

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013-2018
(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa	4
PARTE PRIMA – DATI GENERALI.....	5
1.1. Popolazione residente al 31-12- 2017	5
1.2. Organi Politici.....	6
1.2.1 Giunta Comunale in carica	6
1.2.2. Consiglio Comunale in carica	6
1.3. Struttura organizzativa.....	7
1.4. Condizione giuridica dell’ente.....	9
1.5. Condizioni finanziaria.....	10
1.6. Situazione di contesto interno/esterno	10
PARTE SECONDA - DESCRIZIONE ATTIVITA’ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	13
1. Attività Normativa.....	13
2. Attività tributaria	17
2.1 Politica tributaria locale	17
3. Attività amministrativa	18
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni	18
PARTE TERZA – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA	19
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell’ente:.....	19
3.2. Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.....	21
3.3 Gestione di competenza- quadro riassuntivo.....	22
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	23
4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato.....	24

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.	26
4.2. Rapporto tra competenza e residui	26
5. Patto di Stabilità interno / Pareggio di bilancio	27
6. Indebitamento:	27
6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti.....	27
6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:	27
6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)	27
6.4.Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013) : no.....	27
6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati	27
7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato 2013 e all'ultimo approvato 2016	28
7.2. Conto economico primo anno di mandato 2013 e all'ultimo approvato 2016 in sintesi.	29
8. Spesa per il personale	30
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato sul bilancio di previsione.....	30
8.2. Spesa del personale pro-capite.....	31
8.3. Rapporto abitanti dipendenti:	31
8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile	31
8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.	31
8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:.....	31
8.7. Fondo risorse decentrate.....	32
PARTE QUARTA – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	32
1. Rilievi della Corte dei conti	32
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	32
PARTE QUINTA – 1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	32
PARTE SESTA –ORGANISMI CONTROLLATI	33

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?.....	33
1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.	33
1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	34
1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):.....	36
1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):	38
PARTE SETTIMA- ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI	39
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE.....	39

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni

PARTE PRIMA – DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12- 2017

Abitanti n. 21.642

Si riporta il trend da inizio mandato e la suddivisione per sesso, nazionalità e età

Abitanti	2013	2014	2015	2016	2017
<i>di cui</i>	22.095	21.891	21.778	21.632	21.642
Maschi	10.309	10.177	10.123	10.092	10.113
Femmine	11.786	11.714	11.655	11.540	11.529
Nuclei familiari	10.194	10.526	10.294	10.447	10.254
Stranieri	1.964	1.989	1.978	1.881	1.963
% incidenza stranieri	8,89%	9,08%	9,08%	8,69%	9,07 %

COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE PER ETA' al 31.12.2017

Fasce d'età della popolazione residente	Sul totale	Di cui stranieri
Da 0 a 3 anni	602	106
Da 4 a 6 anni	502	102
Da 7 a 11 anni	881	124
Da 12 a 14 anni	576	58
Da 15 a 19 anni	1045	130
Da 20 a 25 anni	1235	214
Da 26 a 60 anni	9884	1087
Da 61 a 75 anni	4108	127
Superiore ai 75 anni	2809	15
TOTALE	21642	1963

1.2. Organi Politici

1.2.1 Giunta Comunale in carica

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Molteni Alcide	29 MAGGIO 2013
Vicesindaco	Iannotti Michele	05 GIUGNO 2013
Assessore	Busi Gianpiero	04 GIUGNO 2013
Assessore	Cattelini Cinzia	04 GIUGNO 2013
Assessore	Cotelli Marina	05 GIUGNO 2013
Assessore	Meneghini Omobono	04 GIUGNO 2013
Assessore	Morelli Pierluigi	04 GIUGNO 2013
Assessore	Porra Loredana	04 GIUGNO 2013

1.2.2. Consiglio Comunale in carica

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Zanesi Carlo	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Lorenzini Patrizia	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Simonini Gemma	29 MAGGIO 2013
Consigliere	De Felice Giuseppe	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Palotti Gian Mario	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Di Zinno Donatella	07 GIUGNO 2013
Consigliere	Bettinelli Francesco	28 GIUGNO 2013
Consigliere	Songini Roberta	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Alberti Marco	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Andriolo Mira	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Bernardi Michele	07 GIUGNO 2013
Consigliere	Ambrosi Salvatore	07 GIUGNO 2013
Consigliere	Valenti Floriana	28 MARZO 2014
Consigliere	Catonini Pantaleone	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Limuti William	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Racchetti Marco	07 GIUGNO 2013
Consigliere	Camanni Giovanni	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Montinaro Leda	07 GIUGNO 2013
Consigliere	Giustolisi Alberto	31 MARZO 2017

Consigliere	Del Curto Simone	24 FEBBRAIO 2017
Consigliere	Rebai Filippo	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Dell'Erba Barbara Paola	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Fiumanò Mario Saverio	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Bordoni Gianfranco	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Lo Adama	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Massera Andrea	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Tarabini Giuseppe	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Bianchini Beatrice Maria	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Grillo Della Berta Lorenzo	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Piasini Maurizio	29 MAGGIO 2013
Consigliere	Tavelli Marina	26 GENNAIO 2018
Consigliere	Pozzi Chiara	26 SETTEMBRE 2014

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma

Nell'attuale struttura organizzativa del Comune le posizioni di responsabilità sono ripartite tra i seguenti ruoli:

- segretario generale;
- dirigenti;
- titolari di posizioni organizzative;
- posizioni lavorative di specifica responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL del 01.04.1999.

L'organizzazione dei settori/servizi con i ruoli di responsabilità è la seguente:

Segreteria generale:

è ricoperta da segretario generale iscritto all'Albo Nazionale. Non sono assegnati dipendenti in staff. Il segretario generale si avvale del settore servizi istituzionali;

Settore servizi finanziari:

è affidato a dirigente a tempo indeterminato

Il settore si articola in 4 servizi:

- Informatico,
- Ragioneria,
- Patrimonio,
- Tributi,

ricoperti tutti da dipendenti di categoria D o C. Al settore sono assegnati n. 16 dipendenti. Sono state individuate n. 6 posizioni lavorative di specifica responsabilità.

Settore Servizi Istituzionali:

è affidato a dirigente a tempo indeterminato

Il settore si articola in 2 servizi:

- Demografico e statistico,
- Segreteria e personale.

Il primo è ricoperto da dipendente di categoria D. La responsabilità del secondo è assunta direttamente dal dirigente. Al settore sono assegnati n. 26 dipendenti. A decorrere dal 01/04/2018 sono state individuate due posizioni organizzative denominate Gestione e sviluppo dei servizi demografici e Gestione e sviluppo personale. Fino al 31/03/2018 sono state individuate n. 6 posizioni lavorative di specifica responsabilità.

Settore Servizi alla Persona:

il settore è vacante e la reggenza è affidata al segretario generale.

Il settore si articola in 7 servizi:

- Biblioteca,
- Eventi e amministrativo,
- Istruzione,
- Marketing e gemellaggi,
- Museo,
- Servizio Sociale,
- Servizio Piano di zona/amministrativo,

ricoperti tutti da dipendenti di categoria D o C. Al settore sono assegnati n. 64 dipendenti. Fino al 31/03/2018 era presente la posizione organizzativa “Gestione servizi sociali ed ufficio di piano”. A decorrere dal 01/04/2018 sono state individuate n. 3 posizioni organizzative: Gestione e sviluppo servizio sociale di base e servizio tutela minori, Programmazione ufficio di piano e Programmazione e gestione servizio eventi. Fino al 31/03/2018 sono state individuate n. 19 posizioni lavorative di specifica responsabilità.

