



In esecuzione della Delibera di indirizzo Giunta Comunale n. 179 del 01.09.2021 e della determinazione dirigenziale Reg. Gen. n.1040 del 14/09/2021 è pubblicato il seguente avviso:

AVVISO PUBBLICO, AI SENSI DELL'ART.56 D.LGS. 117/2017 E S.M.I., RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE ED ENTI DI CUI ALL'ART 4 COMMA 3, PER LA STIPULA DI CONVENZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EXTRA-SCUOLA NEL COMUNE DI SONDRIO – ANNO SCOLATICO 2021-2022

1. AMBITO DI INTERVENTO DELL' AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Sondrio, coerentemente con il principio costituzionale della sussidiarietà, in attuazione dei principi generali fissati dallo Statuto e nei limiti delle risorse previste in bilancio, riconosce, favorisce, valorizza e sostiene le forme associative per la loro presenza e radicamento sul territorio, quale risorsa fondamentale con la quale interagire nella definizione, realizzazione e sviluppo delle politiche sociali e giovanili, la promozione della cultura, dell'istruzione e dell'educazione delle giovani generazioni.

Il presente avviso pubblicato sul sito istituzionale www.comune.sondrio.it e all'Albo Pretorio on line, in esecuzione della Delibera di indirizzo n. 179 del 01.09.2021 e della determinazione dirigenziale Reg. Gen. n.1040 del 14/09/2021 è finalizzato a selezionare, secondo quanto previsto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017e ss.mm.ii e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e di pubblicità, organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale ed di cui all'art 4 comma 3 (di seguito enti religiosi), con le quali sottoscrivere apposite convenzioni per lo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, con particolare riferimento alla gestione di progetti, a carattere prettamente volontaristico, di sostegno extra-scolastico e ludico-ricreativo, da realizzarsi a favore dei minori e delle loro famiglie nel comune di Sondrio.

Le convenzioni che verranno stipulate tra il Comune di Sondrio ed i soggetti individuati a seguito della procedura comparativa, conterranno le modalità di realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso, in relazione ai reciproci rapporti.

2. ATTIVITÀ OGGETTO DELLE CONVENZIONI

Il progetto Extra-scuola è un luogo di apprendimento non soltanto didattico che ha come principale obiettivo quello di coinvolgere i ragazzi in attività di supporto allo studio ma anche di socializzazione ed integrazione con le diverse agenzie del territorio e si caratterizza come un luogo di crescita, di opportunità educative, di relazioni buone con coetanei e adulti.

I progetti Extra-scuola rispondono alla finalità generale di:

- offrire luoghi educativi adeguati per i preadolescenti;
- sostenere le esigenze di conciliazione famiglia –lavoro;
- mobilitare risorse della comunità locale, con coinvolgimento di numerosi volontari;
- contribuire a realizzare processi di integrazione ed inclusione sociale,
- potenziare il lavoro di rete a sostegno dei ragazzi, sperimentando nuove sinergie tra servizi, istituzioni scolastiche, famiglie, cittadini volontari e realtà associative che si occupano di giovani.



I progetti di Extra-scuola si possono declinare in interventi, di carattere altamente educativo e relazionale, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- ✓ Doposcuola/Spazio compiti (nelle diverse configurazioni);
- ✓ Attività ludico/ricreative e aggregative;
- ✓ Laboratori artistico-teatrali;
- ✓ Iniziative formative e di educazione alla cittadinanza attiva e al volontariato;

I soggetti selezionati dovranno garantire le attività di extra-scuola almeno per tre pomeriggi alla settimana, con modalità in presenza, in una sede adeguata ad accogliere i ragazzi, salvo direttive differenti collegate all'emergenza sanitaria. La frequenza delle attività di extra-scuola dovrà essere generalmente gratuita per le famiglie, salvo la possibilità di una quota di iscrizione o associativa, dal costo comunque contenuto e concordato con l'Amministrazione.

