



# COMUNE DI SONDRIO

(PROVINCIA DI SONDRIO)

piazza Campello n. 1 - tel. 0342- 526111 fax 0342-526333

## BANDO DI PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DI N. 2 TERRENI COMUNALI UBICATI IN SONDRIO, LOTTE 1 E 2

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI –  
UNITÀ PATRIMONIO

VISTA la determinazione Reg. Gen. n. 928 del 08.10.2020 relativa all'approvazione del bando di procedura aperta in oggetto;

### RENDE NOTO CHE

**il giorno 13 novembre 2020 alle ore 9:30** si svolgerà una procedura aperta presso una sala del palazzo municipale, in Sondrio piazza Campello n. 1, con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta in singoli lotti. L'esperimento della gara avverrà in un'unica seduta pubblica.

### **1) DESCRIZIONE ED IDENTIFICAZIONE CATASTALE DEI BENI**

L'alienazione dei 2 TERRENI di proprietà comunale è effettuata per singoli lotti distinti e separati come di seguito indicato:

**LOTTO 1:** Individuazione catastale: Comune amministrativo di Sondrio censuario di Sondrio Catasto Terreni **foglio 34, particella 515**, mq 294, Qualità classe: vigneto 2, Reddito Domenicale € 2,13 - Reddito Agrario € 1,97  
Ubicazione: loc. Moncucco;

**LOTTO 2:** Individuazione catastale: Comune amministrativo di Sondrio censuario di Sondrio Catasto Terreni **foglio 34, particella 497**, mq 53, Qualità classe: vigneto 2, Reddito Domenicale € 0,38 - Reddito Agrario € 0,36  
Ubicazione: loc. Moncucco.

**Per l'individuazione esatta dei lotti e per i dati tecnici** relativi ai beni oggetto di alienazione si rinvia alla seguente documentazione che verrà **pubblicata sul sito web comunale**:

- **estratto mappa catastale;**
- **perizie estimative.**

I beni sono visionabili in qualsiasi momento dagli interessati in quanto liberamente accessibili. Su richiesta, il Comune è comunque disponibile ad effettuare sopralluoghi congiunti, per il che occorre concordare le modalità con il Settore servizi tecnici, referente geom. Luciano Balsarri, al n. di telefono 0342/526326 o tramite e-mail al seguente indirizzo: [balsarri@comune.sondrio.it](mailto:balsarri@comune.sondrio.it).

### **2) PROCEDURA DI GARA E SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE**

La presente procedura di alienazione è suddivisa in 2 (due) lotti.



La gara avverrà tramite procedura aperta (art. 6 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle alienazioni dei beni immobili del Comune, d'ora innanzi anche solo "Regolamento").

Il sistema di aggiudicazione previsto è quello delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta previsto nel presente bando per ciascun lotto.

Inoltre, ai confinanti viene riconosciuto il diritto di prelazione nell'acquisto del bene oggetto di alienazione, a norma dell'art. 7, comma 5, del Regolamento, alle condizioni e secondo le modalità di cui al successivo punto 17).

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dei concorrenti che hanno presentato l'offerta migliore per ciascun lotto, fatto salvo l'esercizio del diritto di prelazione da parte degli aventi diritto nelle modalità e nei tempi come descritti.

Per ciascun lotto verrà formata una graduatoria.

### **3) PREZZI A BASE DI GARA**

Il valore di stima posto a base di gara per i singoli lotti è il seguente:

**LOTTO 1: € 15.876,00** (quindicimilaottocentosestantasei/00)

**LOTTO 2: € 5.000,00** (cinquemila/00)

**Saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta**, come meglio precisato più avanti.

**Non sono ammesse offerte alla pari o in diminuzione rispetto agli importi posti a base d'asta.**

Si precisa che la presente cessione è esente dall'imposta sul valore aggiunto (IVA), ai sensi del punto 8 bis dell'art. 10 del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633, ed in quanto trattasi di attività occasionale per il Comune e non esercizio di impresa ex art. 4 del citato d.P.R. ed è soggetta alle imposte di bollo, registro, ipotecaria e catastale e più in generale a tutti i tributi previsti dalle norme vigente.