Settore Servizi Tecnici:

è affidato a dirigente a tempo indeterminato

Il settore si articola in 4 servizi:

- Ambiente,
- Edilizia privata,
- Edilizia Pubblica,
- Infrastrutture,

ricoperti tutti da dipendenti di categoria D. Fino al 31/03/2018 era presente la posizione organizzativa Programmazione e sviluppo attività urbanistiche ed edilizie. A decorrere dal 01/04/2018 sono state individuate n. 2 posizioni organizzative: . Programmazione e sviluppo attività urbanistiche ed edilizie e Programmazione, realizzazione e manutenzione opere pubbliche.

Al settore sono assegnati n. 34 dipendenti.. Fino al 31/03/2018 sono state individuate n. 7 posizioni lavorative di specifica responsabilità;

Servizio Polizia Locale:

si tratta di servizio non direttamente dipendente da un settore.

Fino al 31/03/2018 era presente la posizione organizzativa “Sicurezza e controllo del territorio” con funzioni di comandante del Corpo di Polizia Locale . A decorrere dal 01/04/2018 sono state individuate n. 2 posizioni organizzative: . Sicurezza e controllo del territorio” con funzioni di comandante del Corpo di Polizia Locale e Responsabile della sala operativa e del contenzioso del Corpo di Polizia Locale” con funzioni di vice comandante del Corpo di Polizia Locale. Al servizio sono assegnati n. 18 dipendenti.. Fino al 31/03/2018 sono state individuate n. 5 posizioni lavorative di specifica responsabilità.

In totale sono quindi presenti:

- n. 1 segreteria generale;
- n. 4 settori;
- n. 1 servizio non direttamente dipendente da un settore;
- n. 17 servizi interni ai 4 settori.

Le relative responsabilità sono affidate a:

- n. 1 segretario generale;
- n. 3 dirigenti a tempo indeterminato;
- n. 3 titolari di posizioni organizzative, e a decorrere dal 01/04/2018 n. 9;
- n. 13 responsabili di servizio non titolari di posizioni organizzative;
- n. 43 posizioni lavorative con specifiche responsabilità.

Numero totale personale dipendente (dato al 31/12/2017 – criterio tab. 1 conto annuale): 158

Andamento numerico del personale

Al 31/12/2013. N. 169
Al 31/12/2014: N 165
Al 31/12/2015. N..163
Al 31/12/2016: N. 158

Le previsioni normative nazionali degli ultimi anni in materia di sostituzione del personale cessato hanno portato alla contrazione del numero complessivo dei dipendenti. Ciò ha determinato per tutti i settori la necessità di individuare soluzioni organizzative e azioni di razionalizzazione che hanno mitigato gli effetti della contrazione numerica dei dipendenti. Il progressivo invecchiamento anagrafico dei dipendenti restanti ha portato ad un'età media di 51 anni e le previsioni dei prossimi 10-15 anni vedono la cessazione di circa la metà dei dipendenti per collocamento a riposo. Occorre quindi che la legislazione nazionale abbandoni l'impostazione sin qui seguita di limitazione delle sostituzioni e consenta a tutte le Amministrazioni di effettuare le opportune politiche di ricambio generazionale dei propri dipendenti.

1.4. Condizione giuridica dell'ente

L'amministrazione in carica dal 2013 non proviene da alcuna situazione di commissariamento.

1.5. Condizioni finanziaria

L'ente non si è mai trovato in situazione di dissesto ex art. 244 del TUEI né di pre-dissesto.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

Segreteria generale:

Si occupa della progettazione e attuazione del complesso sistema dei controlli, riveste pertanto un ruolo chiave; l'individuazione di tale figura è rimessa al Sindaco.

Settore Finanza e informatizzazione

Il contenimento della spesa corrente è stato ottenuto grazie all'ampliamento del ricorso al mercato elettronico e alle gare telematiche anche in ambito sovracomunale, al migliore utilizzo del patrimonio immobiliare comunale dismettendo gli immobili non istituzionali.

E' stato possibile sfruttare un contesto economico favorevole quanto a stabilità inflattiva, costo delle materie prime (en. El., carburanti), sterilizzazione dell'aumento iva e stabilità delle dinamiche retributive del personale dipendente.

E' stato stabilizzato il costo del debito con rinegoziazioni dei tassi.

Non sono state conseguentemente variate le tariffe dei servizi erogati; l'eventuale ripresa economica con aumento dell'inflazione e l'eventuale aumento delle aliquote iva, oltre al rinnovo dei contratti del personale dipendente genereranno però sul 2018 un aumento delle spese correnti, il cui impatto sarà pienamente valutabile nel bilancio 2019.

Mediante la recente partecipazione al Bando Attract di Rregione Lombardia si intende investire sui servizi integrati per l'utenza con riferimento al sito internet, allo sportello telematico del territorio, al cassetto fiscale, alla diffusione dei pagamenti telematici e della posta certificata.

L'introduzione della fatturazione elettronica. L'adesione alla contabilità armonizzata fin dal 2014 e al SIOPE + dal 2017 costituiscono concreti esempi dell'impegno all'innovazione in ambito contabile.

Settore Servizi Istituzionali

Relativamente al servizio demografico nel corso del mandato sono state attuate le disposizioni normative nazionali in materia di:

- stato civile: con particolare riferimento alle separazioni e ai divorzi, alle unioni civili, alle convivenze di fatto, alle Disposizioni Anticipate di Trattamento;
- anagrafe: con particolare riferimento alla lotta all'abusivismo, alla manifestazione di volontà in merito alla donazione di organi e tessuti, alla Carta d'Identità Elettronica;
- elettorale: con particolare riferimento alla dematerializzazione dei fascicoli elettorali con l'utilizzo del c.d. modello 3D in formato ".xml", all'archiviazione ottica di parte dei documenti, alla dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali.

Relativamente al servizio segreteria e personale nel corso del mandato sono stati mantenuti i servizi rivolti agli utenti interni ed esterni, con alcune significative innovazioni, tra cui:

- la registrazione sul protocollo informatico delle fatture elettroniche con un flusso completamente dematerializzato;
- la scansione nel protocollo informatico di parte della corrispondenza in arrivo cartacea, con aumento della fruibilità dei documenti;
- la conservazione informatica dei documenti informatici, a partire dal registro giornaliero del protocollo informatico;

- il progressivo aumento dei documenti spediti tramite Posta Elettronica Certificata, che nel 2017 sono stati più del 77% del totale dei documenti spediti.

Per il personale dipendente comunale sono state rispettati tutti gli obblighi normativi e assicurate le sostituzioni possibili a normativa vigente.

Settore Servizi alla persona

Le aree di intervento sono numerose, e si riportano gli aspetti essenziali

Servizio Sociale

Particolare attenzione all'area minori e giovani per la quale si prevedono interventi in ambito socio-assistenziale e di promozione dei diritti e delle opportunità per l'infanzia e l'adolescenza; la gestione di strutture in cui vengono offerti servizi alle famiglie e ai giovani (Spazio famiglia "Ghirotondo", Informagiovani e Policampus, Centro Ricreativo Diurno di Triangia), di progetti per il superamento di difficoltà specifiche, prevenzione e animazione (progetto extrascuola; ai servizi per disabili, agli anziani.

Gestione servizi delegati Ufficio di piano

Nel 2017 è continuata la sperimentazione nel territorio dell'Ambito del servizio denominato SPAH.

Il Piano di Zona 2015-2017 e il relativo Accordo di Programma. Approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale di Sondrio nella seduta del 16.04.2015 è scaricabile sul sito <http://www.ufficiodipianodisondrio.it/>.

