



Comune di Sondrio

## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2020



Approvata con delibera di Giunta comunale n. 140 del 14 luglio 2021.

---

*\* L'invio di mail alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) può avvenire SOLO tramite altra casella PEC del mittente.*

**COMUNE DI SONDRIO**

Piazza Campello, 1 – 23100 SONDRIO  
Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333  
Sito internet: [www.comune.sondrio.it](http://www.comune.sondrio.it)  
E-mail: [info@comune.sondrio.it](mailto:info@comune.sondrio.it)  
PEC\*: [protocollo@cert.comune.sondrio.it](mailto:protocollo@cert.comune.sondrio.it)  
Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

**SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI**

IL DIRIGENTE  
Piazza Campello, 1  
Tel. 0342-526.230  
[Tironel@comune.sondrio.it](mailto:Tironel@comune.sondrio.it)



## PREMESSA

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009 n. 150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

### 1. IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Per performance si intende il contributo che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Il Comune di Sondrio ha adottato il ciclo di gestione delle performance 2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 122/2020 ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 263/2020.

**Il ciclo di gestione della performance**, in base all'art. 4 del decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi*

Il Piano Esecutivo di Gestione, come risultante dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, in due parti come di seguito descritto:

- Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione, assegnati ai titolari di PEG, sui quali verrà effettuata la valutazione ai fini della attribuzione della relativa retribuzione di risultato, secondo i contratti applicabili alle rispettive aree. Il totale degli obiettivi strategici è pari a **28**, tra i quali vengono individuati come **piano delle performance** per il triennio 2020/2022 i seguenti:

- settore servizi finanziari: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi istituzionali: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi alla persona: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi tecnici: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- polizia locale: obiettivi 2, 3 e 4;
- segretario generale: obiettivi 1 e 2;

per un totale di n. **21** obiettivi;

- Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG, redatto sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000.



## 2. PIANO DELLA PERFORMANCE: PROGRAMMI E PROGETTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ogni programma è composto da più progetti ed a ciascun progetto è assegnato un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione nonché i target da conseguire.

### 2.1. I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

- a) **Documento unico di programmazione (DUP) e piano degli indicatori** aggiornato per il triennio 2020-2022 con deliberazione consiliare n. 89/2019, composto di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- b) **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)** approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122/2020 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 263/2020; documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore e servizio non dipendente da un settore. Il documento è composto dalle seguenti tre parti:
  - Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione;
  - Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG;
  - Parte III: tabelle finanziarie con le risorse assegnate a ciascun titolare di PEG;
- c) **Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)** come da delibere di approvazione del Peg e performance sopra richiamate che è da identificarsi nella parte II del PEG, stante in tal senso la previsione di cui all'art. 169, comma 3-bis, del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



### **3. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE**

Per quanto riguarda la valutazione delle performance dell'anno 2020, in riferimento al piano della Performance 2020 approvato dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, si presentano le schede illustrative con l'indicazione del grado di raggiungimento di ciascuno dei 21 obiettivi. Ogni scheda è composta da almeno un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione e le misure/target da conseguire sui quali l'azione di monitoraggio successiva ne ha determinato lo stato di avanzamento.

#### **3.1. I PROGRAMMI STRATEGICI DELL'INTERO COMUNE**

L'amministrazione ha individuato, fra tutti i programmi e progetti sopra elencati, una serie di programmi ritenuti strategici per l'intero comune. Il grado di raggiungimento totale degli obiettivi rientra fra gli indici per la valutazione della performance del Comune.

I dettagli dei singoli obiettivi sono desumibili dalla relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 approvata dal consiglio comunale con propria deliberazione n. 30 del 30/04/2021 che verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale unitamente alla presente relazione. Di seguito si riassumono le risultanze in due distinte tabelle: la prima analitica riferita agli obiettivi strategici individuati come Piano delle Performance e la seconda sintetica riferita agli obiettivi strategici non facenti parte del Piano delle Performance.