### **4) DEPOSITO CAUZIONALE**

Per essere ammessi alla procedura aperta gli interessati dovranno costituire, prima della presentazione dell'offerta, un deposito a titolo di cauzione pari al 10% dell'importo a base di gara.

Pertanto:

➤ per il **lotto 1**, pari ad € **1.587,60** (euro millecinquecentottantasette/60);

➤ per il **lotto 2**, pari ad € **500,00** (euro cinquecento/00);

da prestare nei modi indicati al successivo punto 10) a cui si rinvia.

Il predetto deposito cauzionale sarà svincolato con sollecitudine in favore dei soggetti non aggiudicatari. In caso di aggiudicazione, tale deposito avrà carattere di acconto.

In caso di presentazione di offerte per più di un lotto occorrerà presentare il deposito cauzionale per il lotto con il prezzo a base d'asta maggiore.

### **5) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte dovranno essere indirizzate a:

**COMUNE DI SONDRIO – UFFICIO CONTRATTI  
PIAZZA CAMPELLO N. 1, 23100 SONDRIO,**

e dovranno pervenire, con qualsiasi mezzo, all'ufficio protocollo del Comune di Sondrio (sito in piazza Campello n. 1, piano terra, apertura nei giorni feriali: 9:00-12:00/14:30-16:30, *accesso su appuntamento come di seguito precisato*)

**ENTRO LE ORE 16:30 DEL GIORNO 12 NOVEMBRE 2020**

All'esterno della busta principale, da presentare chiusa, dovrà chiaramente indicarsi **l'oggetto della gara e le generalità dell'offerente (cognome e nome o denominazione, indirizzo o sede o dati simili).**



Accesso all'Ufficio Protocollo a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni normative in materia di contenimento del contagio da coronavirus

Al momento dell'approvazione del presente bando, l'accesso all'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Ufficio Protocollo è possibile solo su appuntamento (1 utente per volta), con l'utilizzo di mascherina e previo lavaggio delle mani con soluzione idroalcolica.

Per info e appuntamenti: tel. 0342-526311, mail [info@comune.sondrio.it](mailto:info@comune.sondrio.it).

Per aggiornamenti sulle modalità di accesso, si invita a visionare l'apposito "Avviso sui servizi al pubblico" pubblicato sulla homepage del sito del Comune di Sondrio (<https://www.comune.sondrio.it/>).

Resta inteso che il recapito rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati non ammessi.

All'interno della busta dovranno invece essere inseriti tutti i documenti e le dichiarazioni obbligatorie di cui al successivo punto 7).

**6) OPERAZIONI DI GARA (ANNO, MESE, GIORNO, LUOGO)**

Le operazioni di gara avranno luogo, in un'unica seduta pubblica, presso la sede del Comune di Sondrio, piazza Campello n. 1, a cura di apposita Commissione:

**IL GIORNO 13 NOVEMBRE 2020, ALLE ORE 9:30.**

Nel corso della seduta la Commissione esaminerà dapprima la documentazione amministrativa e, se la stessa verrà ritenuta completa e corretta, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e alla proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio per ciascun lotto.

L'aggiudicazione non potrà ritenersi definitiva in quanto resta condizionata all'eventuale esercizio del diritto di prelazione previsto al successivo punto 17) per tutti i lotti.

**PUBBLICITÀ DELLA SEDUTA E RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS**

Allo scopo di assicurare il rispetto della normativa in materia di prevenzione del contagio da coronavirus, **la pubblicità delle operazioni di gara sarà assicurata mediante apposita videoconferenza.**

Alla seduta in videoconferenza potranno partecipare tutti i soggetti interessati, con precedenza ai concorrenti o loro rappresentanti; la Commissione manterrà l'ordine della seduta e potrà richiedere ai partecipanti esibizione di documento di identità personale.

Per poter partecipare alla videoconferenza chiunque vi abbia interesse, almeno 15 minuti prima dell'inizio della seduta, dovrà inviare apposita richiesta alla casella mail [contratti@comune.sondrio.it](mailto:contratti@comune.sondrio.it) indicando un proprio indirizzo di posta elettronica al quale verrà spedito un invito tramite mail.

