CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI DALLA COMMISSIONE

La commissione…..omississ….

f) stabilisce che nella correzione della prima prova scritta verranno attribuiti al massimo 10 (dieci) punti per ogni quesito e che la valutazione avverrà, con riferimento a ciascun quesito come segue:

punteggio numerico	Valutazione sintetica
Da 0 a 3,50	risposte assenti o parzialmente corrette, ma con errori o carenze di rilievo che denotano un'insufficienza ampia nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 3,60 a 6,90	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze che denotano un'insufficienza nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
7	risposte corrette che denotano una sufficiente conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 7,10 a 8,00	risposte corrette, anche nella forma, che denotano una buona conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 8,10 a 9,00	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, che denotano una buona conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 9,10 a 10	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, e con approfondimenti critici e capacità di proporre soluzioni che denotano un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti affrontati

g) stabilisce che il punteggio della prova pratica e della prova orale verrà attribuito in trentesimi secondo il seguente schema:

punteggio numerico	Valutazione sintetica
Da 0 a 17	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze di rilievo che denotano un'insufficienza ampia nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 18 a 20	risposte parzialmente corrette, ma con errori o carenze che denotano un'insufficienza nella conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
21	risposte corrette che denotano una sufficiente conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 22 a 24	risposte corrette, anche nella forma, che denotano una buona conoscenza di uno o più degli argomenti affrontati
Da 25 a 27	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, che denotano una buona conoscenza di tutti gli argomenti affrontati
Da 28 a 30	risposte corrette, anche nella forma, con buona capacità di esposizione e di sintesi, e con approfondimenti critici e capacità di proporre soluzioni che denotano un'ottima conoscenza di tutti gli argomenti affrontati

COMUNE DI SONDRIO ***SERVIZIO PERSONALE***
Piazza Campello,1 – 23100 SONDRIO
Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333
Sito internet: www.comune.sondrio.it
E-mail: info@comune.sondrio.it
PEC: protocollo@cert.comune.sondrio.it*
Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

Qualora lo svolgimento della prova scritta fosse completamente fuori tema, l'elaborato verrà classificato come "non valutabile".

TRACCE PROVE SCRITTE

PROVA 1
SERIE 1

Il candidato tratti in maniera chiara e sintetica i seguenti argomenti:

1) Illustrazione della programmazione delle OO.PP. da parte di un comune.
2) Illustrazione dei principali elaborati costituenti il progetto esecutivo di un'opera pubblica alla luce del Codice dei contratti D. Lgs. 36/2023.
3) Compiti e funzioni delle principali figure coinvolte nella gestione della sicurezza di un cantiere relativo alla realizzazione di un'opera pubblica.

PROVA 1
SERIE 2

Il candidato tratti in maniera chiara e sintetica i seguenti argomenti:

1) Illustrazione delle varie fasi connesse con la progettazione di un'opera pubblica.
2) Ruolo e funzioni del RUP nella gestione di un'opera pubblica alla luce del Codice dei contratti D. Lgs. 36/2023.
3) Illustrazione delle differenze tra il Piano di Sicurezza e di Coordinamento di un cantiere e il Piano Operativo di Sicurezza.

PROVA 1
SERIE 3

Il candidato tratti in maniera chiara e sintetica i seguenti argomenti:

1) Illustrazione delle modalità di scelta del contraente per la realizzazione di un'opera pubblica di livello comunale.
2) Illustrazione delle modalità di conduzione della direzione dei lavori di un'opera pubblica, con relativi atti e documenti.
3) Illustrazione dei contenuti del collaudo di un'opera pubblica alla luce del Codice dei contratti D. Lgs. 36/2023.

