*Bando di gara tramite procedura aperta per l’affidamento in concessione dei servizi di* gestione del Parco Adda-Mallero “Renato Bartesaghi” a Sondrio, periodo minimo di affidamento 01.05.2021 / 31.12.2025. CIG 8682890380.

**ALLEGATO D**

MODELLO OFFERTA TECNICA

Spett.le

Comune di Sondrio

SEDE

**OGGETTO: Procedura aperta, interamente gestita con sistema telematico Sintel, per l’affidamento in concessione dei servizi di gestione del Parco Adda-Mallero “Renato Bartesaghi” a Sondrio, periodo minimo di affidamento 01.05.2021 / 31.12.2025. - CIG 8682890380 - OFFERTA TECNICA.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

[ ] legale rappresentante

[ ] procuratore speciale

dell’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, che partecipa alla presente procedura di gara *(precisare)*:

* come concorrente singolo;
* in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti, come meglio precisato nell’istanza di partecipazione;
* come altro tra i soggetti di cui alle lett. f) e g) dell’art. 45, comma 2, d.lgs. 50/2016, come meglio precisato nell’istanza di partecipazione;
* impresa consorziata indicata come esecutrice ex art. 48, comma 7, d.lgs. 50/2016, come meglio precisato nell’istanza di partecipazione;

**PRESENTA**

alle condizioni tutte previste nei documenti di gara,

**LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA**

In relazione al criterio **a) INVESTIMENTI** presenta il seguente elenco degli investimenti da realizzare a propria cura senza alcun compenso a carico del Comune, e secondo le indicazioni fornite dal Comune:

a1) Chiusura pergolato mediante la realizzazione di pareti e copertura trasparenti (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

a2) Realizzazione incremento servizi igienici mediante la realizzazione di un volume nuovo (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

a3) Eliminazione barriere architettoniche accesso al chiosco mediante il raccordo della zona a porticato con l’area scoperta a sud dell’entrata principale del chiosco (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

A4) Realizzazione impianto di riscaldamento e raffrescamento mediante il posizionamento di almeno 2 split (locale chiosco e locale magazzino) o di 3 split (chiosco, magazzino e pergolato) se il pergolato venisse chiuso (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

**In relazione agli investimenti, l’Operatore Economico dovrà presentare entro un anno dall’inizio dell’esecuzione della concessione, il progetto e/o i preventivi di spesa per l’approvazione da parte del Comune.**

**Il Comune, dopo l’acquisizione dei pareri e delle autorizzazioni obbligatorie per legge anche da parte di Altre Amministrazioni, procederà all’esame e alla richiesta di integrazioni e/o modifiche ovvero all’approvazione.**

**Entro un anno dalla ricezione della comunicazione di approvazione l’Operatore Economico dovrà procedere all’esecuzione, informando il Comune in relazione alle diversi fasi di realizzazione.**

**Il Comune procederà entro un anno dall’ultimazione degli interventi alla formale approvazione degli stessi.**

**Alla scadenza della concessione, le opere e gli interventi realizzati diventeranno di proprietà comunale.**

In relazione al criterio **b) CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)** si impegna ad utilizzare per le attività incluse nella concessione:

b1) attrezzature elettriche (decespugliatori, soffiatori, taglia siepi, rasa erba, trattorini, ecc….) (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

In caso di risposta SI fornisce l’elenco delle attrezzature già in possesso e che utilizzerà per l’espletamento dei servizi:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

B2) veicoli elettrici per lo spostamento di persone e cose all’interno del parco (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

In caso di risposta Si fornisce l’elenco delle attrezzature già in possesso o di cui si impegna ad entrare in possesso (acquisto, noleggio, leasing, ….)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descrizione | Caratteristiche tecniche | Titolo di disponibilità (es. proprietà attuale, futuro acquisto, futuro noleggio, ecc.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

In relazione al criterio **c) METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE** presenta la seguente relazione (max 5 facciate)

In relazione al criterio d) **INCREMENTO PERIODO DI APERTURA DEL PARCO** si impegna ad aumentare il periodo di apertura del parco:

**SI**

dal 01/11 al 15/11 (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

dal 16/11 al 30/11 (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

dal 01/12 al 31/12 (barrare la casella prescelta)

**NO**

**SI**

dal 01/01 al 31/01 (barrare la casella prescelta)

**NO**

**NO**

**SI**

dal 01/02 al 28/02 o 29/02 se bisestile (barrare la casella prescelta)

**SI**

dal 01/03 al 14/03 (barrare la casella prescelta)

**NO**

In relazione al criterio e) **INCREMENTO ORARIO DI APERTURA DEL CHIOSCO NEL PERIODO ORDINARIO DI APERTURA DEL PARCO (dal 15 marzo al 31 ottobre)** si impegna ad aumentare l’orario minimo di apertura del chiosco previsto dal capitolato:

di n. …………………………. ore settimanali

In relazione al criterio f1) **Attività sportive** presenta la seguente relazione (max 2 facciate)

In relazione al criterio f2) **Altre attività di intrattenimento e/o eventi coreutici, musicali e culturali** presenta la seguente relazione (max 1 facciata)

Data ………….. ……………………………… FIRMA DIGITALE