Si rende noto che il sistema informatico scelto dal Comune per la videoconferenza è CISCO Webex, che presuppone l'installazione su pc o su smartphone di apposita applicazione ovvero l'uso di un browser compatibile (consigliato Google Chrome). Resta ad esclusivo carico del soggetto interessato l'onere di dotarsi di strumentazione tecnologica adeguata e di una linea internet che possa sostenere la connessione.



## **7) DOCUMENTI DA PRESENTARE**

I concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un plico contenente:

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- a) **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** (in carta libera) **concernente i requisiti di partecipazione**, sottoscritta dall'offerente a dimostrazione del possesso di tutti i requisiti per poter partecipare alla presente gara (come elencati al successivo punto 14), **redatta utilizzando preferibilmente lo schema “Allegato A” al presente bando. In particolare dovrà essere indicato a quale/i lotto/i si intende partecipare;**

(l'Amministrazione comunale si riserva di effettuare controlli nei modi e nelle sedi opportune per quanto riguarda l'esattezza delle dichiarazioni presentate);

- b) **fotocopia**, non autenticata, di un **documento di identità** del sottoscrittore;  
c) documento comprovante la costituzione del **deposito cauzionale**;  
d) eventuale procura speciale;

### **BUSTA CHIUSA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

- e) **busta chiusa, separata dalla restante documentazione, contrassegnata all'esterno con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” o denominazione simile, contenente l'offerta economica**, in competente bollo da € 16,00; l'offerta dovrà essere compilata come da facsimile allegato al presente bando (Allegato B), indicante la **percentuale offerta sull'importo a base di gara** per ciascuno dei lotti per cui si intende partecipare. Sono ammesse solo offerte **in aumento**. L'aumento in percentuale dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, **con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola** (eventuali cifre decimali oltre la seconda non verranno prese in considerazione). Nel caso di discordanza tra l'offerta in lettere e quella in cifre, verrà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente o, nel caso di offerte cumulative, da tutti gli offerenti (come appresso precisato).

Sono ammesse anche offerte di persone fisiche per procura, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata dal notaio, pena l'esclusione. In tal caso l'aggiudicazione e il contratto si intenderanno fatti in nome e per conto dei mandanti. L'originale delle eventuali procure speciali dovrà essere inserita tra la documentazione amministrativa.

Sono ammesse offerte cumulative da parte di due o più concorrenti sottoscritte da tutti gli offerenti ovvero che abbiano conferito procura speciale ad uno di essi. In tal caso, la dichiarazione sostitutiva di cui alla lettera a) del presente punto (schema “Allegato A”) dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti.

Sono ammesse offerte per persona da nominare, secondo le modalità di cui all'art. 81 del R.D. n. 827/1924. In tal caso l'offerente dovrà possedere i requisiti necessari per essere ammesso alla gara e costituire, a suo nome, il deposito a garanzia dell'offerta.

## **8) CAUSE DI ESCLUSIONE E INCAPACITÀ DI CONTRATTARE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Non possono partecipare alla presente gara:

- a) coloro che si trovino in una causa di interdizione legale o giudiziale ovvero in una delle condizioni che comportino incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 6, comma 4, lett. a, Regolamento);  
b) coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;



- c) i dipendenti del Comune di Sondrio che si trovino coinvolti nel procedimento o che abbiano potere decisorio in merito (art. 6, comma 4, lett. b, Regolamento);
- d) gli Amministratori comunali (sindaco, componenti della giunta o del consiglio comunale, direttamente o per interposta persona), ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (art. 6, comma 4, lett. c, Regolamento);
- e) i professionisti ovvero i legali rappresentanti della ditta cui sia stato eventualmente affidato l'incarico di valutare l'immobile (art. 6, comma 4, lett. d, Regolamento);
- f) le persone giuridiche che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo ovvero che hanno in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.

### **9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E UFFICIO PRESSO CUI È POSSIBILE PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI**

Responsabile del procedimento in oggetto a norma della legge n. 241/1990 è il Dirigente del Settore servizi finanziari e culturali, dott.ssa Cristina Casali (tel. 0342/526294).