A ciascun obiettivo facente parte della Performance Comunale è stato assegnato un peso pari (arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola), che risulta quindi essere uguale al risultato del totale degli obiettivi/numero degli obiettivi.

La percentuale di raggiungimento è data dal rapporto tra il totale degli obiettivi individuati ed il totale degli obiettivi raggiunti.

In caso di non raggiungimento dell'obiettivo per tutti gli obiettivi, anche quelli non facenti parte della Performance Comunale, viene attribuito valore pari a zero. In caso di raggiungimento viene attribuito il peso previsto per l'obiettivo.



## OBIETTIVI STRATEGICI COSTITUENTI IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020 – 2022 - Anno 2020

Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Servizi alla persona	04 – Istruzione e diritto allo studio	06 – Servizi ausiliari all'istruzione	Programmare interventi per l'inclusione scolastica, in accordo con i servizi territoriali, per assicurare alle famiglie le prestazioni necessarie a garantire il diritto allo studio degli alunni con disabilità.	Organizzare interventi educativi nelle scuole, utili a favorire il diritto allo studio e l'inclusione scolastica di alunni con disabilità.	4,76	4,76
Servizi alla persona	04 – Istruzione e diritto allo studio	01 – Istruzione prescolastica	Favorire la frequenza della scuola dell'infanzia, attraverso l'abbattimento delle rette negli istituti paritari convenzionati con il Comune di Sondrio.	Garantire i tempi di assegnazione dei voucher secondo quanto stabilito dalla convenzione vigente e nei limiti delle disponibilità di bilancio.	4,76	4,76
Servizi alla persona	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	06 – Interventi per il diritto alla casa	In un momento di forte crisi economica, obiettivo strategico delle politiche sociali è quello di presidiare le situazioni di emergenza e garantire la tutela dei diritti, con particolare riferimento alle persone fragili, povere e vulnerabili	Sostenere i programmi e gli interventi di housing sociale e gestione programmi socioculturali finanziati nell'ambito del "bando Periferie" per la riqualificazione del quartiere Piastra	4,76	4,76
Servizi alla persona	11 – Soccorso civile	02 – Interventi a seguito di calamità naturali	Attivazione del servizio di protezione civile in caso di fenomeni di carattere sanitario	Gestione emergenza derivante da COVID-19	4,76	4,76
Servizi Tecnici	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città e delle sue frazioni	gestione progetti ed attività finanziati nell'ambito del "Bando Periferie" per la riqualificazione del quartiere "La Piastra"	4,76	4,76
Servizi Tecnici	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città e delle sue frazioni	Predisposizione del documento di analisi dell'illuminazione esterna (D.A.I.E.) in base alla L.R. n°31 del 5.10.2015	4,76	4,76



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Servizi Tecnici	10 – Trasporti e diritti o alla mobilità	05 – Viabilità e infrastrutture stradali	La circolazione in città: continuità nei servizi e nelle manutenzioni nell'ottica di un incremento della sicurezza	Realizzazione di una passerella ciclopedonale sulle cassandre del mallero	4,76	4,76
Servizi Tecnici	11 – Soccorso civile	02 – Interventi a seguito di calamità naturali	Attivazione del servizio di protezione civile in caso di fenomeni di carattere sanitario	Gestione emergenza derivante da COVID-19	4,76	4,76
Servizi Finanziari e culturali	07 - Turismo	01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo	Progetto di sviluppo turistico per Sondrio e mandamento: coordinamento progetto in collaborazione con la LUISS University nell'ambito delle iniziative per la promozione turistica.	Monitorare la realizzazione e rendicontazione del progetto a valere per la quota parte del Comunedì Sondrio su apposito bando regionale ATTRACT.	4,76	4,76
Servizi Finanziari e culturali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 – Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Allestimento di impianto di videoconferenza in sala giunta	4,76	4,76
Servizi Finanziari e culturali	11 – Soccorso civile	02 – Interventi a seguito di calamità naturali	Attivazione del servizio di protezione civile in caso di fenomeni di carattere sanitario	Gestione emergenza derivante da COVID-19	4,76	4,76
Servizi Finanziari e culturali	14 – Sviluppo economico e competitività	02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	Favorire lo sviluppo delle imprese attraverso il commercio locale	Partecipazione a bandi regionali	4,76	4,76



