

**COMUNE DI SONDRIO**

**SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/10/2023

## CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

### A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Gestione in concessione dei parcheggi comunali senza custodia a pagamento esistenti sul territorio del Comune di Sondrio ed ubicati sia in superficie che nelle strutture sotterranee, per complessivi 1273 stalli. Tale concessione riguarda la fornitura, l'installazione e la manutenzione di parcometri, impianti a barriera, pannelli di infomobilità e colonnina di ricarica elettrica, l'approntamento della segnaletica verticale e orizzontale e la relativa manutenzione ordinaria e straordinaria, e la fornitura di personale di sorveglianza per l'accertamento delle violazioni e la gestione dell'attività amministrativa relativa all'oggetto della concessione.

Gestione della Ciclofficina presso la stazione ferroviaria di Sondrio.

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto (sintetica descrizione del servizio)	Gestione in concessione dei parcheggi comunali senza custodia a pagamento esistenti sul territorio del Comune di Sondrio ed ubicati sia in superficie che nelle strutture sotterranee, per complessivi 1273 stalli. Gestione della Ciclofficina presso la stazione ferroviaria di Sondrio.
Data di approvazione, durata - scadenza affidamento	Deliberazione di Giunta Comunale n. 353 del 27.11.2018 - Approvazione nuove tariffe per il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, e contestuale attivazione della clausola contemplata dall'art. 2 del Capitolato Speciale per il prolungamento dell'affidamento del servizio per ulteriori 3 anni con scadenza quindi al 31.12.2023

	<p>Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 24.03.2021- Affidamento ad ABACO S.p.A., in qualità di concessionaria della sosta a pagamento, della gestione della ciclofficina e dei servizi annessi</p> <p>Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 1361 del 29.11.2021 – Formalizzazione della prosecuzione del contratto di cui alla sopracitata delibera di giunta n. 353/2018 e attuazione della delibera n. 44/2021</p>
Valore complessivo del servizio affidato	<p>In sede di gara ai fini del calcolo dei diritti di segreteria il valore del contratto viene indicato in € 4.000.000,00 (importo a base di gara per il numero ordinario degli anni di concessione)</p> <p>Per i 3 anni di rinnovo il valore del contratto ai fini fiscali e dei diritti di segreteria viene stimato € 1.711.884,00.</p>
Criteri tariffari	<p>Tariffe come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 353 del 27.11.2018 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 24.03.2021 e s.m.i.</p>
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti	<p>Installazione e manutenzione segnaletica verticale</p> <p>Rifacimento annuale segnaletica orizzontale a pagamento</p> <p>Installazione, programmazione e manutenzione di un idoneo numero di parcometri</p> <p>Installazione, programmazione e manutenzione di un idoneo numero di impianti a barriera</p> <p>Installazione, programmazione e manutenzione di pannelli di infomobilità</p> <p>Installazione, programmazione e manutenzione di una colonnina di ricarica elettrica</p> <p>Sgombero neve lungo le rampe di accesso e di uscita ai parcheggi interrati e a quelli in superficie non posizionati sul lato della carreggiata</p> <p>Raccolta incassi e rendicontazione</p> <p>Sportello utenza sosta e ciclostazione per emissione e rinnovo abbonamenti</p> <p>Sorveglianza e controllo aree di sosta tramite ausiliari</p> <p>Gestione della ciclostazione e della ciclofficina</p>

## IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

ABACO S.p.A.

Sede legale: Via F.lli Cervi 6 - 35129 Padova

E-mail certificata: info@cert.abacospa.it

C.F./P.IVA 02391510266

## ANDAMENTO ECONOMICO

Va premesso che l'affidamento in esame non prevedeva l'obbligo di costituzione di una società di scopo pertanto non sussiste un bilancio dedicato alla gestione del servizio di cui trattasi.

