



*Comune di Sondrio*

**ALLEGATO A**

**REGOLAMENTO PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI SONDRIO**

*Approvato con deliberazione di Consiglio comunale 79 del 03.11.2008*

## **PREMESSA**

Il servizio di trasporto scolastico viene effettuato dal Comune di Sondrio in ottemperanza alle norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia, e secondo le direttive emanate tramite deliberazione consiliare approvata annualmente e comprensiva di tutti gli interventi comunali sul diritto allo studio.

Il servizio di trasporto scolastico risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e facilita l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.

Il presente regolamento disciplina le modalità di accesso e di utilizzazione del servizio di trasporto scolastico da parte dell'utenza.

### **ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio concerne il trasporto di alunni residenti nel Comune di Sondrio e conviventi con chi esercita la potestà genitoriale, regolarmente ammessi a frequentare le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, presenti sul territorio del Comune di Sondrio, durante tutto il periodo fissato dal calendario scolastico della Regione Lombardia.

Il servizio è assicurato agli alunni aventi diritto a norma di legge e secondo quanto previsto nel piano per il diritto allo studio del Comune di Sondrio.

### **ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il Comune di Sondrio assicura il servizio di trasporto, tramite i normali mezzi di trasporto di linea o mediante trasporti speciali.

- Il servizio viene espletato da aziende di trasporto, provviste di regolare licenza, individuate dall'Amministrazione

- L'erogazione del servizio ad alunni residenti in altri Comuni, ma frequentanti le scuole localizzate sul territorio di Sondrio è correlata e subordinata: alla presenza di posti liberi sui mezzi di trasporto, al pagamento, da parte dell'alunno, di una retta definita dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo e/o all'esistenza di apposita convenzione con il Comune di residenza, per la gestione del servizio.

Il servizio viene svolto, in orari compatibili con gli orari e i calendari scolastici, mediante trasporto con corse di andata e ritorno; la partenza avviene da punti di raccolta (fermate) preventivamente individuati dall'Amministrazione Comunale e l'arrivo coincide con la sede scolastica, e viceversa.

Nella corsa di andata l'alunno sale sul mezzo di trasporto presso il punto di raccolta indicato nel modulo di richiesta e scende dal mezzo esclusivamente presso la sede scolastica di appartenenza.

Viceversa, nella corsa di ritorno, l'alunno sale sul mezzo di trasporto esclusivamente presso la sede scolastica e scende esclusivamente presso la fermata indicata nel modulo di richiesta.

I genitori o loro delegati purché maggiorenni, hanno l'obbligo di essere presenti per il ritiro dell' alunno presso la fermata indicata nel modulo di richiesta.

Per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, nell'eventualità che il genitore o suo delegato purché maggiorenne, non fosse presente per la presa in consegna nel punto di fermata indicato, l'alunno verrà accompagnato presso il Comando della Polizia Municipale dove resterà in custodia dell'assistente fino all'arrivo del genitore il quale sarà tenuto a pagare una penale.

L'accompagnamento e l'assistenza degli alunni viene effettuato da personale dell'impresa appaltatrice o da personale incaricato dall'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda le sole scuole secondarie di primo grado, il servizio è prestato senza l'obbligo di assistenza degli alunni sia nelle fasi di salita e discesa dall'automezzo, sia durante il trasporto.

### **ART. 3 – CRITERI PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO**

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio dovranno presentare domanda all'ufficio Istruzione del Comune di Sondrio. La relativa domanda, è disponibile presso il servizio Istruzione, presso le scuole interessate e scaricabile dal sito del Comune: [www.comune.sondrio.it](http://www.comune.sondrio.it).

L'ammissione al servizio, disposta dal Dirigente del Settore competente, è condizionata:

1. dal numero massimo dei posti disponibili e abilitati sui mezzi di trasporto;
2. dall'ordine cronologico di presentazione della domanda.

L'ammissione al servizio di trasporto scolastico è, comunque, subordinata all'assunzione dell'impegno dei familiari diretti a garantire per l'intero periodo del calendario scolastico ufficiale il prelevamento (corsa di ritorno) dell'alunno nel punto di raccolta (fermata) scelto.