Stante l'emergenza sanitaria non ancora pienamente superata, l'attività di extra-scuola dovrà essere svolta, nel rispetto delle normative ministeriali, con ogni opportuno accorgimento per escludere/limitare il rischio di contagio (sanificazione degli spazi, distanziamento fisico di almeno un metro, uso di soluzione idroalcoliche per l'igienizzazione delle mani, uso di mascherine, rilevazione della temperatura, se previsto...)

Nell'eventualità di nuove restrizioni delle attività in presenza per le scuole, l'attività di extra-scuola dovrà essere riprogrammata a distanza, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali, inviando al Comune di Sondrio una scheda di riprogettazione di dettaglio delle attività, in aderenza al progetto presentato.

3. DESTINATARI

Minori pre-adolescenti (indicativamente 11-14 anni), frequentanti generalmente la scuola secondaria di primo grado e le loro famiglie. Sarà particolarmente valorizzata l'attenzione riservata alle condizioni di maggiore vulnerabilità (minori disabili, bes, stranieri) dei ragazzi residenti nella città. Le organizzazioni selezionate dovranno garantire l'accoglienza di almeno 20 ragazzi, nel periodo di svolgimento dell'attività. L'organizzazione si impegna a rilevare, per ogni accesso al dopo-scuola, le effettive presenze dei ragazzi.

4. PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ E RISORSE PREVISTE

Le attività di extra-scuola che saranno oggetto di convenzione, dovranno realizzarsi indicativamente nel periodo 1 ottobre 2021 - 15 giugno 2022 e potranno essere rinnovabili per un ulteriore anno scolastico. Il Comune di Sondrio mette a disposizione l'importo complessivo di 33.000,00 € per anno scolastico, per sostenere un numero massimo di tre progetti: qualora venissero presentati un solo o due progetti questi potranno essere finanziati fino all'importo massimo di € 16.500,00 ciascuno; nel caso venissero presentati tre progetti, l'importo massimo finanziabile è pari a € 11.000,00.

Ai soggetti selezionati verrà riconosciuto, come meglio specificato in Convenzione, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate e comunque in misura non superiore agli importi annui omnicomprensivi di cui al precedente comma, a seguito di presentazione di dettagliato rendiconto, secondo le regole proprie delle convenzioni con organizzazioni di volontariato/Associazione di Promozione Sociale/Enti religiosi di cui al D.Lgs. 117/17.

A titolo esemplificativo, si riterranno ammissibili le seguenti voci di spesa:



- ✓ acquisto di materiale didattico o informatico utile allo svolgimento dell'attività di extra-scuola;
- ✓ costi relativi al personale impiegato (coordinatore, eventuali incarichi di personale in supporto al personale volontario...);
- ✓ coperture assicurative;
- ✓ formazione;
- ✓ costi relativi alla sede utilizzata per lo svolgimento dell'attività.

Le modalità e i tempi di erogazione del rimborso saranno dettagliati e parte integrante e sostanziale della convenzione; indicativamente si prevede di erogare il rimborso in tre tranches:

- la prima all'atto di sottoscrizione della Convenzione (indicativamente entro ottobre 2021);
- la seconda, a seguito di presentazione di rendiconto dettagliato delle spese fino a quel momento sostenute (indicativamente entro febbraio 2022)
- la terza, a saldo finale, solo a seguito di verifica dell'effettiva partecipazione di almeno 20 ragazzi, come definito al punto 3 del presente avviso, al 50 % delle giornate complessive di apertura di extra-scuola dell'anno scolastico di riferimento.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è riservato, alle organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale e/o enti religiosi che devono:

- possedere tutti i requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.
- per le organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale essere iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore di cui all'art. 56 comma 1 del D.Lgs. n.117/2017, con i termini e le modalità previste dal Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020, o negli appositi Registri Regionali, in caso il processo di trasferimento al RUNTS dei dati relativi agli enti iscritti nei registri delle ODV e delle APS delle regioni e province autonome e nel registro nazionale delle APS, non sia ancora stato avviato;
- non possedere nessuno dei "Motivi di esclusione" elencati nell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. per quanto compatibili con la natura giuridica dell'Organizzazione di Volontariato/APS;
- prevedere nel proprio Statuto la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione;
- avere la disponibilità di una sede operativa per lo svolgimento dell'attività nel territorio comunale, oppure di impegnarsi a reperirla;
- vantare una comprovata esperienza di almeno un anno scolastico nella gestione di progetti di sostegno extra-scolastico.