Ad ogni modo siamo a riepilogare i ricavi attesi dal valore di gara/pef ed il ricavo effettivamente conseguito, al lordo della quota dell'Ente ove dovuta.

annualità	incasso totale iva esclusa	ricavo sanzioni iva esclusa	ricavo totale iva esclusa	canone versato all'ente iva esente
2020	667.752,00 €	51.148,55 €	718.900,55 €	380.418,66 €
2021	825.993,27 €	65.567,01 €	891.560,28 €	583.624,63 €
2022	895.243,44 €	101.853,27 €	997.096,71 €	617.300,90 €
2023*	976.095,73 €	- €	976.095,73 €	570.627,99 €

\* aggiornamento al 31/10/2023

I ricavi risultano pertanto non in linea con il quadro economico previsionale

## QUALITÀ DEL SERVIZIO

Descrizione	Tipologia indicatore	Parcheggi
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Modulistica/informative disponibili sia in formato cartaceo che digitale.
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Come da capitolato/offerta migliorativa
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	
Carta dei servizi	qualitativo	Carta dei servizi disponibile
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Messa a disposizione e gestione con manutenzione dei sistemi tecnologici Realizzazione e manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale Attività di gestione incassi Controllo sosta tramite ausiliari Sportello pubblico
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Le attrezzature sono censite e soggette a continuo aggiornamento nei sistemi tecnologici in uso
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Attività organizzate in base a frequenza fissata da contratto ovvero in base ad alert provenienti dai sistemi tecnologici
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	In linea con normativa vigente
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Sia i dispositivi di pagamento che lo sportello sono in linea con la normativa vigente

<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Come da delibere comunali
Accessi riservati	quantitativo	Accesso ai sistemi di centrale da parte da parte del/dei referenti dell'Ente mediante credenziali riservate

### **OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Si certifica che tutti gli obblighi contrattuali risultano ottemperati da parte della società concessionaria.

### **CONSIDERAZIONI FINALI**

Il servizio in argomento è stato svolto, nel periodo di riferimento, in ossequio alle disposizioni contrattuali, presentando adeguati margini di gradimento.

Tale servizio è in scadenza ed è in corso la predisposizione del nuovo contratto in coerenza con le linee guida del D.Lgs 201/2022.



1. INFORMAZIONI INTRODUTTIVE SUL SERVIZIO		PISCINA SONDRIO	
<i>Descrizione servizio affidato (oggetto e valore dell'affidamento);</i>		<p>Il contratto ha per oggetto l'affidamento a terzi della gestione del complesso piscine comunali, compresa la gestione del servizio bar, annesse al Centro Sportivo "G. Merizzi" di p.le Merizzi, le cui aree, immobili e beni strumentali mediante i quali l'attività verrà esercitata, secondo le modalità esclusivamente stabilite nel Capitolato Speciale, sono costituite:</p> <p>a) dal piano rialzato dell'edificio: terrazza ed accessi, bar/biglietteria, corridoi, locali e sale di servizio</p> <p>b) dal piano terra dell'edificio: giardino interno, sale vasche (vasca m. 8 x 25, vasca idromassaggio, vasca m 16,60 x 25, vasca bambini), spogliatoi, docce e locali di servizio</p> <p>c) dal piano interrato dell'edificio: centrali ventilazione e ricircolo acqua balneazione vasche, deposito e preparazione prodotti chimici</p> <p>d) dai mobili e attrezzature che arredano e corredano i vari locali,</p> <p>e) dal gazebo in legno ubicato nel giardino antistante il complesso di piazzale Merizzi</p> <p><b>Valore convenzionale annuale attuale dell'affidamento € 591.993,99 + iva</b>  <b>Corrispettivo annuale a carico del Comune €152.569,21 +iva</b></p>	
<i>Soggetto affidatario;</i>		PROGETTO NUOTO SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	
<i>Tipo di affidamento (appalto/concessione);</i>		Concessione	
<i>Modalità di affidamento (con evidenziazione della coerenza con le disposizioni normative);</i>		Gara	
<i>Data di affidamento (numero e data delibera) e durata dell'affidamento;</i>		Determinazione n. 730 del 30 giugno 2006 - ad oggi in concessione fino al 30 giugno 2025 giusta determinazione n. 510 del 26 aprile 2023	
<i>Data di inizio e di fine del contratto di servizio;</i>		Inizio dall'1 ottobre 2006 e rinnovato nel tempo, ad oggi fino al 30 giugno 2025.	
<i>Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato.</i>		Territorio del Comune di Sondrio e comuni limitrofi	