L'ufficio presso cui è possibile prendere visione degli atti è l'ufficio contratti, con sede in Sondrio, piazza Campello n. 1, secondo piano, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 16:30 – mail: [contratti@comune.sondrio.it](mailto:contratti@comune.sondrio.it) – tel. 0342/526410 – 526395.

### **10) AMMONTARE E TIPOLOGIA DEPOSITO CAUZIONALE**

Per poter partecipare alla gara il concorrente dovrà aver costituito la cauzione dell'importo specificato nel presente bando al precedente punto 4), a favore del Comune di Sondrio, con una delle seguenti modalità:

- 1) versamento in contanti o mediante bonifico bancario a favore del Tesoriere del Comune, Banca Credito Valtellinese, (codice IBAN: IT67W0521611010000000005981);
- 2) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da istituto di credito o compagnia di assicuratrice autorizzata, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, recante la clausola che l'istituto mittente rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944, comma 2, del Codice Civile), nonché l'operatività della garanzia entro e non oltre 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

In caso di presentazione di offerte per entrambi i lotti occorrerà presentare la cauzione per il solo lotto con il prezzo a base d'asta maggiore (ossia il lotto 1).

Il predetto deposito cauzionale sarà svincolato con sollecitudine per i concorrenti non aggiudicatari. Il concorrente che abbia eventualmente effettuato il versamento tramite bonifico bancario, e che intenda richiederne la restituzione (per il caso di non aggiudicazione) sempre tramite bonifico, dovrà precisare le proprie coordinate bancarie. In mancanza di tale indicazione, la restituzione avverrà in contanti e il concorrente dovrà presentarsi presso il Tesoriere comunale, dopo aver ricevuto il relativo avviso, che gli verrà recapitato tramite posta. (cfr., a tal fine, le note contenute nell'allegato "A").

La cauzione prodotta dall'aggiudicatario sarà incamerata dal Comune in caso di rifiuto di dare seguito al contratto di compravendita. Diversamente potrà avere carattere di versamento in acconto (art. 6, comma 10, Regolamento).

### **11) PRESENTAZIONE DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA O DI OFFERTE UGUALI**

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida per ciascun lotto.



In caso di offerte uguali per lo stesso lotto si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924: in particolare i soggetti interessati che siano "presenti" alla seduta in videoconferenza saranno invitati seduta stante ad inviare entro 3 giorni lavorativi un'ulteriore offerta scritta segreta in migliororia, che dovrà essere presentata in busta chiusa con le stesse modalità di cui al precedente punto 5). Ove nessuno dei soggetti che hanno fatto offerte uguali sia "presente", oppure nessuno di quelli presenti voglia migliorare la propria offerta, si procederà seduta stante mediante sorteggio pubblico.

### **12) IMPORTO A CARICO ASSEGNATARIO, TERMINI E MODALITÀ PAGAMENTO**

Sarà a carico dell'assegnatario di ciascun lotto il prezzo di cessione, come risultante dal provvedimento di aggiudicazione. L'aggiudicatario dovrà versare l'importo di cessione prima della stipulazione del relativo contratto a seguito di richiesta del Comune e comunque non oltre 45 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Non sono ammesse dilazioni di pagamento o rateizzazioni. In caso di esercizio del diritto di prelazione, l'eventuale importo già versato sarà restituito entro 30 giorni dalla comunicazione di esercizio del diritto di prelazione. In caso di mancato versamento dell'importo richiesto nel termine assegnato dal Comune, l'aggiudicatario si considera decaduto e si procederà all'incameramento della cauzione ed all'aggiudicazione al secondo miglior offerente.

### **13) ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'ASSEGNATARIO**

Immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, l'assegnatario dovrà, a sua cura e spese, individuare e segnalare al Comune un ufficiale rogante di fiducia in Sondrio, che si occuperà della stipulazione del contratto di cessione in forma trascrivibile; si rammenta in particolare che saranno a carico dell'assegnatario tutte le spese contrattuali ed erariali conseguenti alla stipulazione (imposte di registro, ipotecaria, catastale, imposta di bollo, competenze notarili), nessuna esclusa, a norma del codice civile e dell'art. 14, comma 2, Regolamento.