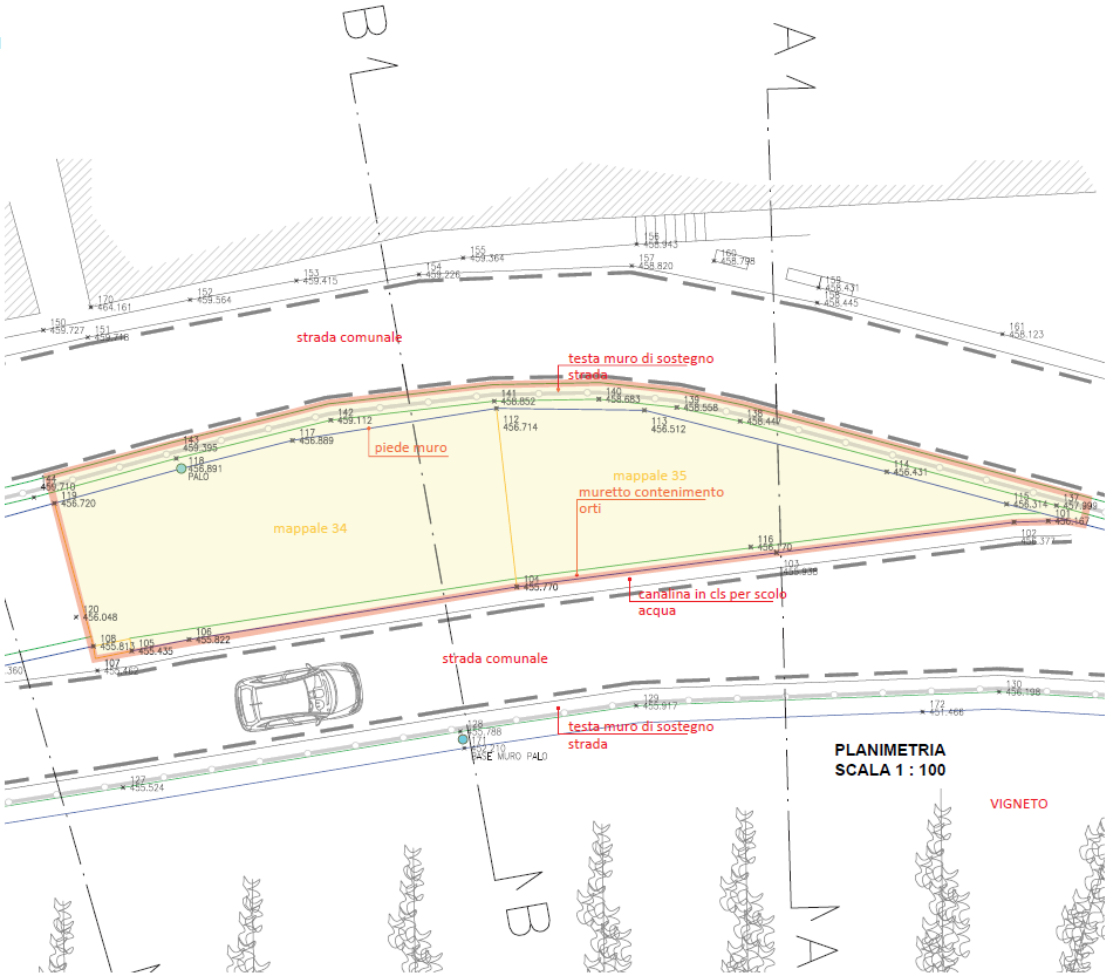
PROVA 2

QUESITO 1

Il Comune di Sondrio vuole realizzare un parcheggio pubblico sull'area indicata negli allegati elaborati grafici, planimetria e sezioni, in scala 1:100.
Il candidato:

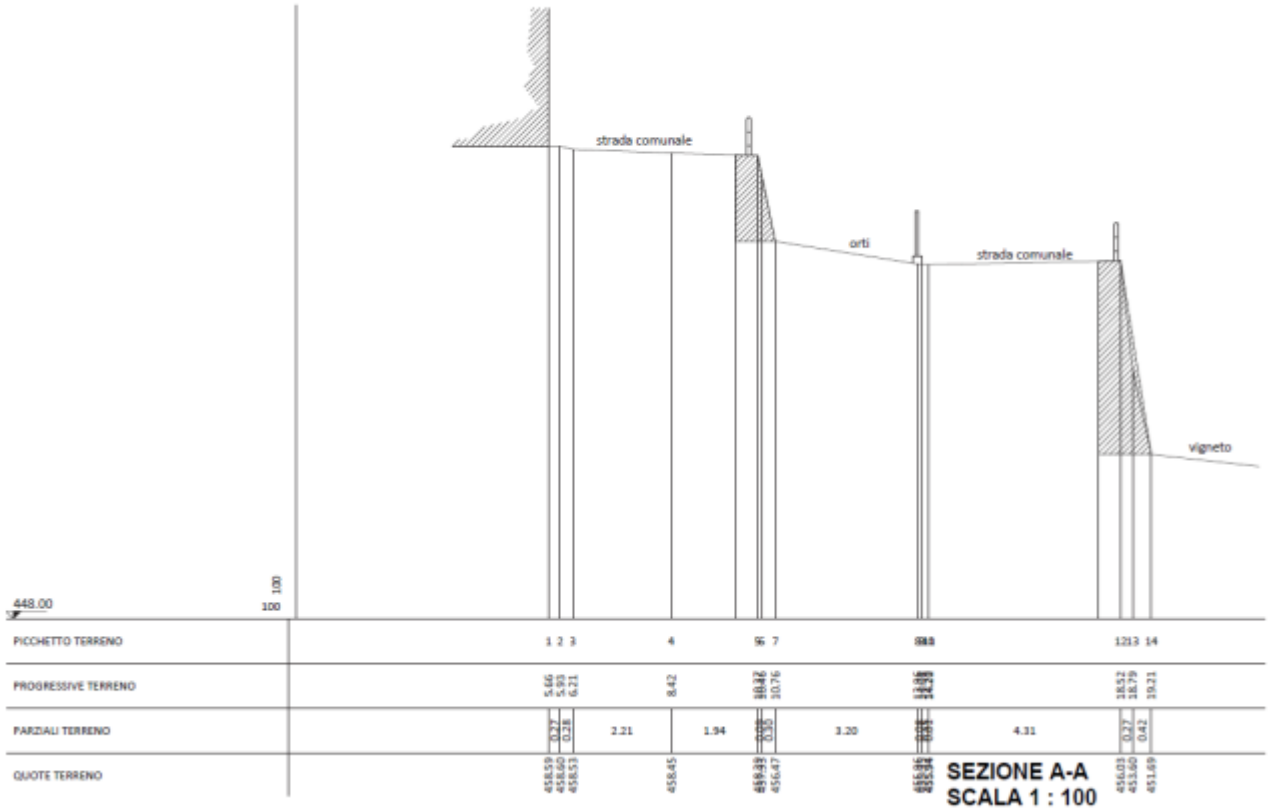
- Illustri il procedimento tecnico per lo sviluppo della progettazione tramite breve relazione;
- elabori graficamente in maniera sommaria la propria soluzione progettuale di fattibilità tecnica;
- imposti il computo metrico estimativo