## 2. SITUAZIONE GESTIONALE DEL SERVIZIO

2 a) Modello gestionale del servizio	
<i>Modalità di gestione ed erogazione del servizio, assetto organizzativo del gestore con focus su assunzione del rischio imprenditoriale da parte del gestore;</i>	Il soggetto Gestore con dipendenti e collaboratori ha assunto l'intera gestione operativa del centro: Pagamento di tutte le utenze Energia Elettrica, Spese di riscaldamento e acqua; Pulizia, sanificazione, manutenzione ordinaria; servizio assistenza bagnanti, servizio di segreteria, reception ed assistenza al Pubblico, Istruzione didattica; pubblicità e marketing delle varie attività. Introita direttamente i corrispettivi dei vari servizi con tariffe imposte dalla pubblica amministrazione, indicate nel bando di gara, sottoposte a revisione ISTAT. Il rischio operativo è di fatto trasferito interamente al soggetto gestore l'amministrazione comunale copre parte dei costi energetici con un contributo fisso annuo, rivalutato ISTAT e sottoposto a riequilibrio durante il periodo del covid e dell'aumento dei costi energetici
<i>Presenza e composizione dell'elemento tariffario (con grado di copertura dei costi) e soggetto che riscuote la tariffa;</i>	Il soggetto che riscuote la tariffa è il soggetto gestore i costi sono coperti circa al 70% dalle tariffe riscosse, la differenza con un canone fisso viene compensata dall'amministrazione comunale
<i>Pratica o praticabilità di attività accessorie (che contribuiscono alla copertura dei costi);</i>	Vendita di prodotti abbigliamento piscina, gettone docce e phon
<i>Obblighi di servizio pubblico ed eventuali compensazioni con relativi criteri di calcolo;</i>	

Oneri di manutenzione a carico del gestore;	Oneri a carico del Gestore: 1) Manutenzione ordinaria impianti elettrici 2) manutenzione ordinaria impianti meccanici 3) Pulizia e sanificazione di tutti gli ambienti 5) disinfezione e derattizzazione 6) sanificazione, clorazione e controllo delle acque di vasca
---	--

## 2 b) Andamento del Servizio dal punto di vista economico

Risultati economici realizzati negli ultimi esercizi (sintesi);	Anno 2020 valore produzione €. 288.443,00 Costi produzione €. 359.350,00 Perdita esercizio €. 74.509,00 anno 2021 Valore Produzione €. 338.735,31 Costi Produzione €. 346.630,82 perdita esercizio €. 12.970,55 Anno 2022 Valore produzione €. 653.000,00 Costi produzione €. 645.000 Utile esercizio €. 7.500,00
Investimenti realizzati e previsti nella gestione;	Efficientamento energetico: 1) cogeneratore 2) Pompa di calore 3) relamping luci 4) Sistema di domotica per efficientamento qualità ambienti 5) Impianto fotovoltaico 6) teli per copertura vasche 7) rifacimento linea docce 7) progettazione efficientamento Costo 488.000,00 oltre iva
Finanziamenti (in particolare pubblici) ottenuti e previsti;	Bando Regione Lombardia per efficientamento impianti natatori e palaghiaccio Totale €. 350.000,00
Risultato economico del servizio nell'esercizio: costi, ricavi, investimenti e finanziamenti relativi all'ultimo esercizio;	
INDICI: EBITDA /EBIT/Utile ante imposte/utile netto/ROI/ROS/ROE/Incidenza dei costi generali/Debt Service Coverage Ratio (ove disponibili nei bilanci)	

## 2 c) Qualità ed efficienza del Servizio

Livelli qualitativi e di efficienza del servizio raggiunti rispetto agli obiettivi e rispetto all'anno precedente. (Analisi riferita all'esercizio degli indicatori di qualità del decreto 639 del Mimit e di quelli integrativi eventualmente previsti dall'ente locale)	La società Progetto Nuoto ha certificazione Iso, verificata annualmente
---	---