### **14) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara coloro che:

- 1) non si trovino in alcuna delle situazioni di cui al precedente punto 8);
- 2) dichiarino di conoscere esattamente la consistenza di stato e d'uso dei beni oggetto di cessione, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dell'offerta;
- 3) dichiarino di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del presente bando, nonché del Regolamento per la disciplina delle alienazioni dei beni immobili del Comune di Sondrio.

### **15) PRESCRIZIONI VARIE E SANZIONI**

L'offerta ha natura di proposta irrevocabile. La presentazione dell'offerta vincola da subito l'offerente per 180 giorni, fatto comunque salvo il diritto di prelazione di cui ai successivi punti 17) e 18), mentre il Comune di Sondrio non assumerà verso l'aggiudicatario provvisorio alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la procedura in questione avranno conseguito piena efficacia giuridica, previa verifica di veridicità delle dichiarazioni rese dall'offerente. Laddove l'aggiudicatario provvisorio non abbia reso dichiarazioni veritiere oppure decorso il summenzionato termine di 180 giorni senza che sia stato possibile addivenire alla stipulazione del contratto per fatto imputabile a colpa dell'aggiudicatario, il Comune si riserva la facoltà di recedere dall'obbligazione sorta dall'aggiudicazione definitiva e di incamerare la cauzione, salva l'azione per ulteriori danni.

Resta inteso che:



- trascorsa l'ora fissata per la presentazione dell'offerta, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti consegnata nei modi indicati nel presente bando e non si darà corso all'apertura della busta e del plico in essa contenuto se non chiusi;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposito plico interno debitamente chiuso. In questo caso l'offerta o il plico verrà debitamente controfirmato dal Presidente della gara con indicate le irregolarità - che saranno riportate nel verbale - e rimarrà acquisito agli atti di gara;
- non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'aumento offerto.

#### **16) CONDIZIONI DI CESSIONE**

L'immobile viene venduto a corpo e nello stato di fatto e di diritto esistente al momento della gara, che la parte acquirente dichiara di ben conoscere ed accettare con tutte le servitù attive e passive, note ed ignote, apparenti e non apparenti, continue e discontinue, con tutti i diritti, ragioni, azioni, pertinenze, eccezioni, oneri quali dall'ente posseduti in forza del suo titolo di proprietà e di suo possesso e quali risultanti anche dalla relazione di perizia tecnica allo scopo effettuata.

#### **17) DIRITTI DI PRELAZIONE DA PARTE DEI CONFINANTI**

Ai confinanti è riconosciuto il diritto di prelazione nell'acquisto al prezzo di aggiudicazione, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del vigente regolamento comunale per la disciplina delle alienazioni di beni immobili.

La prelazione dovrà essere eventualmente esercitata nel termine di quindici giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune dell'esito di aggiudicazione, mediante apposita comunicazione scritta da far pervenire al Comune a cura del confinante. Qualora il migliore offerente sia già confinante, l'esercizio della prelazione si considera *in re ipsa* e pertanto non sarà necessario l'invio di questa ulteriore comunicazione scritta.

Sono considerati confinanti i titolari del diritto di proprietà dei beni immediatamente limitrofi secondo le risultanze catastali.

Si precisa altresì che ai fini del valido esercizio del diritto di prelazione, il confinante dovrà fornire prova, entro il termine massimo di 15 giorni dalla pubblicazione dell'esito, dell'avvenuta costituzione di un deposito cauzionale pari al 10% del prezzo di aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di esercizio della prelazione da parte dei soggetti aventi diritto, l'aggiudicatario non potrà vantare nei confronti dell'Amministrazione alcun diritto, né reclamare alcuna indennità di sorta. In questo caso l'aggiudicatario avrà solo diritto alla restituzione del deposito cauzionale.