PROVA 1



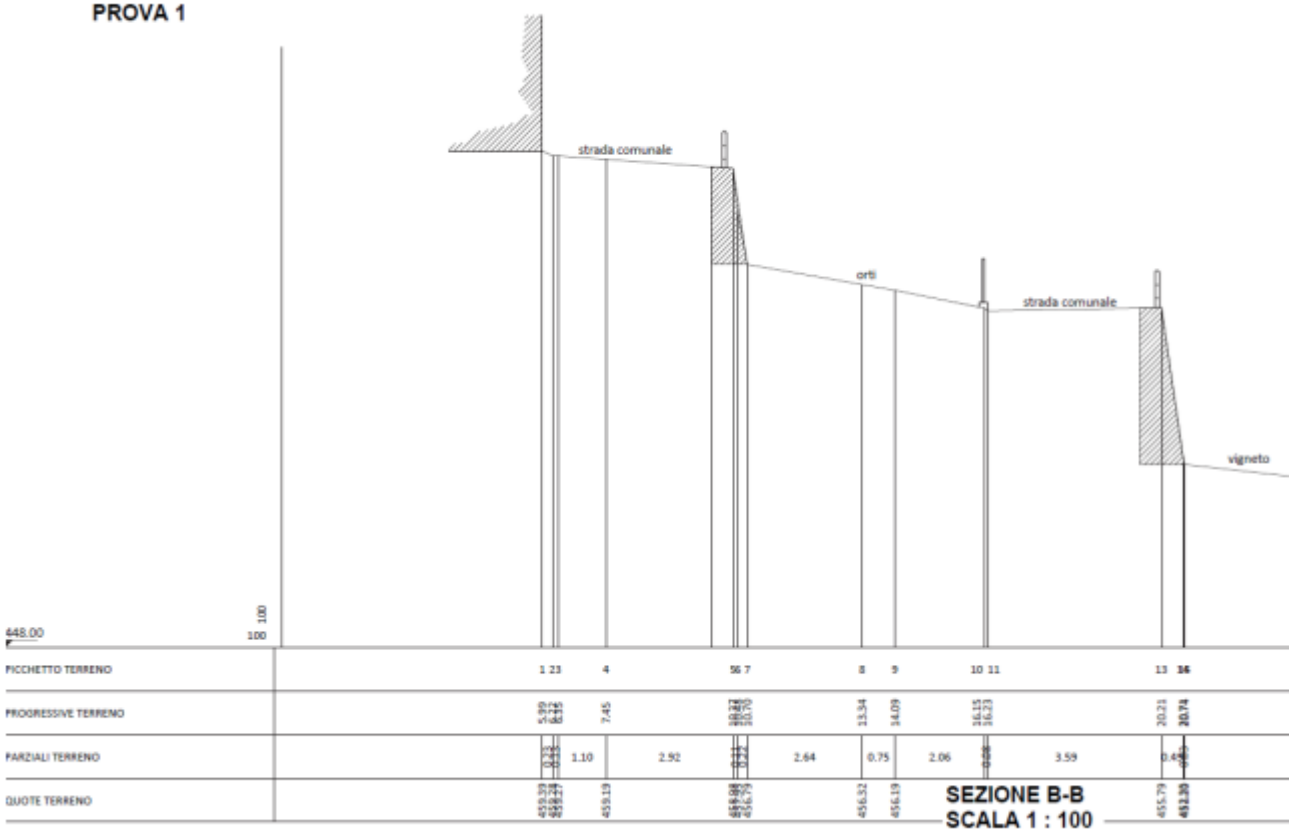
PLANIMETRIA
SCALA 1 : 100

PROVA 1



SEZIONE A-A
SCALA 1 : 100

PROVA 1



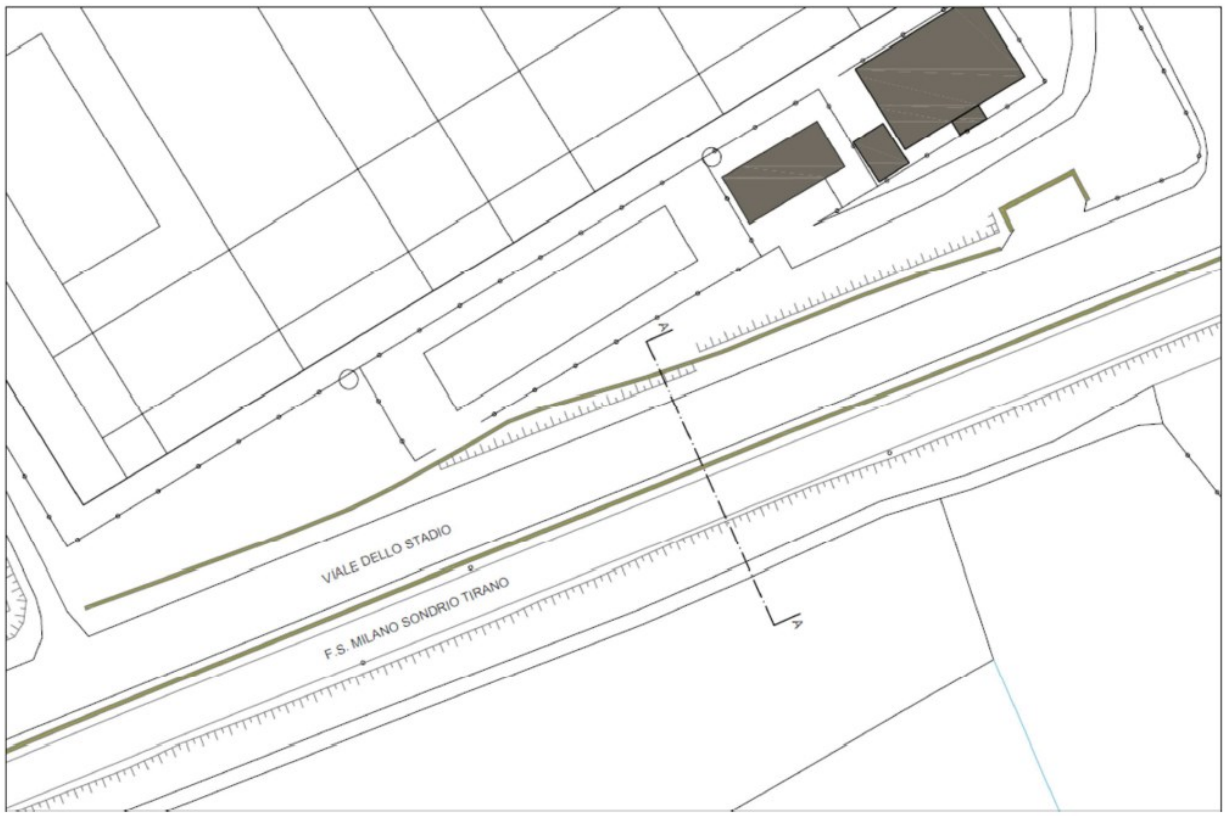
SEZIONE B-B
SCALA 1 : 100

PROVA 2
QUESITO 2

Il Comune di Sondrio deve procedere a realizzare un marciapiedi in fregio ad una strada comunale, sull'area indicata negli allegati elaborati