L'elaborazione e approvazione del nuovo Piano di Zona triennale è prevista entro fine anno 2018

I servizi offerta sono così enunciabili

unità d'offerta socio-sanitarie, unità d'offerta socio-assistenziali, servizio educativo domiciliare a favore di minori e giovani disabili, servizio occupabilità – tirocini inclusione sociale (TIS), dopo di noi, progetto di rete "abilitiamoci, interventi attuati nell'ambito dei finanziamenti dgr n. 4249/2015 n. 5940/2016 – non autosufficienza, contributi associazioni di volontariato, sportello badanti, assistenza domiciliare (SAD/SADH), servizio tutela minori (stm), comunità educative, centro di pronto intervento, affido familiare, assistenza domiciliare minori- ora servizio di educativa domiciliare e territoriale (SED), spazio neutro, piano nidi e nidi gratis, sostegno economico famiglie vulnerabili, progetto +++ "Piùsegnipositivi", housing temporaneo, Emergenza abitativa,

Area istruzione e servizi Ausiliari: servizi per il funzionamento delle scuole, servizi vari (piedibus, disabili, ristorazione scolastica e prolungamento scolastico, dote scuola, asilo nido e contributi altre unità di offerta.

Attività culturali: Eventi e manifestazioni dirette e in collaborazione con altri soggetti; gestione del teatro; progetto Museum Hub.

Gestione impianti sportivi diretta e in collaborazione con i terzi

Museo: prosecuzione affidamento esterno del servizio di apertura sale, promozione eventi e attività per giovani, restauro e valorizzazione Castello.

Biblioteca: consolidamento servizi, prestiti, gestione archivio storico, eventi.

Marketing e gemellaggi: di recente introduzione l'Infopoint cittadino e la partecipazione al progetto Cult City con lo scopo di promuovere il brand" Sondrio sui diversi mercati, sia offline che online.

Settore Servizi Tecnici

Gli ambiti di intervento sono stati riferiti

- alla realizzazione e manutenzione del patrimonio pubblico in senso lato: sono stati portati a compimento rilevanti progetti che hanno mutato il volto e i servizi offerti dalla città, quali il Teatro Sociale, la zona delle stazione ferroviaria, la via Samaden, la piazza della Garberia, la soppressione e riqualificazione dei passaggi a livello con creazione di nuovi sottopassaggi, il recupero del castello Masegra, la riqualificazione energetica degli impianti termici, le piste ciclabili, la zona del Castelletto, i campi calcio e rugby, l'ampliamento della palestra naturale di roccia, la messa in

sicurezza versanti; gli interventi in corso attengono alla riqualificazione della zona sud-ovest della città (Bando riqualificazione e sicurezza delle periferie), che vede coinvolti soggetti pubblici e privati, al completamento del recupero a fruizione del castello e del teatro, alla nuova scuola di musica, al miglioramento dei campi del Centro tennis e del campo C.O.N.I.;

- alla pianificazione urbanistica generale (il Piano di Governo del Territorio attualmente vigente è rappresentato dalla 1^a Revisione Conservativa dell'impostazione originaria, approvata con la Deliberazione di Consiglio Comunale n.81 del 28/11/2014., la documentazione cartografica pubblicata è stata rivista tenendo conto dell'aggiornamento cartografico 2017. e attuativa

DENOMINAZIONE	ADOZIONE	APPROVAZIONE	PUBBLICAZIONE
Piano Urbano Generale dei Servizi in Sottosuolo	24/06/2016	26/10/2016	23/11/2016
Convenzione Tessuto Completamento n.19 - Via Vanoni		17/11/2016	
Tessuto di Completamento n.10	27/01/2017	26/05/2017	12/07/2017
Ambito di Trasformazione 2-3 Via Germania/Via Nani	29/09/2017		
Ambito di Trasformazione 2.8 via Germania - Stralcio S1	18/01/2018		
Piano di Recupero complesso ex Provveditorato			

- la mobilità urbana su gomma confluita nell' Agenzia di Ambito della Provincia di Sondrio;
- l'ambiente (verde, inquinamento, rifiuti). In particolare si evidenzia che nel periodo in esame a fronte di circa 680 nuovi nati residenti in comune, sono stati posti a dimora circa 1.450 nuovi alberi, di cui circa 1.000 presso il parco Adda-Mallero.

Servizio Polizia Locale:

La sicurezza urbana, come espressamente indicato nelle linee strategiche del programma di mandato, rappresenta la nuova frontiera della missione istituzionale dei Corpi di Polizia Locale, chiamati sempre più a garantire la sicurezza delle città a fianco dei tradizionali Corpi di polizia ad ordinamento statale.

Le azioni intraprese sono, pertanto, così sintetizzabili: presenza costante sul territorio nelle diverse forme operative della cd. polizia di prossimità e di Pronto Intervento, estensione del nastro orario grazie ad una modularità dei servizi ed al ricorso alla estensione della turnazione garantita dalle disciplina regolamentare interna, costituzione di specifici Nuclei operativi interni in grado di corrispondere con sempre più elevata professionalità alle variegate competenze attribuite, costante aggiornamento e formazione del personale sui diversi segmenti di attività (polizia stradale, amministrativa, commerciale, ambientale, edilizia, ordine pubblico, diritto e procedura penale), mantenimento in efficienza dei veicoli e della numerosa strumentazione in dotazione (sistema di videosorveglianza al servizio di altri Enti in convenzione, apparati radio di ultima generazione, gabinetto scientifico, armi e strumenti di autotutela, vestiario ed abbigliamento tecnico, strumenti informatici, strumenti di rilevazione per accertamento illeciti quali autovelox, etilometro), consolidamento dei rapporti instaurati con altri Enti in ambito di convenzione di polizia locale ed analisi e valutazione dell'estensione dei rapporti associativi.

PARTE SECONDA - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Sono riportati distinti per anno gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo (inclusi aggiornamenti strumenti urbanistici, atti inerenti i servizi pubblici e le società partecipate, convenzioni per la gestione di servizi)

ANNO 2013

Delibera	Organo	Data Deli.	Oggetto	Servizio Proponente
00000077/2013	Consiglio Comunale	20/12/2013	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' COMUNALE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI
00000076/2013	Consiglio Comunale	20/12/2013	ISTITUZIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL CENTRO DI RACCOLTA DI MATERIALI RIUTILIZZABILI.	SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI
00000070/2013	Consiglio Comunale	29/11/2013	RICONOSCIMENTO DELLE UNIONI CIVILI - APPROVAZIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO SU PROPOSTA DEL CONSIGLIERE RACCHETTI MARCO (SONDRIO CITTA' IDEALE) ED ALTRI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000069/2013	Consiglio Comunale	29/11/2013	RECEPIMENTO DEGLI INDIRIZZI DELL'UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO IN MERITO ALLA GESTIONE TRANSITORIA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO. INDIVIDUAZIONE DI S.EC.AM. S.P.A. QUALE GESTORE INTERINALE DEI SERVIZI IDRICI ESPLETATI NEL TERRITORIO COMUNALE, CON CONSEGUENTE AFFIDAMENTO ANCHE DEI SERVIZI DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE - ATTI CONSEGUENTI.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
00000068/2013	Consiglio Comunale	29/11/2013	RINNOVO DELL'ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA VALTELLINA PER IL BIENNIO 2014/2015.	SERVIZIO BIBLIOTECA
00000067/2013	Consiglio Comunale	29/11/2013	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELL' ATTIVITA' DI ACCONCIATORE.	POLIZIA MUNICIPALE
00000066/2013	Consiglio Comunale	29/11/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.	POLIZIA MUNICIPALE
00000053/2013	Consiglio Comunale	27/09/2013	PIANO ATTUATIVO DELL'AMBITO DI TRASFORMAZIONE AT 2.4 - VIA STELVIO, IN VARIANTE AL PGT - ADOZIONE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DELLA L.R. n.12/2005 e s.m.e int.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000048/2013	Consiglio Comunale	27/09/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES).	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI
00000040/2013	Consiglio Comunale	25/07/2013	MODIFICHE ALL'ART. 14 DEL REGOLAMENTO PER IL RAFFORZAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLI INTERNI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000035/2013	Consiglio Comunale	28/06/2013	MODIFICHE ALL'ARTICOLO 21 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA.	POLIZIA MUNICIPALE
00000015/2013	Consiglio Comunale	22/03/2013	VARIANTE AL PGT VIGENTE AI SENSI DELL'ART.13 COMMA 13 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E.I. RELATIVA ALLA RICLASSIFICAZIONE DEL COMPLESSO CONVENTUALE DI SAN LORENZO - APPROVAZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000010/2013	Consiglio Comunale	22/02/2013	APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI CONVENZIONE PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI TRA I COMUNI RICOMPRESI NELL'AMBITO TERRITORIALE COMO 3 E PER L'AFFIDAMENTO AL COMUNE DI SONDRIO DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000009/2013	Consiglio Comunale	22/02/2013	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RAFFORZAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLI INTERNI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000004/2013	Consiglio Comunale	25/01/2013	APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DELL'ECOMUSEO DENOMINATO MONTE ROLLA AI SENSI DELLA L.R. N. 13 DEL 12.07.2007.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI

Delibera	Organo	Data Deli.	Oggetto	Servizio Proponente
0000092/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	REGOLAMENTO GENERALE ENTRATE - APPROVAZIONE MODIFICHE.	SERVIZIO TRIBUTI
0000091/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	REGOLAMENTO ACCERTAMENTO CON ADESIONE - APPROVAZIONE MODIFICHE.	SERVIZIO TRIBUTI
0000090/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	REGOLAMENTO IMU - APPROVAZIONE MODIFICHE.	SERVIZIO TRIBUTI
0000088/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	REGOLAMENTO TASI - APPROVAZIONE MODIFICHE.	SERVIZIO TRIBUTI
0000086/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE MODIFICHE.	SERVIZIO TRIBUTI
0000085/2014	Consiglio Comunale	19/12/2014	AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DELLE ALIENAZIONI DEGLI IMMOBILI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D.L. N. 112/2008 CONVERTITO CON L. N. 133/2008 E DELL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI SONDRIO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
0000081/2014	Consiglio Comunale	28/11/2014	REVISIONE del Piano di Governo del Territorio (PGT) conservativa dell'impostazione originaria, ADOTTATA con DCC del 27.06.2014 n.50 ai sensi della L.R. n.12/2005 e s.m. ed int. - DECISIONE IN MERITO ALLE OSSERVAZIONI PERVENUTE ai sensi dell'art.13.4 della stessa legge, ed AI PARERI RESI ai sensi dei commi 5 e 8 dello stesso articolo e APPROVAZIONE DEFINITIVA.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
0000080/2014	Consiglio Comunale	28/11/2014	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE LA COCCINELLA.	SERVIZIO ISTRUZIONE
0000071/2014	Consiglio Comunale	31/10/2014	REVISIONE ED AGGIORNAMENTO del RETICOLO IDRICO MINORE, delle norme di esercizio della POLIZIA IDRAULICA nonché dei CANONI DI OCCUPAZIONE delle aree di demanio idrico, di cui alle DGR n.9/4287 del 25.10.2012 e n.10/883 del 31.10.2013 - ADOZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
0000057/2014	Consiglio Comunale	24/07/2014	SOCIETA' DEPURAZIONE SONDRIO E UNITI S.P.A. - APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI SISTEMAZIONE DEI DIRITTI REALI SUI TERRENI INTERESSATI E DI ASSEGNAZIONE DI AZIENDA AI SOCI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
0000050/2014	Consiglio Comunale	27/06/2014	REVISIONE, CONSERVATIVA DELL'IMPOSTAZIONE ORIGINARIA COMPLESSIVA, DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO DI CUI ALLA L.R. n.12/2005 E S.M.INT. - ADOZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
0000041/2014	Consiglio Comunale	30/05/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI).	SERVIZIO TRIBUTI
0000040/2014	Consiglio Comunale	30/05/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).	SERVIZIO TRIBUTI
0000027/2014	Consiglio Comunale	28/03/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA PUBBLICITÀ SULLE STRADE E SULLE ALTRE AREE PUBBLICHE O DI USO PUBBLICO.	POLIZIA MUNICIPALE
0000026/2014	Consiglio Comunale	28/03/2014	ADOZIONE DELLA PROPOSTA DI STATUTO DELL'AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI COMO, LECCO, SONDRIO E VARESE AI SENSI DELL'ART. 7, DELLA L.R. 4 APRILE 2012 N. 6 "DISCIPLINA DEL SETTORE DEI TRASPORTI".	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
0000022/2014	Consiglio Comunale	28/03/2014	MODIFICHE ALL'ART. 6 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI SONDRIO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
0000021/2014	Consiglio Comunale	28/03/2014	MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
0000012/2014	Consiglio Comunale	28/02/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA PUBBLICITÀ SULLE STRADE E SULLE ALTRE AREE PUBBLICHE O DI USO PUBBLICO. - RITIRATO.	POLIZIA MUNICIPALE
0000006/2014	Consiglio Comunale	31/01/2014	PIANO ATTUATIVO DELL'AMBITO DI TRASFORMAZIONE AT 2.4 - VIA STELVIO, IN VARIANTE AL PGT - APPROVAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DELLA L.R. n.12/2005 e s.m.e int.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI

Delibera	Organo	Data Deli.	Oggetto	Servizio Proponente
00000073 /2015	Consiglio Comunale	21/12/2015	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CANILE CONSORTILE.	SERVIZIO RAGIONERIA
00000072 /2015	Consiglio Comunale	21/12/2015	CONVENZIONE TRA I COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SONDRIO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI: APPROVAZIONE.	SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI
00000071 /2015	Consiglio Comunale	21/12/2015	APPROVAZIONE PROROGA PER IL 2016 DELLA CONVENZIONE DI ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA VALTELLINA.	SERVIZIO BIBLIOTECA
00000068 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	ART. 18, COMMA 3, D. LGS. N. 39/2013 – ADOZIONE DELIBERAZIONE GENERALE IN MATERIA DI INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO SOSTITUTO DEL CONSIGLIO COMUNALE ED ACCETTAZIONE DEL RUOLO DI ORGANO SOSTITUTO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000067 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CITTADINANZA ATTIVA SU PROPOSTA DEL CONSIGLIERE COMUNALE CAMANNI GIOVANNI (SONDRIO 2020).	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000066 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	ADOZIONE DELLA PROPOSTA DI STATUTO DELL'AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI SONDRIO AI SENSI DELL'ART. 7, DELLA L.R. 4 APRILE 2012 N. 6 "DISCIPLINA DEL SETTORE DEI TRASPORTI".	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000065 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE - APPROVAZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000064 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	APPROVAZIONE PIANO DEI TEMPI E DEGLI ORARI DELLA CITTA' DI SONDRIO.	SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI
00000061 /2015	Consiglio Comunale	30/10/2015	NOMINA DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2015-2018 E DETERMINAZIONE COMPENSI E LIMITI PER I RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO E VITTO.	SERVIZIO PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
00000047 /2015	Consiglio Comunale	24/07/2015	ATTUAZIONE DEL PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE POSSEDUTE DAL COMUNE DI SONDRIO - ART. 1, COMMI 611 E SS. LEGGE N. 190/2014.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000046 /2015	Consiglio Comunale	24/07/2015	MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI SONDRIO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000040 /2015	Consiglio Comunale	26/06/2015	ELABORATO TECNICO RELATIVO AL RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE, DI CUI AL D.M. 09.05.2001 ED ALLA DGR IX/3753/2012 E FACENTE PARTE DEL PIANO DELLE REGOLE DEL PGT, DEL DEPOSITO DI GPL ESISTENTE IN VIA GUICCIARDI – RETTIFICA DI ERRORE MATERIALE AI SENSI DELL'ART.14-BIS DELLA L.R. 11 MARZO 2005 N.12 E S.M.ED INT.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000036 /2015	Consiglio Comunale	29/05/2015	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE - ADOZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000035 /2015	Consiglio Comunale	29/05/2015	ESAME ED APPROVAZIONE DEL MANIFESTO DI INTENTI DEL CONTRATTO DI FIUME DELL'ALTO BACINO DEL FIUME ADDA.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000027 /2015	Consiglio Comunale	30/04/2015	APPROVAZIONE PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SONDRIO TRIENNIO 2015/2017 - CON RELATIVO ACCORDO DI PROGRAMMA.	SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI
00000026 /2015	Consiglio Comunale	30/04/2015	MODIFICHE ALL'ART. 14 DEL REGOLAMENTO PER IL RAFFORZAMENTO DI UN SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLI INTERNI.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000015 /2015	Consiglio Comunale	27/02/2015	SOCIETA' DEPURAZIONE SONDRIO E UNITI S.P.A. IN LIQUIDAZIONE - APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE EX ART 30 D. LGS. N. 267/2000.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI
00000014 /2015	Consiglio Comunale	27/02/2015	REGOLAMENTO IMU - APPROVAZIONE ULTERIORI MODIFICHE - ANNO 2015.	SERVIZIO TRIBUTI
00000013 /2015	Consiglio Comunale	27/02/2015	REGOLAMENTO TARI - APPROVAZIONE ULTERIORI MODIFICHE - ANNO 2015.	SERVIZIO TRIBUTI
00000012 /2015	Consiglio Comunale	27/02/2015	MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI SONDRIO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000006 /2015	Consiglio Comunale	30/01/2015	RELAZIONE DEI VERTICI AZIENDALI DI AEVV S.P.A. E SECAM S.P.A.: PUNTO DELLA SITUAZIONE E PROSPETTIVE FUTURE.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000005 /2015	Consiglio Comunale	30/01/2015	FONDAZIONE PROVINEA "VITA ALLA VITE DI VALTELLINA ONLUS" - RECESSO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE

ANNO 2016

Delibera	Organo	Data Deli.	Oggetto	Servizio Proponente
00000066/2016	Consiglio Comunale	25/11/2016	REGOLAMENTO COMUNALE DELLE SAGRE AI SENSI DELL'ART. 18 TER, COMMA 1, DELLA L.R. 6/2010: APPROVAZIONE.	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E EVENTI
00000065/2016	Consiglio Comunale	25/11/2016	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE – SU PROPOSTA DEL CONSIGLIERE COMUNALE PIASINI MAURIZIO (LEGA NORD) ED ALTRO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000060/2016	Consiglio Comunale	28/10/2016	PIANO URBANO GENERALE DEI SERVIZI IN SOTTOSUOLO (PUGSS) DI CUI ALL'ART.9.8 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.I. – APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART.13 DELLA STESSA L.R. N.12/2005.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000057/2016	Consiglio Comunale	30/09/2016	PIANO ATTUATIVO STRALCIO AS1-AS2 DELL'AMBITO DI TRASFORMAZIONE AT 2.3 – AREA EX-ENEL IN VIA EUROPA-VIA NANI – MODIFICHE IN VARIANTE al PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO VIGENTE – ADOZIONE ai sensi dell'art.14.5 della L.R. n.12/2005 e s.m.e i.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000047/2016	Consiglio Comunale	22/07/2016	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DEL COMUNE DI SONDRIO.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI
00000041/2016	Consiglio Comunale	24/06/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT -TESTAMENTO BIOLOGICO) – SU PROPOSTA DEL CONSIGLIERE COMUNALE VALENTI FLORIANA (PARTITO DEMOCRATICO) ED ALTRO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000039/2016	Consiglio Comunale	24/06/2016	PIANO URBANO GENERALE dei SERVIZI in SOTTOSUOLO (PUGSS) di cui all'art.9.8 della L.R. n.12/2005 e s.m.i. – ADOZIONE ai sensi dell'art.13 della stessa L.R. n.12/2005.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000034/2016	Consiglio Comunale	27/05/2016	REVISIONE ED AGGIORNAMENTO del RETICOLO IDRICO MINORE, delle norme di esercizio della POLIZIA IDRAULICA nonché dei CANONI DI OCCUPAZIONE delle aree di demanio idrico, di cui alle DGR n.9/4287 del 25.10.2012 e n.10/883 del 31.10.2013 - APPROVAZIONE.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000029/2016	Consiglio Comunale	29/04/2016	MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 118 DEL 22.12.2006, MEDIANTE MODIFICA DELLE PREVISIONI DI CUI AI COMMI 4 E 5 DELL'ART. 9 NETTEZZA DEL SUOLO E DELL'ABITATO.	POLIZIA MUNICIPALE
00000028/2016	Consiglio Comunale	29/04/2016	MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 118 DEL 22.12.2006, MEDIANTE INSERIMENTO DEL NUOVO ARTICOLO 21/BIS "OCCUPAZIONE DI MARCIAPIEDI CON PEDANE E STRUTTURE MOBILI DESTINATE AD AGEVOLARE L'ACCESSO DELLE PERSONE CON DIFFICOLTA' DI DEAMBULAZIONE A ESERCIZI COMMERCIALI E PUBBLICI ESERCIZI.	POLIZIA MUNICIPALE

Delibera	Organo	Data Deli.	Oggetto	Servizio Proponente
00000072	Consiglio	24/11/2017	REGOLAMENTO PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E PER L'APPLICAZIONE DELLA RELATIVA TASSA - APPROVAZIONE MODIFICA ALL'ART. 8.	SERVIZIO TRIBUTI
00000071	Consiglio	24/11/2017	LINEE DI INDIRIZZO STRATEGICHE PER A.E.V.V. S.P.A.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000064	Consiglio	27/10/2017	REGOLAMENTO PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E PER L'APPLICAZIONE DELLA RELATIVA TASSA - APPROVAZIONE MODIFICA ALL'ARTICOLO 8 - ARGOMENTO RINVIATO.	SERVIZIO TRIBUTI
00000059	Consiglio	29/09/2017	APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA VALTELLINA PER GLI ANNI 2017-2022.	SERVIZIO BIBLIOTECA
00000058	Consiglio	29/09/2017	ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.14.5 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E INT. DEL PIANO ATTUATIVO DELL'AMBITO DI TRASFORMAZIONE AT 2.3 (AREA EX-ENEL IN VIA EUROPA / VIA NANI) IN VARIANTE AL PGT VIGENTE - ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.13.13 DELLA STESSA LEGGE DELLA CONNESSA VARIANTE PER RIPERIMETRAZIONE IN RIDUZIONE DELL'AMBITO DI TRASFORMAZIONE AT 2.8 (VIA GERMANIA / VIA EUROPA / VIA SPAGNA).	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000055	Consiglio	29/09/2017	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100 - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE E AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE.	SERVIZIO PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
00000047	Consiglio	20/07/2017	APPROVAZIONE DI MODIFICHE ALLO STATUTO SOCIALE DI S.EC.AM. S.P.A. E FORMULAZIONE DI ATTO DI INDIRIZZO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000046	Consiglio	20/07/2017	CONVENZIONE CON IL COMUNE DI TORRE DI SANTA MARIA EX ART. 30 D. LGS. N. 267/2000 - APPROVAZIONE.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000043	Consiglio	20/07/2017	AGGIORNAMENTO CARTOGRAFICO PARZIALE DEL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO, A SEGUITO DI VARIANTE AL PA DELL'AMBITO N.10 DEL PDR, IN VIA GIULIANI/DON GUANELLA, E DI AMPLIAMENTO DELL'AREA PER SERVIZI DELLA PALESTRA NATURALE DI ARRAMPICATA IN LOCALITÀ SASSELLA - PRESA D'ATTO.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000039	Consiglio	30/06/2017	VARIANTE AL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO, RELATIVA ALL'AMPLIAMENTO DELL'AREA PER LA PALESTRA NATURALE DI ARRAMPICATA IN LOCALITÀ SASSELLA - APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART.13.13 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E.I.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000038	Consiglio	30/06/2017	LEGGE REGIONALE 10 MARZO 2017 N. 7 - RECUPERO VANI E LOCALI SEMINTERRATI ESISTENTI.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000036	Consiglio	30/06/2017	ADEMPIMENTI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 4 COMMA 1 E DELL'ART. 2 COMMA 8.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000036	Consiglio	30/06/2017	AFFIDAMENTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI: SUBENTRO DI AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE AD EQUITALIA DAL 01 LUGLIO 2017.	SERVIZIO TRIBUTI
00000032	Consiglio	26/05/2017	PIANO ATTUATIVO DELL'AMBITO N.10 DEL PIANO DELLE REGOLE DEL PGT - VIA DON GUANELLA/VIA GIULIANI - MODIFICHE IN VARIANTE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO VIGENTE - APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART.14.5 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E.I.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000020	Consiglio	31/03/2017	PIANO COMUNALE DELLE CESSIONI A FINI SOLIDARISTICI - APPROVAZIONE.	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E EVENTI
00000019	Consiglio	31/03/2017	VARIANTE AL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO, RELATIVA ALL'AMPLIAMENTO DELL'AREA PER LA PALESTRA NATURALE DI ARRAMPICATA IN LOCALITÀ SASSELLA – ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.13.13 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E.I.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI
00000018	Consiglio	31/03/2017	FEDERALISMO DEMANIALE - DELIBERA DI ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DEL RIFUGIO ANTIAREO DI VIA SCARPETTI E VIA BAIACCA - SCHEDA SOB0188.	SERVIZIO PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
00000017	Consiglio	31/03/2017	SOCIETA' PARTECIPATE A.E.V.V. S.P.A. E S.EC.AM. S.P.A. - ATTO DI INDIRIZZO.	SERVIZIO SEGRETERIA E PERSONALE
00000009	Consiglio	24/02/2017	APPROVAZIONE DELLA NUOVA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E COORDINATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE TRA I COMUNI DI SONDRIO, UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALMALENCO (COMUNI DI CHIESA IN VALMALENCO, LANZADA, CASPOGGIO), UNIONE TRA I COMUNI DI SPRIANA E TORRE DI S. MARIA (ART. 30 D. LGS. 18.08.2000 N. 267).	POLIZIA MUNICIPALE
00000008	Consiglio	24/02/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SPERIMENTALE ORTI SOCIALI DI VIA MERIGGIO.	SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI
00000002	Consiglio	27/01/2017	PIANO ATTUATIVO DELL'AMBITO N.10 DEL PIANO DELLE REGOLE DEL PGT – VIA DON GUANELLA/VIA GIULIANI - MODIFICHE IN VARIANTE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO VIGENTE – ADOZIONE AI SENSI DELL'ART.14.5 DELLA L.R. N.12/2005 E S.M.E.I.	DIRIGENTE SETTORE SERVIZI TECNICI