Qualora invece non venga esercitato il diritto di prelazione si procederà all'aggiudicazione definitiva dell'asta al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Nel caso di concorrenza tra più titolari di prelazione sul medesimo lotto, il Comune chiederà una miglioria del prezzo di aggiudicazione con un termine per la presentazione della miglioria non inferiore a 3 giorni. Risulterà aggiudicatario chi avrà presentato l'offerta migliore. In caso di offerte uguali si procederà come da precedente punto 11).

#### **18) PRECISAZIONI**

Resta inteso che il presente bando non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva di annullare o revocare il medesimo, dar corso o meno all'espletamento della procedura aperta,



prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta. Niente potrà pretendersi dagli offerenti, nei confronti del Comune di Sondrio, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

### **19) INFORMATIVA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 e d.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali inerente la presente gara sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. In particolare si porta a conoscenza che:

- a) i dati personali dichiarati dagli interessati nell'offerta saranno trattati per consentire lo svolgimento della procedura di gara; i dati stessi verranno conservati negli archivi dell'Amministrazione secondo le vigenti disposizioni in materia;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio;
- c) in caso di rifiuto ne scaturirà l'impossibilità di svolgere regolarmente la gara con la conseguente esclusione;
- d) i dati saranno trattati esclusivamente da personale dipendente e da organi interni all'Amministrazione, per quanto concerne la procedura di gara; verranno comunicati alle pubbliche amministrazioni interessate agli adempimenti obbligatori per legge scaturenti dal contratto;
- e) il concorrente ha diritto, ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003, di chiedere al titolare del trattamento:
  - la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali;
  - l'accesso ai dati personali;
  - la rettifica o la cancellazione degli stessi;
  - la limitazione del trattamento che lo riguarda;
  - la portabilità dei dati;
- f) l'interessato ha altresì diritto di avere conoscenza:
  - dell'originale dei dati;
  - delle finalità e delle modalità del trattamento;
  - della logica applicata al trattamento;
  - degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.
- g) l'interessato ha diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, nonché il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento e di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- h) il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sondrio, in persona del Dirigente del Settore servizi finanziari e culturali pro-tempore, domiciliato per la carica presso questo Comune;
- i) il Responsabile della Protezione dei Dati (artt. 37-39 Reg. UE n. 2016/679) è: Tirone Livio - Dirigente del Settore servizi istituzionali - telefono: 0342-526230; fax: 0342-526333; mail non certificata: [personale@comune.sondrio.it](mailto:personale@comune.sondrio.it); PEC: [protocollo@cert.comune.sondrio.it](mailto:protocollo@cert.comune.sondrio.it).

Per quanto non previsto dal presente bando varranno le norme e le condizioni contenute nelle disposizioni di legge e regolamentari in vigore.

Per qualsiasi informazione di carattere sia tecnico che amministrativo, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio contratti (tel. 0342/526.410 – 395 –mail: [contratti@comune.sondrio.it](mailto:contratti@comune.sondrio.it)).

Sondrio, 12 ottobre 2020

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Culturali  
*f.to dr.ssa Cristina Casali*



Si allegano:

- A. modulo istanza di ammissione e autocertificazione;
- B. modulo offerta economica.

AI COMUNE DI SONDRIO  
piazza Campello n. 1  
23100 SONDRIO

OGGETTO: Procedura aperta per alienazione di n. 2 terreni comunali ubicati in Sondrio loc. Moncucco, lotti 1 e 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente i requisiti di partecipazione.

I \_\_ sottoscritt \_\_ :

..... nat a.....prov. .... il ....., residente a .....

CF..... recapito telefonico.....

(se del caso)

..... nat a.....prov. .... il ....., residente a .....

...CF..... recapito telefonico.....

(se del caso)

..... nat a.....prov. .... il ....., residente a .....

...CF..... recapito telefonico.....

(se del caso)

in qualità di titolare/legale rappresentante della persona giuridica .....

con sede legale in ..... prov. .... via .....

Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

### DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevol\_\_ delle sanzioni penali in caso di mendace dichiarazione:

- 1) di **non** trovarsi in alcuna delle situazioni di cui al punto 8) del bando di gara, qui di seguito riportate:
  - a) trovarsi in una causa di interdizione legale o giudiziale ovvero in una delle condizioni che comportino incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
  - b) avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
  - c) essere dipendenti del Comune di Sondrio che si trovino coinvolti nel procedimento o che abbiano potere decisorio in merito (art. 6, comma 4, lett. b, Regolamento);
  - d) essere Amministratori comunali (sindaco, componenti della giunta o del consiglio comunale, direttamente o per interposta persona);
  - e) essere i professionisti ovvero i legali rappresentanti della ditta cui sia stato eventualmente affidato l'incarico di valutare l'immobile (art. 6, comma 4, lett. d, Regolamento);
  - f) solo per le persone giuridiche: trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.
  
- 2) di conoscere esattamente la consistenza di stato e d'uso del/i bene/i oggetto di alienazione, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dell'offerta;

- 3) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del bando di gara, nonché del Regolamento per la disciplina delle alienazioni dei beni immobili del Comune di Sondrio;
- 4) di presentare offerta per il/i seguente/i lotto/i (segnare il/i riquadro/i di interesse):
- lotto 1 (Fg. 34 mapp. 515)
  - lotto 2 (Fg. 34 mapp. 497)
- 5) con riferimento ed ai fini di cui all'art. 7, comma 5, del citato Regolamento per la disciplina delle alienazioni (*barrare il caso che interessa*):
- di essere
  - di non essere
- confinante/i con il/i citato/i mapp. \_\_\_\_\_ per il/i quale/i presenta offerta, in quanto proprietario/i del/i immobile/i identificato/i al catasto \_\_\_\_\_;
- 6) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura aperta al seguente indirizzo, numero telefonico e (possibilmente) n. di fax e indirizzo e-mail, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:
- Indirizzo: \_\_\_\_\_
- Numero di telefono: \_\_\_\_\_
- Numero di fax: \_\_\_\_\_
- Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

*Note relative alla cauzione:* qualora il concorrente abbia effettuato il versamento tramite bonifico bancario, per la restituzione del deposito cauzionale, si precisa quanto segue:  
se il concorrente richiede la restituzione mediante bonifico bancario, dovrà precisare di seguito le proprie coordinate bancarie (n. conto corrente, ABI, CAB, IBAN):

---

se il concorrente richiede la restituzione in contanti, dovrà presentarsi presso il Tesoriere comunale, dopo aver ricevuto il relativo avviso, che gli verrà recapitato tramite posta.

Allega:

- fotocopia documento identità;
- deposito cauzionale;
- eventuale procura.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA/E AUTOGRAFA/E <sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.P.R. 28.12.2000 n. 445, alla presente dichiarazione va allegata, quale sua parte integrante, FOTOCOPIA, NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

OGGETTO: Procedura aperta per alienazione di n. 2 terreni comunali ubicati in Sondrio loc. Moncucco, lotto 1 (Fg. 34 mapp. 515) e lotto 2 (Fg. 34 mapp. 497) - OFFERTA ECONOMICA

*(applicare marca da bollo da Euro 16,00)*

### AL COMUNE DI SONDRIO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

(NEL CASO DI PIÙ OFFERENTI)

I sottoscritti:

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

(NEL CASO DI PERSONA GIURIDICA)

in qualità di \_\_\_\_\_ e quindi legale rappresentante della persona giuridica \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ p. IVA \_\_\_\_\_

### OFFRE / OFFRONO

**per l'alienazione in singoli lotti distinti e separati** dei terreni in oggetto quanto qui di seguito precisato **(PER IL/I LOTTO/I CUI SI INTENDE PARTECIPARE INDICARE LA PERCENTUALE OFFERTA IN AUMENTO RISPETTO ALL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA – MASSIMO DUE CIFRE DECIMALI DOPO LA VIRGOLA)**:

LOTTO	IMPORTO A BASE GARA	PERCENTUALE OFFERTA IN CIFRE	PERCENTUALE OFFERTA IN LETTERE
<b>1</b>	€ 15.876,00	in aumento: _____ %	in aumento: _____ %
<b>2</b>	€ 5.000,00	in aumento: _____ %	in aumento: _____ %

In fede.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA/E AUTOGRAFA/E

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_