La partecipazione al presente Avviso può essere effettuata anche da più Organizzazioni di Volontariato/Associazione di Promozione Social/Enti religiosi in rete fra loro. In tal caso, ai fini della



presente istanza, le ODV/APS indicano l'Organizzazione che, in rete con le altre, coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le Organizzazioni proponenti.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I Soggetti interessati dovranno manifestare il proprio interesse a partecipare alla selezione di cui al presente avviso mediante produzione di domanda, redatta su apposito modulo (allegato A), corredata di copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore/istante, entro e non oltre le ore 16.30 del giorno 27 settembre 2021, attraverso le seguenti modalità:

- ✓ a mezzo raccomandata A/R del servizio postale ovvero brevi manu in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante l'indicazione del destinatario, del mittente e la dicitura "Manifestazione di interesse per la stipula di convenzioni per la realizzazione di progetti extra-scuola nel comune di Sondrio"
- ✓ a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@cert.comune.sondrio.it in un unico file estensione pdf firmato digitalmente dal sottoscrittore/istante, avente ad oggetto a la dicitura "Manifestazione di interesse per la stipula di convenzioni per la realizzazione di progetti extra-scuola nel comune di Sondrio"

Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire dopo la suddetta scadenza: in tal caso le stesse saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

L'indirizzo al quale inviare il plico è il seguente:

COMUNE DI SONDRIO, SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI - PIAZZA CAMPELLO 1 -23100 SONDRIO.

Unitamente alla domanda dovrà essere allegata specifica proposta progettuale, redatta su carta intestata dell'organizzazione e firmata dal legale rappresentante dell'organizzazione **CHIUSA IN BUSTA SEPARATA**. La scheda del progetto dovrà essere strutturata secondo le sezioni di seguito riportate, che costituiscono anche criteri di valutazione e dovrà, inoltre, presentare un piano economico sintetico del costo complessivo del progetto, distinto in spese che si prevedono di effettuare ed oggetto di rimborso, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/17 e s.m.i. ed eventuali entrate legate all'attività (sponsorizzazioni, quote di iscrizione o associative, altri contributi pubblici/privati...)

La scheda progetto non dovrà superare le 5 pagine, di formato A4. In ogni caso, prima della stipula della convenzione, l'Amministrazione Comunale e le organizzazioni selezionate dovranno concordare nel dettaglio le modalità di svolgimento delle attività ed il piano dei costi che costituirà parte integrante e sostanziale della convenzione.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

I progetti saranno valutati da una commissione tecnica nominata dal Dirigente del Settore Servizi alla Persona, sulla base dei seguenti criteri – punteggio minimo da raggiungere 60; il Comune di Sondrio si convenzionerà con i primi tre soggetti che avranno raggiunto il punteggio maggiore.

- A. PROGETTO DI GESTIONE (da 0 a 40 punti)
- B. RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI (da 0 a 20 punti)
- C. RISORSE UMANE (da 0 a 25 punti)
- D. LAVORO DI RETE (da 0 a 15 punti)



A – PROGETTO DI GESTIONE	
CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO 40
Rispondenza del progetto alle finalità generali e agli obiettivi specifici esplicitati dal Bando – descrivere a titolo esemplificativo: - Finalità generali e caratteristiche specifiche della proposta progettuale e dell'intervento proposto; - Presenza di una proposta educativa che preveda molteplici attività (dopo-scuola, attività ludico/ricreative, attività sportive, artistico-teatrali...) - Disponibilità a concordare, per i ragazzi in carico al servizio sociale, un percorso individualizzato che specifichi strumenti operativi concreti - Modalità di accoglienza ed integrazione dei ragazzi più vulnerabili (stranieri, disabili...) - Modalità di coinvolgimento dei ragazzi e delle famiglie nella realizzazione delle attività.	20
Modalità organizzative dell'attività - descrivere a titolo esemplificativo: - n. di pomeriggi di apertura previsti (oltre ai tre previsti dal bando) - n. complessivo di ragazzi che si intende raggiungere (oltre ai 20 previsti dal bando) - estensione della proposta ad eventuali altre fasce d'età - rapporto numerico operatori/ragazzi - modalità di promozione dell'attività e di selezione delle richieste di ammissione - gratuità o costo di iscrizione della proposta per le famiglie e possibili agevolazioni per nuclei familiari in difficoltà	15
Gestione dell'attività in emergenza Covid: - modalità di gestione dell'attività extra-scuola a distanza in caso di lock-down	5



B – RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI	
CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO 20
Sede – descrivere gli spazi messi a disposizione e la loro adeguatezza per le attività proposte, anche in rapporto al n. di minori che si intendono accogliere	10
Attrezzature informatiche disponibili	5
Eventuali altre risorse strumentali per la didattica	5
C - RISORSE UMANE	
CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO 25
Numero e caratteristiche degli operatori che si intendono impiegare nel progetto extra scuola, suddivisi per qualifica, esperienza, volontari/personale retribuito	10
Presenza di un coordinatore dell'attività, referente per l'Amministrazione Comunale e n. di ore previste	10
Programma di formazione e aggiornamento rivolto agli operatori – indicare il n. di ore di formazione e le tematiche che si intendono affrontare, nonché l'eventuale agenzia formativa, se già individuata	5
D – LAVORO DI RETE	
CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO 15
Elenco delle partnership e collaborazioni attive: - con le istituzioni scolastiche - con i servizi socio-sanitari del territorio - con altri soggetti/associazioni	10
Esperienza nella gestione di ulteriori progetti educativi/ altri progetti gestiti dall'associazione/APS, oltre all'attività di extra-scuola – descrizione dei progetti attivi, soggetti coinvolti, durata...	5

L'attribuzione dei punteggi ai contenuti (parametri) del progetto, come sopra indicati ai punti A), B), C) e D) avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0,00 e 1, espresso in valori centesimali, a



ciascun elemento dell'offerta. I suddetti coefficienti attribuiti a ciascun parametro saranno determinati sulla base dei giudizi espressi discrezionalmente da ciascun commissario e riportati secondo lo schema della seguente tabella di giudizio:

- ☐ OTTIMO: 1
- ☐ DISTINTO: 0,80
- ☐ BUONO: 0,60
- ☐ DISCRETO: 0,40
- ☐ SUFFICIENTE: 0,20
- ☐ INSUFFICIENTE: 0,00

Alla fine delle operazioni verrà calcolata la media dei coefficienti espressi e attribuiti da ciascun commissario e si otterrà in tal modo, per ciascun parametro del progetto presentato, il coefficiente definitivo da applicare al relativo fattore ponderale. Ai concorrenti potranno essere richiesti dalla Commissione giudicatrice chiarimenti per meglio specificare gli aspetti tecnici dell'offerta proposta. Si procederà all'individuazione dell'Organizzazione di Volontariato/Associazione di promozione sociale anche in presenza di un solo progetto purché congruo e conveniente per l'Amministrazione.

8. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.L.gs. 196/2003 e smi e Reg. UE 676/2016 i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici per il periodo strettamente necessario alla definizione del procedimento per il quale sono conferiti e per il solo espletamento dell'attività amministrativa correlata.

9. PUBBLICITA'

Ai fini della conoscenza, trasparenza, imparzialità, il presente atto sarà pubblicato sul portale istituzionale del Comune di Sondrio nell'home page del sito, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Gara nonché all'Albo Pretorio on line alla sezione Bandi di Gara.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Luca Verri, Responsabile Ufficio di Piano di Sondrio tel. 0342526283 e-mail pianodizona@comune.sondrio.it.

Sondrio, 14/09/2021

Il Responsabile del Servizio Piano di Zona
F.to Luca Verri

Allegato: Istanza_partecipazione Avviso_extrascuola_2021