## 2 d) Rispetto degli obblighi del contratto di servizio

Analisi puntuale del rispetto dei vari obblighi presenti nel contratto di servizio;	sono stati rispettati tutti gli obblighi previsti dall' ART. 8 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO del capitolato speciale per l'affidamento in concessione
Raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza previsti nel contratto di servizio;	gli obiettivi previsti dal contratto sono stati finora raggiunti efficacemente
Eventuali penalità applicate;	nessuna penalità è stata applicata durante il periodo in esame
Modalità e frequenza del monitoraggio sull'adempimento degli obblighi del contratto di servizio.	Invio di una relazione sulle attività svolte con cadenza annuale, seguita da un sopralluogo effettuato dall'Ufficio Tecnico Comunale che attesti la veridicità di quanto dichiarato.

## 3. ONERI E RISULTATI IN CAPO ALL'ENTE AFFIDANTE

Impatto economico della gestione sull'ente affidante (entrate/uscite).	
--	--

1. INFORMAZIONI INTRODUTTIVE SUL SERVIZIO		TENNIS CLUB SONDRIO
<i>Descrizione servizio affidato (oggetto e valore dell'affidamento);</i>	<p>Il contratto ha per oggetto l'affidamento a terzi della gestione del complesso sportivo comunale di Via Vanoni, compresa la gestione del servizio di somministrazione alimenti e bevande.</p> <p>Le aree, gli immobili e i beni strumentali mediante i quali l'attività di gestione verrà esercitata, secondo le modalità esclusivamente stabilite nel Capitolato speciale, sono riferiti alle aree comprendenti:</p> <p>a) n. 6 campi da tennis, dotati di impianto di illuminazione, così composti:  <i>n. 1 campo scoperto in erba sintetica; n. 2 campi scoperti in terra rossa;  n. 2 campi coperti con struttura geodetica con superficie in sportgum ed impianto di riscaldamento; n. 1 campo coperto in erba sintetica; n. 1 campetto scoperto per mini-tennis;</i></p> <p>b) n. 1 campo da calcetto in erba sintetica dotato di impianto di illuminazione;</p> <p>c) n. 1 campo da beach volley in sabbia;</p> <p>d) n. 1 palazzina servizi comprendente spogliatoi e accessori (servizi igienici e docce) per uomini e donne separati e locale infermeria;</p> <p>e) n. 1 palazzina adibita a bar/ristorante e accessori asserviti al bar con annessi spogliatoi per tennis;</p> <p>f) n. 1 struttura coperta limitrofa al bar adibita a segreteria;</p> <p>g) n. 1 struttura coperta per picnic con "barbecue";</p> <p>h) aree limitrofe e di collegamento sistemate a giardino e prato accessoriato con area giochi per bambini con illuminazione;</p> <p>i) n. 1 area sosta camper;</p> <p>j) n. 1 area picnic all'aperto.</p> <p><b>Valore: base di gara € 120.000,00</b>  <del>canone concessorio attuale annuale a carico del gestore</del></p>	
<i>Soggetto affidatario;</i>	TENNISPORTING CLUB SONDRIO	
<i>Tipo di affidamento (appalto/concessione);</i>	Concessione	
<i>Modalità di affidamento (con evidenziazione della coerenza con le disposizioni normative);</i>	Gara	
<i>Data di affidamento (numero e data delibera) e durata dell'affidamento;</i>	Determinazione n. 345 del 31 marzo 2009 - ad oggi in concessione fino al 31 marzo 2029	
<i>Data di inizio e di fine del contratto di servizio;</i>	La durata della concessione è stabilita in anni 20 con decorrenza 1° aprile 2009 e scadenza al 31 marzo 2029.	
<i>Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato.</i>	Territorio del Comune di Sondrio e comuni limitrofi	