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille					
Altri immobili	9,8 per mille					
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0 per mille					

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	10 mila euro					
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no	no

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017 provvisorio	2018 previsto
Tipologia di Prelievo	TARES - tributo	TARI - tributo	TARI - tributo	TARI - tributo	TARI - tributo	TARI - tributo
Tasso di Copertura	88,67%	88,89%	97,49%	95,12%	97%	100%
Costo del servizio pro capite	191,24	192,40	184,78	177,53	177,52	175,09

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Da 3.1.1. a 3.1.4. In relazione all'intero paragrafo si rinvia alle relazioni sui controlli predisposte dal segretario generale ai sensi del regolamento interno trasmessi ai vertici dell'ente e ai referti annuali del sindaco riguardante il funzionamento del sistema dei controlli interni redatti ai sensi dell'art. 148 T.U.E.L. trasmessi alla Corte dei Conti. Le suddette relazioni e referti sono allegati alla presente relazione come segue:

- relazioni sui controlli interni del segretario generale: anni 2013-2017;
- referti sui controlli interni: esercizi 2014-2016 , in quanto la compilazione del referto è stata introdotta nel 2015 con riferimento all'esercizio 2014 e il modello di referto relativo all'esercizio 2017 non è ancora stato reso disponibile alla data di compilazione della presente relazione.

PARTE TERZA – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA

3.1.Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Consuntivo anno 2017 è in via di approvazione in giunta

ENTRATE	2013	2014	2015	2016	2017
TITOLO PRIMO ENTRATE TRIBUTARIE	14.310	15.230	15.939	15.283	15.799
TITOLO SECONDO – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	2.415	1.447	988	1.173	890
TITOLO TERZO- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.429	3.876	3.513	4.346	3.916
TITOLO QUARTO ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	4.494	3.641	2.888	3.218	2.605
TITOLO QUINTO / SESTO ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI					395
TOTALE	23.235	24.194	23.328	24.020	23.210

SPESE (in migliaia di euro)	2013	2014	2015	2016	2017
TITOLO I - SPESE CORRENTI	20.020	19.147	17.912	18.221	17.919
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.676	4.591	6.540	3.713	3.811
TITOLO 3/4 - RIMBORSO DI PRESTITI	985	788	740	730	736
TOTALE	25.681	24.526	25.192	22.664	22.466

PARTITE DI GIRO (in migliaia di euro)	2013	2014	2015	2016	2017
TITOLO 6/9 ENTRATE SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.411	5.136	6.363	7.061	6.879
TITOLO 4/7 SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.411	5.136	6.363	7.061	6.879

3.2. Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Consuntivo anno 2017 è in via di approvazione in giunta

PARTE CORRENTE

Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente di entrata (solo dal 2014)	0	696	816	833	768
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	21.154	20.553	20.441	20.802	20.606
Spese correnti (-)	20.020	19.147	17.912	18.221	17.919
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente di uscita (solo dal 2014) (-)	0	816	834	768	866
Rimborso prestiti (-)	985	788	740	730	736
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)		60	432	189	0
Utilizzo avanzo di amministrazione destinato a spese correnti (+)		10	30		49
Saldo di parte corrente	149	448	1.369	1.727	1.902

PARTE CAPITALE

descrizione	2013	2014	2015	2015	2017
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale di entrata (+) dal 2014		3.310	3.365	1.045	1.470
Totale titolo IV (+)	4.494	3.641	2.888	3.212	2.605
Totale titolo V** parte (+)	0	0	0	0	0
Spese titolo II (-)	4.676	4.591	6.540	3.713	3.811
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale di uscita (-) dal 2014		3.366	1.045	1.470	2.422
Entrate correnti destinate ad investimenti (+)		60	432	189	0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (+)	316	1.946	1.412	996	2.516
SALDO DI PARTE CAPITALE	134	1.000	512	259	358

3.3 Gestione di competenza- quadro riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2016 (ultimo esercizio chiuso)

Descrizione		2013	2014	2015	2016
Riscossioni	(+)	25.215	25.564	25.130	27.228
Pagamenti	(-)	21.984	25.263	24.526	24.442
Differenza	(+)	3.231	301	604	2.786
Residui attivi	(+)	5.266	3.766	4.562	3.853
Residui passivi	(-)	8.530	4.400	7.029	5.284
Differenza	(+)	-3.264	-634	-2.467	-1.431
Fondo pluriennale applicato in entrata dal 2014 (+)	(+)	0	4.006	4.182	1.879
Fondo pluriennale applicato in uscita dal 2014 (-)	(-)	0	4.182	1.879	2.238
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA		-33	-508	440	996

Descrizione	2013	2014	2015	2016
Risultato di amministrazione di cui:	2.371	2.093	2.591	3.738
Accantonato (dal 2014)		480	1.133	1.066
Vincolato		820	328	361
Per spese in conto capitale		141		1.746
Per fondo ammortamento				
Non vincolato		652	1.130	565

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013	2014	2015	2016
Fondo cassa al 31 dicembre	6.764	6.711	6.719	6.543
Totale residui attivi finali	6.612	4.241	5.195	5.112
Totale residui passivi finali	11.005	4.677	7.444	5.679
Fondo Pluriennale vincolato	0	4.182	1.879	2.238
Risultato di amministrazione	2.371	2.093	2.591	3.738
Utilizzo anticipazione di cassa	No	No	No	No