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Mantenere e migliorare i servizi alla popolazione afferenti all'area demografica	Revisione della numerazione civica nelle frazioni	4,76	4,76
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse Umane	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Organizzare ed erogare attività di formazione specifica sui temi previsti dal piano anticorruzione	4,76	4,76
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Aggiornamento del programma assunzioni e sua attuazione	4,76	4,76
Servizi Istituzionali	11 - Soccorso civile	02 - Interventi a seguito di calamità naturali	Attivazione del servizio di protezione civile in caso di fenomeni di carattere sanitario	Gestione emergenza derivante da COVID-19	4,76	4,76



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Polizia Locale	11 – Soccorso civile	01 – Sistema di protezione civile	Gestione, in stretto coordinamento con il gruppo comunale di Protezione Civile, di tutte le fasi dell'emergenza epidemiologica da Covid 19. A seguito della proclamazione dello stato di emergenza nazionale derivante dalla diffusione della pandemia e del lockdown nazionale, Polizia Locale e Protezione Civile, considerati servizi territoriali essenziali, sono stati direttamente coinvolti nell'apparato di sicurezza sanitaria finalizzato alla prevenzione ed al contenimento della diffusione del virus. Le azioni, coordinate dagli organi sanitari e dagli enti istituzionali, si sono rivolti all'ampio spettro di interventi di salvaguardia della salute delle persone e del sostegno alla popolazione, nelle diverse forme contemplate dai provvedimenti volta per volta emanati dallo Stato e dalla Regione. In particolare, è stato indispensabile provvedere alla convocazione permanente del Centro Operativo Comunale, attivo h. 24,00 con reperibilità per gli interventi urgenti, presso il Centro di Prevenzione delle Emergenze collocato in via Giuliani	Garantire ogni forma di intervento di sostegno alla popolazione, con particolare riferimento alla lunga fase del lockdown proclamato dal Governo nazionale, assicurando interventi tempestivi finalizzati sia al contenimento della diffusione del virus (distribuzione di dispositivi di protezione individuale, azioni di costante informazione alla popolazione sui comportamenti da adottare, collegamento sinergico fra i vari Enti coinvolti nell'attività di prevenzione), sia di immediato sostegno ai cittadini (distribuzione di medicinali e pasti, consegna a domicilio di voucher e buoni spesa etc.).	4,76	4,76



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Polizia Locale	03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia Locale e amministrativa	Gestione, sotto il coordinamento di Prefettura e Questura, di tutte le fasi dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 in relazione all'applicazione del rigoroso dispositivo di controllo degli spostamenti delle persone, dell'utilizzo dei dispositivi di protezione personale e delle molteplici disposizioni sulle attività economiche, produttive e sociali. A seguito della proclamazione dello stato di emergenza nazionale derivante dalla diffusione della pandemia e del lockdown nazionale, la Polizia Locale ha attivamente partecipato al dispositivo di sicurezza finalizzato alla prevenzione ed al contenimento della diffusione del virus, in stretta collaborazione e sinergia con le Forze dell'Ordine ad ordinamento nazionale. Le azioni, coordinate dalla Prefettura e dalla Questura, si sono rivolte all'ampio spettro di interventi di prevenzione della salute delle persone mediante mirate e puntuali strategie di controllo dei movimenti delle persone e dell'attuazione delle rigorose misure assunte per le attività economiche e sociali: posti di controllo stradali, presidio di tutte le aree cittadine oggetto dei divieti di accesso ed assembramento, verifica del puntuale rispetto dell'obbligo di chiusura di tutte le attività commerciali, produttive ed imprenditoriali	Partecipazione con tutte le unità organiche a disposizione, considerate servizio essenziale, al dispositivo di controllo coordinato dal Prefetto e dal Questore finalizzato al contenimento della pandemia, mediante costante presidio del territorio, delle persone e di tutte le attività economiche e sociali, ricorrendo altresì all'estensione delle fasce orarie di esercizio dell'attività al periodo serale, in modo da garantire l'effettività ed efficacia delle molteplici disposizioni di legge emanate e del correlativo apparato sanzionatorio.	4,76	4,76
Polizia Locale	11 - Soccorso civile	02 - Interventi a seguito di calamità naturali	Attivazione del servizio di protezione civile in caso di fenomeni di carattere sanitario	Gestione emergenza derivante da COVID-19	4,76	4,76
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il piano anticorruzione approvato con deliberazione di giunta comunale n. n. 19 del 29 gennaio 2020.	4,76	4,76