## 2. SITUAZIONE GESTIONALE DEL SERVIZIO

### 2 a) Modello gestionale del servizio

<i>Modalità di gestione ed erogazione del servizio, assetto organizzativo del gestore con focus su assunzione del rischio imprenditoriale da parte del gestore;</i>	Gestione come da concessione del 31 marzo 2009. L'erogazione del servizio (campi da tennis/paddle e calcetto) avviene in forma diretta, mentre la somministrazione di alimenti e bevande (gestione bar) è affidata a terzi mediante affitto di ramo d'azienda come consentito dalla convenzione. In merito all'assetto organizzativo la gestione è affidata al consiglio di amministrazione e l'attività viene effettuata da: - n. 3 maestri (dipendenti) -n. 1 impiegata amministrativa -n. 1 operaio/manutenzione campi -n. 2 collaboratori sportivi - n. 1 collaboratore amministrativo Il rischio imprenditoriale ricade in capo al gestore, da convenzione all'Ente proprietario spetta la manutenzione straordinaria dell'impianto in genere.
<i>Presenza e composizione dell'elemento tariffario (con grado di copertura dei costi) e soggetto che riscuote la tariffa;</i>	Tariffa oraria (estiva ed invernale) come da convenzione. Eccezionalmente è stato richiesto nel 2022 un adeguamento tariffario per copertura incremento costi GAS/LUCE causa conflitto Russia/Ucraina. La riscossione avviene direttamente dal gestore.
<i>Pratica o praticabilità di attività accessorie (che contribuiscono alla copertura dei costi);</i>	Non vi sono attività accessorie.
<i>Obblighi di servizio pubblico ed eventuali compensazioni con relativi criteri di calcolo;</i>	Il centro sportivo è aperto al pubblico nel rispetto dell'art. 20 della convenzione. I servizi (ore campo e lezioni) sono a pagamento secondo tariffa. Non vi sono eventuali compensazioni.
<i>Oneri di manutenzione a carico del gestore;</i>	La manutenzione ordinaria è a carico del gestore

<b>2 b) Andamento del Servizio dal punto di vista economico</b>	
<i>Risultati economici realizzati negli ultimi esercizi (sintesi);</i>	<b>2020:</b> 2142 (utile) <b>2021:</b> -14799 (perdita) <b>2022:</b> -26388 (perdita)
<i>Investimenti realizzati e previsti nella gestione;</i>	
<i>Finanziamenti (in particolare pubblici) ottenuti e previsti;</i>	<b>2020:</b> nessuno <b>2021:</b> € 30.000 (finanziamento COVID) <b>2022:</b> € 690.000 (mutuo BPS con garanzia MCC)
<i>Risultato economico del servizio nell'esercizio: costi, ricavi, investimenti e finanziamenti relativi all'ultimo esercizio;</i>	bilanci 2020,2021 e 2022 allegati al presente documento
<i>INDICI: EBITDA /EBIT/Utile ante imposte/utile netto/ROI/ROS/ROE/Incidenza dei costi generali/Debt ServiceCoverage Ratio (ove disponibili nei bilanci)</i>	patrimonio netto positivo

<b>2 c) Qualità ed efficienza del Servizio</b>	
<i>Livelli qualitativi e di efficienza del servizio raggiunti rispetto agli obiettivi e rispetto all'anno precedente. (Analisi riferita all'esercizio degli indicatori di qualità del decreto 639 del Mimit e di quelli integrativi eventualmente previsti dall'ente locale)</i>	Non si dispone di un sistema per la misurazione dei livelli qualitativi e di efficienza del servizio. Unico dato che potrebbe dare una misura del servizio svolto è rappresentato dagli allievi iscritti annualmente alla scuola avviamento tennis. <b>2020:</b> 151 iscritti <b>2021:</b> 170 iscritti <b>2022:</b> 191 iscritti

<b>2 d) Rispetto degli obblighi del contratto di servizio</b>	
<i>Analisi puntuale del rispetto dei vari obblighi presenti nel contratto di servizio;</i>	sono stati rispettati tutti gli obblighi previsti dall' ART. 8 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO del capitolato speciale per l'affidamento in concessione

<i>Raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza previsti nel contratto di servizio;</i>	gli obiettivi previsti dal contratto sono stati finora raggiunti efficacemente
<i>Eventuali penalità applicate;</i>	nessuna penalità è stata applicata durante il periodo in esame
<i>Modalità e frequenza del monitoraggio sull'adempimento degli obblighi del contratto di servizio.</i>	Invio di una relazione sulle attività svolte con cadenza annuale, seguita da un sopralluogo effettuato dall'Ufficio Tecnico Comunale che attesti la veridicità di quanto dichiarato.