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Le destinazioni previste nelle celle annerite non sono più previste dal D.Lgs 118/2011

Descrizione	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori bilancio				
Salvaguardia equilibri di bilancio				
Spese correnti non ripetitive		10		
Spese correnti in sede di assestamento				
Reinvestimento di quote vincolate o accantonate			30	7
Accantonamenti per passività potenziali				
Spese di investimento	316	1.946	1.412	1.035
Estinzione anticipata di prestiti				
Totale	316	1.956	1.442	1.042

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato 2013	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	C	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.583.962,32	2.050.497,88	00	296.464,47	2.287.497,85	236.999,97	2.496.925,58	2.733.925,55
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	35.009,63	9.462,80	00	00	35.009,63	25.546,83	338.886,22	364.433,05
Titolo 3 - Extratributarie	555.072,33	2.589.988,78	00	316.745,47	2.857.298,81	267.310,03	3.401.568,19	570.519,62
Parziale titoli 1+2+3	3.174.044,28	2.589.988,78	00	316.745,47	2.857.298,81	267.310,03	3.401.568,19	3.668.878,22
Titolo 4 - In conto capitale	3.182.926,55	2.059.527,08	00	108.185,68	3.074.740,87	1.015.213,79	1.633.053,45	2.648.267,24
Titolo 5 - Accensione di prestiti	73.764,96	6.265,37	00	22.874,59	50.890,37	44.625,00	00	44.625,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	417.206,83	397.931,02	00	421,12	416.785,71	18.854,69	231.063,91	249.918,60
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	6.847.942,62	5.053.712,25	00	448.226,86	6.399.715,76	1.346.003,51	5.265.685,55	6.6611.689,06

RESIDUI ATTIVI Penultimo anno del mandato 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	C	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.912.260,71	1.938.928,13	0	-1.445,88	2.910.814,83	971.886,70	3.557.208,61	4.529.095,31
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	75.760,22	66.094,57		-5.805,65	69.954,57	3.860,00	201.754,54	205.614,54
Titolo 3 - Extratributarie	1.138.838,27	492.504,62		-5.085,00	1.133.753,27	641.248,65	772.719,38	1.413.968,03
Parziale titoli 1+2+3	4.126.859,20	2.497.527,32	0,00	-12.336,53	4.114.522,67	1.616.995,35	4.531.682,53	6.148.677,88
Titolo 4 - In conto capitale	265.349,48	122.623,71		-94.842,45	170.507,03	47.883,32	752.595,93	800.479,25
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate Servizi conto terzi e partite di	720.491,20	592.461,39		-20.632,20	699.859,00	107.397,61	603.553,68	710.951,29
Totale titoli	5.112.699,88	3.212.612,42	0,00	-127.811,18	4.984.888,70	1.772.276,28	5.887.832,14	7.660.108,42

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato 2013	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.415.661,49	3.553.881,77	-	513.513,51	3.902.147,98	348.266,21	3.542.941,87	3.891.208,08
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.860.411,94	3.406.547,58	-	458.375,44	5.402.036,50	1.995.488,92	3.966.469,56	5.961.958,48
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti			-		-	-		-
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	1.096.892,62	963.879,21	-	1.510,13	1.095.382,49	131.503,28	1.020.628,67	1.152.131,95
Totale titoli 1+2+3+4	11.372.966,05	7.924.308,56	-	973.399,08	10.399.566,97	2.475.258,41	8.530.040,10	11.005.298,51

RESIDUI PASSIVI Penultimo anno del mandato 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.172.805,11	2.629.964,66		321.821,58	2.850.983,53	221.018,87	2.668.764,54	2.889.783,41
Titolo 2 - Spese in conto capitale	522.220,23	495.118,48		7.475,84	514.744,39	19.625,91	404.823,45	424.449,36
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie						-		-
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	15.569,74	15.569,74			15.569,74	-	29.071,42	29.071,42
Titolo 5 - chiusura di anticipazioni						-		-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi e partite di	1.968.257,88	1.269.194,44		21.206,40	1.947.051,48	677.857,04	1.497.882,65	2.175.739,69
Totale titoli 1+2+3+4	5.678.852,96	4.409.847,32	-	350.503,82	5.328.349,14	918.501,82	4.600.542,06	5.519.043,88

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	98.240,75	3.582,39	553.424,75	2.257.012,82	2.912.260,71
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI				58.361,91	58.361,91
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	82,02	904,20	462.099,14	693.151,22	1.156.236,58
Totale	98.322,77	4.486,59	1.015.523,89	3.008.525,95	4.126.859,20
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	591,00	3.282,00	82.341,99	179.134,49	265.349,48
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					0,00
Totale	98.913,77	7.768,59	1.097.865,88	3.187.660,44	4.392.208,68
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.896,79	9.746,79	43.652,75	665.194,87	720.491,20
TOTALE GENERALE	100.810,56	17.515,38	1.141.518,63	3.852.855,31	5.112.699,88
Residui passivi al 31.12.	2013	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.774,20	4.773,99	102.606,47	3.061.650,45	3.172.805,11
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE		268,40	6.759,36	515.192,47	522.220,23
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI				15.569,74	15.569,74
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	127.839,74	90.258,40	58.633,69	1.691.526,05	1.968.257,88
TOTALE GENERALE	131.613,94	95.300,79	167.999,52	5.283.938,71	5.678.852,96

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016	2017 - in approvazione
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	16,34%	12,65%	17,49%	14,95%	21,96%

5. Patto di Stabilità interno / Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2013	2014	2015	2016	2017
S	S	S	S	S

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2013	2014	2015	2016	2017 provvisorio
Residuo debito finale	9.195.132,77	9.659.520,53	8.919.097,99	8.214.132,62	7.492.854,13
Popolazione residente	22.095,00	21.891,00	21.778	21.632	21.642
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	416,16	441,26	409,55	379,72	346,22

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,59%	1,35%	1,25%	1,11%	1,02%

6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

Non è mai stato fatto ricorso alla anticipazione di tesoreria

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013) : no

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato

Non esistono strumenti di finanza derivata

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato 2013 e all'ultimo approvato 2016

Esercizio 2013

Attivo	Importo in migliaia di euro	Passivo	Importo in migliaia di
Immobilizzazioni immateriali	130	Patrimonio netto	50.139
Immobilizzazioni materiali	86.439		
Immobilizzazioni finanziarie	2.576		
Rimanenze			
Crediti	7289		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	40.471
Disponibilità liquide	6.764	Debiti	12.594
Ratei e risconti attivi	6	Ratei e risconti passivi	
Totale	103.204	Totale	103.204

Esercizio 2016

Attivo	Importo in migliaia di euro	Passivo	Importo in migliaia di euro
Immobilizzazioni immateriali	34	Patrimonio netto	54.475
Immobilizzazioni materiali	93.766		
Immobilizzazioni finanziarie	1.508	Fondo rischi ed oneri	330
Rimanenze			
Crediti	4.110		
Attività finanziarie non immobilizzate	0		
Disponibilità liquide	6.543	Debiti	13.787
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti e contributi agli investimenti	37.369
Totale	105.961	Totale	105.961

7.2. Conto economico primo anno di mandato 2013 e all'ultimo approvato 2016 in sintesi.

Esercizio 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo in migliaia di euro
A) Proventi della gestione	20.910
B) Costi della gestione di cui:	- 22.323
quote di ammortamento d'esercizio	- 2.825
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	204
Utili	204
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
D.20) Proventi finanziari	20
D.21) Oneri finanziari	- 282
E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi	713
Insussistenze del	442
Sopravvenienze	66
Plusvalenze	205
Oneri	- 445
Insussistenze	424
Minusvalenze	
Accantonamento per	
svalutazione crediti	
Oneri straordinari	21
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	- 1.203

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo in migliaia di euro
A) componenti positivi della gestione	20.385
B) Componenti negativi della gestione di cui:	- 21.027
quote di ammortamento d'esercizio	- 3.147
C) Proventi finanziari e oneri finanziari	125
D) rettifiche di valore di attività finanziarie	-
E) Proventi ed Oneri straordinari	235
Risultato prima delle imposte	- 282
imposte	- 291
RISULTATO DI ESERCIZIO	- 573

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato sul bilancio di previsione

	2013	2014	2015	2016	2017
Dati consuntivo	5.860.189,83	5.823.914,29	5.567.100,57	5.545.598,81	5.606.347,29
Rispetto del limite di spesa	*	**	**	**	**
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	***	***	***	***	***

*riduzione su anno precedente; spesa 2012 € 6.204.582,51 ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 e s.m.i.;

** riduzione sulla media del triennio 2011/2013 di € 6.167.317,87; ai sensi dell'art. 1, comma 557 -quater , della legge 296/2006 s.m.i.