Ove si accerti nel corso del servizio, la carenza di prelevamento di cui al comma precedente, il Dirigente preposto potrà disporre l'esclusione dell'utente dal servizio con le modalità di cui al successivo art. 5.

La mancata accettazione delle condizioni di cui al presente articolo comporta l'esclusione dell'utente dal servizio.

### **ART. 4 – MODALITA' DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO**

L'utilizzo del servizio di trasporto scolastico si configura per gli alunni come momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.

Gli alunni all'interno del mezzo sono tenuti ad osservare un corretto comportamento: stare seduti nel posto assegnato, non disturbare i compagni di viaggio e l'autista, usare un linguaggio conveniente, mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo pubblico e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista e/o dall'accompagnatore.

E' vietato agli alunni, per motivi di sicurezza, alzarsi dal proprio posto mentre il mezzo è in movimento o sporgersi dai finestrini.

### **ART. 5 – SANZIONI**

Qualora gli alunni non si attenessero alle indicazioni impartite ed anche se invitati dall'autista e/o dall'accompagnatore non rispettassero le regole date, verrà avviata la seguente procedura:

A) l'ufficio Istruzione invierà alla famiglia una comunicazione circa il comportamento scorretto dell'alunno

B) nel caso il comportamento dell'alunno non mutasse ingenerando all'interno del mezzo confusione o pericolo per gli stessi alunni trasportati, l'alunno sarà sospeso dal servizio per cinque giorni consecutivi previa comunicazione alla famiglia; la sospensione avrà luogo a seguito della conferma dell'avvenuta notifica tramite raccomandata A.R.;

C) qualora tale comportamento scorretto non cessasse potrà essere disposta l'espulsione dell'alunno dal servizio.

La famiglia sarà chiamata a rimborsare i danni causati dal comportamento scorretto dell'alunno.

L'autista ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenesse che vi siano condizioni di pericolo o di pregiudizio al sicuro svolgimento del Servizio. Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sui mezzi non potranno essere contestati al trasportatore.

#### **ART. 6 – RESPONSABILITA' E DOVERI DELLE AZIENDE DI TRASPORTO E DEL PERSONALE CONDUCENTE.**

L'azienda di trasporto incaricata ha l'obbligo di assicurare il servizio a tutti gli alunni ammessi a fruirne, adeguandosi agli orari di ingresso e di uscita degli alunni di tutte o parte delle scuole, secondo disposizioni da parte del Servizio Istruzione del Comune.

Ha altresì la responsabilità di assicurare l'utilizzo di automezzi in condizioni di perfetta efficienza e sicurezza attivando, tempestivamente e ove ne ricorra la necessità, l'esecuzione di tutti gli interventi di manutenzione dei mezzi che si rendano necessari.

Durante la conduzione dell'automezzo adibito al servizio non è, di norma, consentita, senza giustificato motivo, la modifica dei percorsi autorizzati o la sosta, anche temporanea, per finalità diverse da quelle del servizio.

Il conducente dell'automezzo è tenuto ad osservare un comportamento civile e rispettoso dell'utenza e comunque consono al proprio ruolo di persona incaricata di pubblico servizio per conto del Comune di Sondrio.

Nell'esecuzione del servizio, oltre al rispetto di tutte le norme vigenti in materia di circolazione stradale, il conducente deve improntare la propria azione alla massima diligenza, tenuto conto della particolarità dell'utenza e affinché in ogni momento non sia pregiudicata la sicurezza dei trasportati e del mezzo.

#### **ART. 7 – SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione comunale si riserva, in caso di accertata e motivata impossibilità ad assicurare il regolare svolgimento del servizio, dovuta a guasti improvvisi degli automezzi, impraticabilità delle strade, altre cause di forza maggiore non alla stessa imputabili, di sospenderlo temporaneamente, se possibile mediante preavviso, anche telefonico.

#### **ART. 8 – NORME FINALI**

La richiesta di utilizzo del servizio di trasporto comporta automaticamente la conoscenza e l'incondizionata accettazione del regolamento per la fruizione del servizio scolastico comunale che disciplina il servizio di trasporto degli alunni.

Il richiedente risponde personalmente e patrimonialmente all'osservanza di quanto prescritto dal "Regolamento per la fruizione del servizio di trasporto scolastico del Comune di Sondrio".