grafici, planimetria in scala 1:500 e sezione in scala 1:100.
Il candidato:

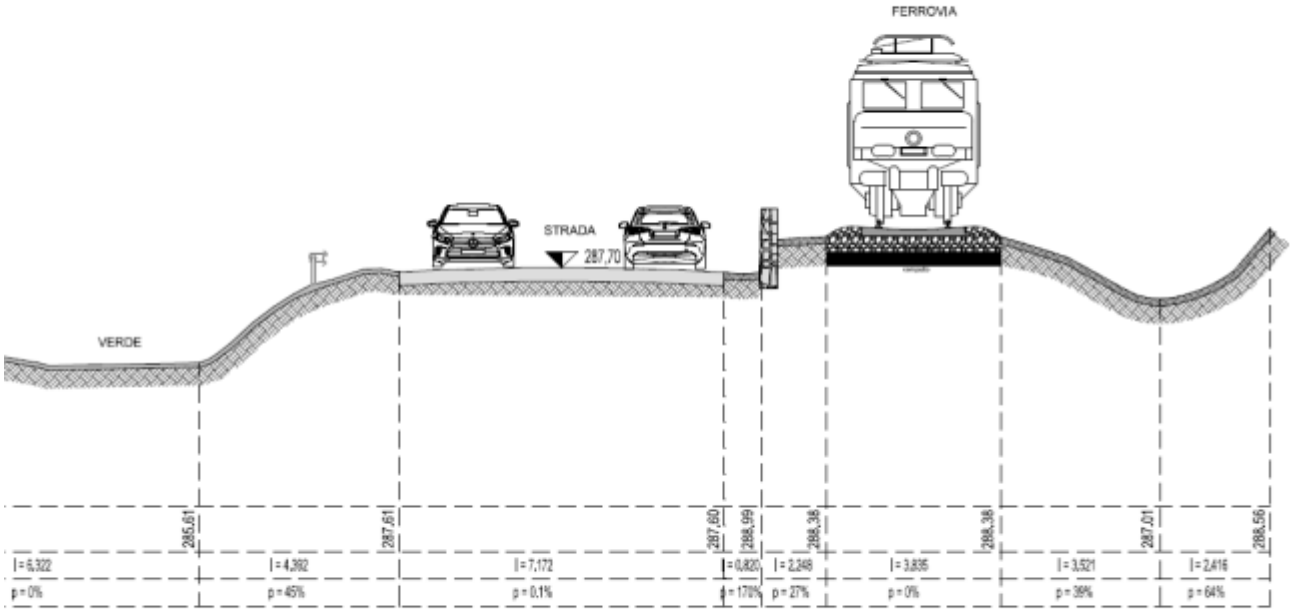
- Illustri il procedimento tecnico per lo sviluppo della progettazione tramite breve relazione;
- elabori graficamente in maniera sommaria la propria soluzione progettuale di fattibilità tecnica;
- imposti il computo metrico estimativo.

