - dal luglio 2004 al dicembre 2007: dipendente del Comune di Lecco a tempo indeterminato come collaboratore amministrativo; - dal marzo 2004 al giugno 2004: docente di informatica part-time presso scuola privata; - dal settembre 2000 al marzo 2003: collaboratore presso compagnia di assicurazioni – agenzia di Sondrio come consulente previdenziale e finanziario						
<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello Scritto</td></tr><tr><td>inglese</td><td>scolastico</td><td>scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	inglese	scolastico	scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto				
inglese	scolastico	scolastico				
sistemi operativi Microsoft, sw di office automation e applicativi gestionali						
diversi corsi sui seguenti argomenti: archivista, antincendio, contabilità dal marzo 2003 al luglio 2003: conseguito attestato di qualifica: addetto alle procedure informatico gestionali nelle piccole e medie imprese della durata di 800 ore						