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2020
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 22 febbraio 2013 e successivi aggiornamenti.	4,76	4,76
				TOTALE (tenuto conto dell'arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola)	100	100
				% raggiungimento obiettivi	100%	

**ALTRI OBIETTIVI STRATEGICI NON COSTITUENTI IL PIANO DELLA PERFORMANCE  
2020 – 2022 - Anno 2020**

Categoria obiettivo	N. obiettivi assegnati	N. obiettivi raggiunti	Percentuale
Strategico di raggiungimento percentuale minima PEG ordinari	5	5	100%
Intersettoriali di acquisizione risorse e/o economie di spesa, bando periferie e aggregazione societaria	2	2	100%

Per la descrizione analitica si rinvia alla documentazione allegata alle deliberazioni di giunta comunale di approvazione e/o di aggiornamento del PEG citate in precedenza.

**L'indice di raggiungimento dei 21 obiettivi della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.**

Si può pertanto affermare che la performance comunale è stata positiva in quanto tutti i risultati sono stati raggiunti in misura superiore a quanto atteso (90/100).

**L'indice di raggiungimento dei 7 obiettivi strategici ma non costituenti il Piano della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.**



### 3.2. IL PIANO DEGLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO ED ORDINARI DI CIASCUN SETTORE E DI CIASCUN DIRIGENTE E DEL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

A ciascun settore o servizio non dipendente da un settore sono stati assegnati tramite PEG e relativo PdO una serie di **obiettivi ordinari** il cui grado di raggiungimento è risultato essere di 150,5 su 156, pari al 96,47% come meglio illustrato nella seguente tabella riepilogativa:

SETTORE	numero obiettivi assegnati	numero obiettivi conseguiti	peso	risultato minimo atteso	risultato conseguito	valutazione
Servizi alla Persona	16	16	100	85%	100,00%	100
Servizi Finanziari e Culturali	62	62	100	85%	100,00%	100
Servizi Istituzionali	25	23,5	100	85%	94,00%	100
Servizi Tecnici	47	43	100	87%	91,49%	100
<b>SERVIZI</b>						
Polizia Locale	6	6	100	85%	100,00%	100
Intero Comune	156	150,5	100	85%	96,47%	100

L'incidenza nella valutazione individuale della quota per il grado di raggiungimento degli obiettivi di Settore e/o Servizio, essendo superiore al risultato atteso, è risultata quindi pari al 100% per ciascun settore/servizio non dipendente da un settore.

Sondrio, 07 luglio 2021

Il Dirigente Settore Servizi Istituzionali in qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione  
f.to dott. Livio Tirone

all.: relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 approvata dal consiglio comunale con deliberazione n. 30 del 30/04/2021 (nota: la relazione è pubblicata sul sito comunale – sezione amministrazione trasparente – bilanci al seguente link <https://www.comune.sondrio.it/amm-trasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo/> )