PROVA 2



PLANIMETRIA
SCALA 1 : 500

PROVA 2



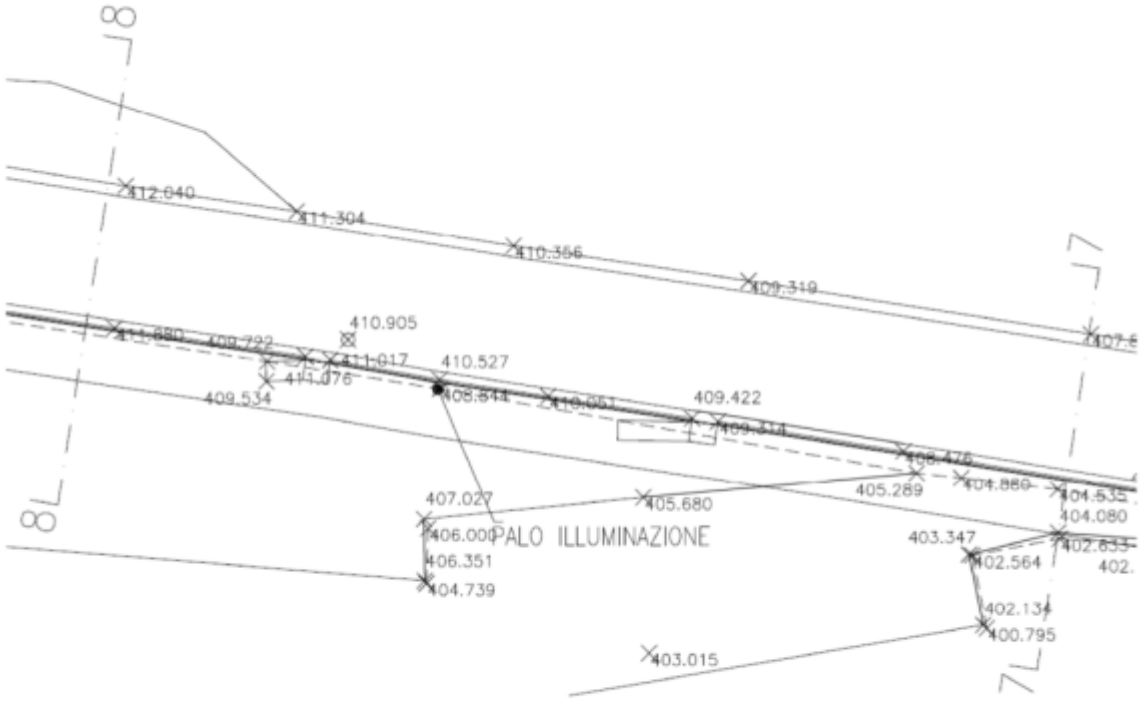
SEZIONE A - A
SCALA 1:100

PROVA 2
QUESITO 3

Il Comune di Sondrio deve realizzare un marciapiedi stradale a sbalzo su una strada comunale, sull'area indicata negli allegati elaborati grafici, planimetria in scala 1:200 e sezione in scala 1:100.
Il candidato:

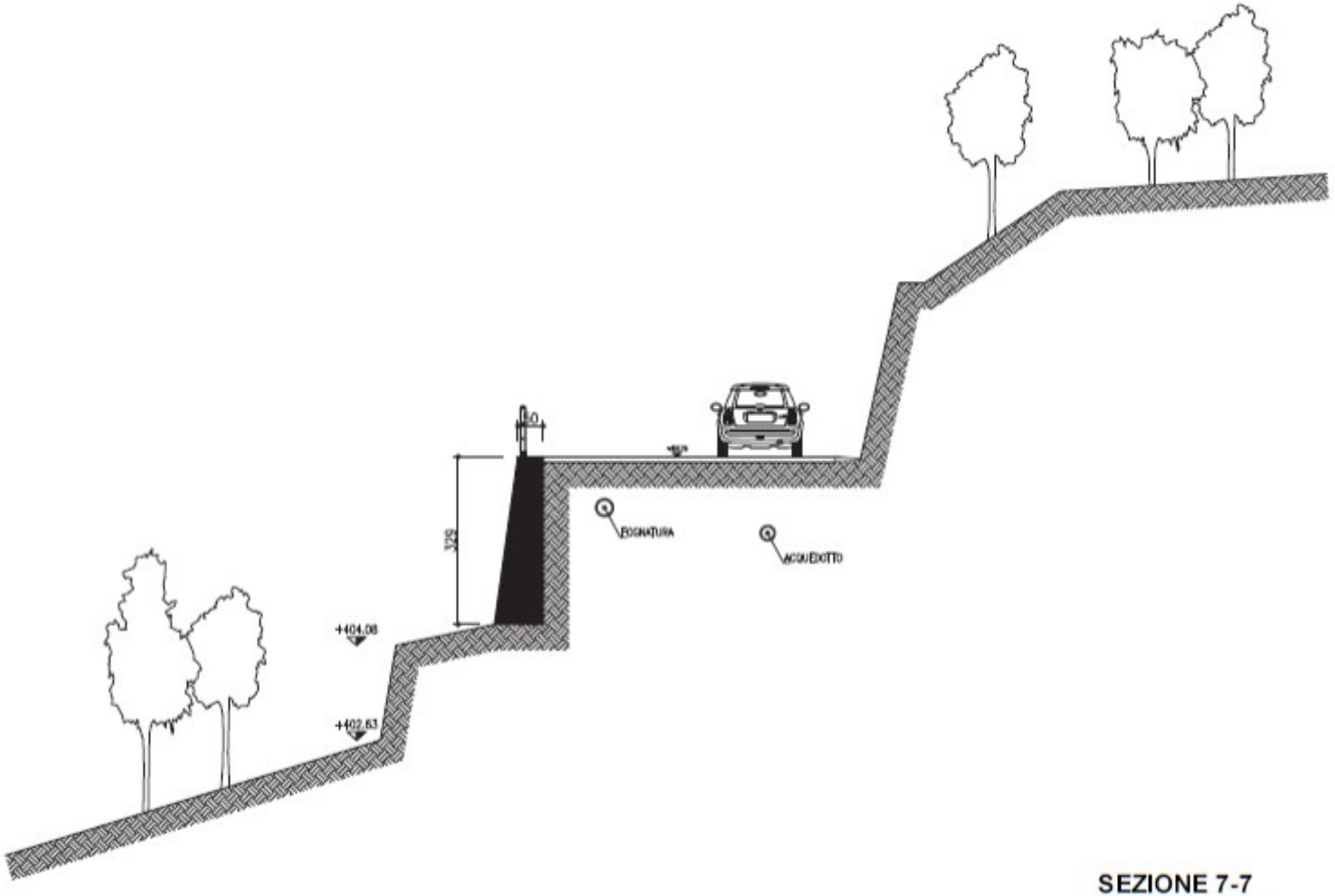
- Illustri il procedimento tecnico per lo sviluppo della progettazione tramite breve relazione;
- elabori graficamente in maniera sommaria la propria soluzione progettuale di fattibilità tecnica;
- imposti il computo metrico estimativo.