*** dato previsto dall'art. 76, comma 5, del d.l. 112/2008, conv. dalla legge 133/2012, abrogato dall'art. 14, comma 8, del d.l. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla legge 122/2010.

8.2. Spesa del personale pro-capite

	2013	2014	2015	2016	2017
Spesa di personale/abitanti	259,36	246,86	249,55	251	255,93

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2013	2014	2015	2016	2017
Abitanti/dipendenti	130	132	133	137	138

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

La spesa per rapporti di lavoro flessibile è sempre stata contenuta nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente costituiti dall'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010 conv. con l. 122/2010 s.m.i.; tale limite è quantificato nell'importo di € 167.465,27.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie **contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

	2013	2014	2015	2016	2017
Spesa per lavoro flessibile	44.807,56*	30.988,47	33.429,54	85.501,33	91.425,17

* inclusi dirigenti a tempo determinato

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Sondrio non ha Aziende Speciali e/o Istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto annualmente alla costituzione del fondo risorse decentrate nel rispetto dei limiti vigenti tempo per tempo nei seguenti importi:

	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse decentrate	572.015,38	568.122,45	574.239,38	573.307,79	573.307,79

PARTE QUARTA – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Non risultano rilievi per per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE QUINTA – 1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Il contenimento della spesa corrente è stato ottenuto da:

- tagli ai costi della politica, sia per la riduzione volontaria delle indennità rispetto ai limiti di legge del compenso del Sindaco sul quale poi vengono calcolati in % quelli di vicesindaco, assessori e presidente del Consiglio Comunale, sia per la riduzione del numero degli assessori passati da 8 a 7 nel 2013 (il numero massimo possibile sarebbe stato 12 fino al 2013 e poi 9)

spesa sostenuta dal Comune dal 2008 al 2017 per indennità Sindaco, assessori, presidente Consiglio comunale e consiglieri	€ 1.698.290,61
spesa massima sostenibile per legge	€ 3.236.006,34
minore spesa a carico della cittadinanza	-€ 1.537.715,73

- piano di razionalizzazione delle spese per le autovetture (limitate a quelle indispensabili per servizi essenziali quali polizia locale e sicurezza, manutenzioni e lavori pubblici e servizio sociale di base), per la telefonia mobile (conferma della assegnazione al solo personale dipendente che per esigenze di servizio debba risultare reperibile o svolga servizi in mobilità sul territorio comunale, **escludendo quindi assegnazioni ai rappresentanti politici, cioè assessori e Sindaco**) e per le postazioni di lavoro informatiche (nel 2008 per il noleggio e manutenzione di software in uso al Comune si spendevano euro 106.825 e nel 2017 euro 108.417 con un aumento del 1,49% a fronte di una inflazione cumulata del 12,5%);
- contenimento numerico del personale passato da 189 dipendenti nel 2008 a 159 nel 2016 (anche attraverso processi di esternalizzazione che hanno interessato taluni servizi comunali quali impianti sportivi, mense scolastiche, assistenza domiciliare) e riduzione della spesa (da euro 6.802.970 nel 2008 ad euro 6.312.521 previsti nel 2018 (incluse spese per euro 524 mila per previsti aumenti contrattuali, spese elettorali e personale utilizzato per la gestione dei servizi sociali del Piano di Zona)
- ricorso massiccio al mercato elettronico e affidamento delle forniture di servizi a rete (carburanti, gas, luce, telefonia) con sconto rispetto ai parametri delle convenzioni Consip (economie conseguite di euro 610 mila dal 2012 al 2016);
- razionalizzazione delle partecipazioni societarie
- rilevanti interventi di efficientamento delle centrali termiche di alcuni edifici comunali, con riconversione dell'alimentazione a gas metano, che hanno comportato un contenimento della spesa energetica stimato in 155.000 euro/anno, oltre ad un introito "una tantum" derivante dal Conto termico di circa 104.000 euro.

PARTE SESTA –ORGANISMI CONTROLLATI

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Non vi sono aziende speciali o istituzioni

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non vi sono aziende speciali o istituzioni

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma Giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	Illuminazione e servizi connessi	==	==	12.266.675,00	43,82%	18.032.763,00	1.485.227,00
2*	Depurazione	==	==	1.592.839,00	68,15%	64.191,00	- 355.727,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Società cancellata dal registro delle imprese nell'anno 2015 a seguito di messa in liquidazione

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2016 (Ultimo anno per cui sono disponibili i dati)

Forma Giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	Illuminazione e servizi connessi	==	==	9.365.355,00	43,82%	20.716.406,00	1.768.068,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma Giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	Raccolta, Trasporto e smaltimento rifiuti	Servizio idrico integrato	==	32.131.203,00	22,90%	9.167.208,00	369.958,00
3	Manutenzione impianti termici	==	==	454.757,00	43,82%	847.655,00	34.769,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società S.r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2016 (Ultimo anno per cui sono disponibili i dati)

Forma Giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	Raccolta, Trasporto e smaltimento rifiuti	Servizio idrico integrato	==	53.066.989,00	22,90%	10.896.960,00	820.215,00
3	Manutenzione impianti termici	==	==	864.401,00	43,82%	861.613,00	44.935,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società S.r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Valtellina Golf S.p.A.	Gestione impianto di golf	Deliberazione C.C. n. 52 del 27.09.2013 - dismissione	Quota acquistata da altro socio in data 30.01.2018 dopo procedura ad evidenza pubblica andata deserta
Aviovaltellina S.p.A.	Attività dei servizi connessi al trasporto aereo	Deliberazione C.C. n. 52 del 27.09.2013 - dismissione	Dopo procedura ad evidenza pubblica andata deserta è stata chiesta la liquidazione della propria quota ai sensi dell'art. 2437-ter del c.c. e la contestuale cessazione della partecipazione azionaria. In attesa di liquidazione

PARTE SETTIMA- ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI

La presente relazione è stata predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario (Dott.ssa Cristina Casali) e dal Segretario Generale (Dott. Antonino Barbieri) del Comune di Sondrio e viene sottoscritta, come previsto dall'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 149/2011 dal Sindaco.

Ottenuta la certificazione dei Revisori dei Conti, tale relazione verrà trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito del Comune di Sondrio

Firmato digitalmente il 28 marzo 2018

IL SINDACO

(Alcide Molteni)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati economico – finanziari presenti nella relazione di fine mandato corrispondono a quelli presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente, con particolare riferimento ai dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005

.....
L'organo di revisione economico finanziario

Maria Rosa Osio – Presidente
(firmato digitalmente in data 30 marzo 2018)

Marco Antonio Modesto Dell'Acqua - Revisore
(firmato digitalmente in data 3 aprile 2018)

Luigi Gianola- Revisore
(firmato digitalmente in data 3 aprile 2018)