PROVA 3



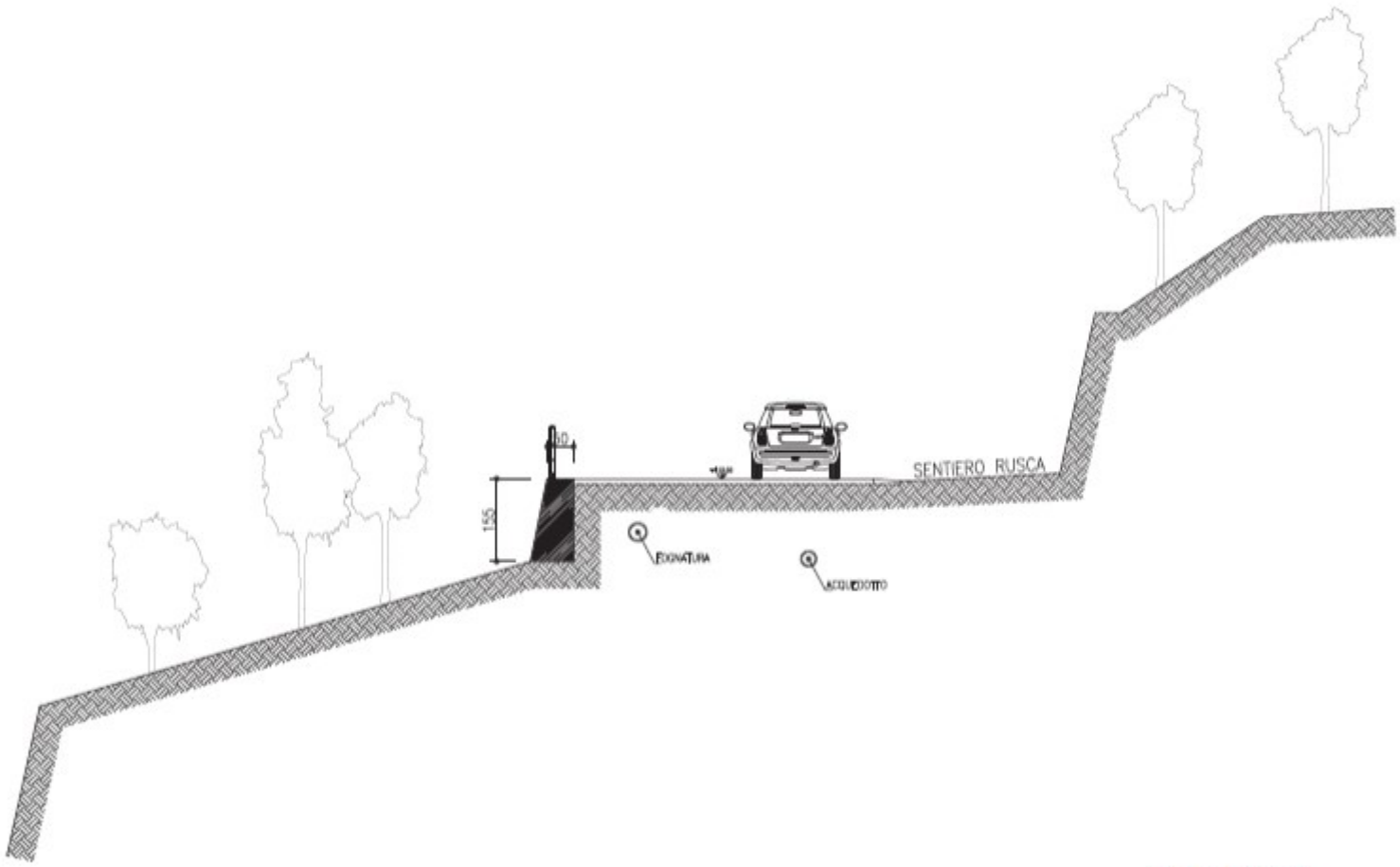
PLANIMETRIA
SCALA 1 : 200

PROVA 3



SEZIONE 7-7
SCALA 1 : 100

PROVA 3



SEZIONE 8-8
SCALA 1 : 100

DOMANDE PROVA ORALE

PROVA ORALE N. 1

1. Discussione prove scritte
2. Illustrazione del collaudo di un'opera pubblica
3. Il RUP di un progetto particolarmente importante per l'Amministrazione Le ha chiesto di fargli da supporto con un impegno che richiede alcune settimane di lavoro. Mentre Lei svolge l'attività richiesta, un Suo collega Le chiede di dargli una mano a completare un'altra attività per la quale dice di essere in affanno. Descriva come si comporterebbe.
4. Il responsabile del procedimento nella legge 241/1990
5. Lo SPID
6. Colloquio in lingua inglese

PROVA ORALE N. 2

1. Discussione prove scritte
2. Gestione delle varianti nella realizzazione di un'opera pubblica –
3. Il dirigente del settore Le ha chiesto di predisporre il progetto di un'opera in tempi ristrettissimi per rispettare la scadenza per una richiesta di finanziamento. Lei si accorge che ciò comporterà di tralasciare altre attività, tra cui anche una specifica segnalazione di un Assessore. Descriva come si comporterebbe.
4. I diritti di accesso
5. La Posta Elettronica Certificata
6. Colloquio in lingua inglese