**3. ONERI E RISULTATI IN CAPO ALL'ENTE AFFIDANTE**

<i>Impatto economico della gestione sull'ente affidante (entrate/uscite).</i>	
---	--

Allegato A3



**SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

### A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di igiene urbana e pulizia delle aree pubbliche comprendente la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (rifiuti indifferenziati e differenziati) nonché la gestione centro comunale di raccolta differenziata sito in Via Samaden, la fornitura dei sacchetti e svuotamento dei contenitori per deiezioni canine denominati “Wc Dog”, svuotamento cestini/cestoni nelle frazioni, nonché la raccolta siringhe.

Per una descrizione analitica delle modalità di esecuzione dei servizi si rinvia ai seguenti documenti:

- carta qualità del servizio in corso di revisione
- regolamento di igiene urbana approvato con delibera di Consiglio comunale n. 69 del 27.07.2001, modificato con delibera di Consiglio comunale n. 65 del 02.07.2007 ed entrato in vigore il 12.08.2007;
- regolamento per la gestione del centro raccolta differenziata rifiuti sito in via Samaden, 25 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 55 del 27/09/2012 entrato in vigore il 10/11/2012

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Affidatario	S.ec.am. S.p.A.
Oggetto del servizio	Affidamento in concessione del servizio di igiene urbana, pulizia aree pubbliche e sgombero neve
Data stipulazione contratto	07.07.2000
Scadenza affidamento	31.12.2030

Valore complessivo stimato sui 30 anni contratto base	51.903.918,30 euro (iva esclusa)
Valore su base annua (2023 come da Pef approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.04.2023 n. 26)	3.749.065 euro (iva esclusa)

A seguito della fusione per incorporazione della società A.S.M. S.p.A. nella società S.ec.am. S.p.A. (atto Notaio Cederna del 27.12.2010 rep. n. 117941 accolta n. 24618), quest'ultima è subentrata in tutto il patrimonio attivo e passivo della prima, nonché in tutti i diritti, ragioni, obblighi ed impegni di qualsiasi natura.

La S.ec.am. S.p.A., pertanto, è subentrata in fatto e diritto anche nella gestione del contratto con il Comune di Sondrio, rep. n. 4105 del 07.07.2000 con scadenza al 31.12.2030, relativo al "Servizio di igiene urbana, pulizia delle aree pubbliche e sgombero neve" comprendente anche il servizio di raccolta dei rifiuti lungo il territorio comunale, servizio che veniva svolto fino alla cessazione dalla società ASM S.p.A..

Di seguito al summenzionato contratto rep. 4105 sono intervenute negli anni alcune integrazioni e modifiche, in particolare modo con i contratti rep. 4445 e rep. 4446 del 20.12.2006.

Non sono previsti contributi oltre agli oneri indicati nel PEF approvato annualmente.

#### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

all'interno del Comune è individuato:

l'ufficio partecipare preposto alla tenuta dei rapporti con aziende e società partecipate e relativi controlli (limitatamente ai rapporti economico-finanziari);

il servizio ambiente preposto alla verifica del rispetto degli obblighi di servizio da parte del gestore.

## **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Società Ecologica per l'Ambiente S.p.A. ovvero S.Ec.Am. in forma abbreviata

Sede legale: via Vanoni, 79 – 23100 Sondrio

Posta elettronica certificata: segreteria@pec.secam.net

C.F.: 80003550144 - P.I.: 00670090141

L'oggetto sociale della società comprende l'attività di gestione dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 267/2000 nell'ambito territoriale della Provincia di Sondrio tra i quali il servizio di igiene urbana, pulizia aree pubbliche (per elenco completo si rimanda alla visura camerale della società stessa)

La società S.ec.am. S.p.A. è una società di gestione dei servizi pubblici locali a totale partecipazione pubblica ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 267/2000 e svolge dal 1995 per i Comuni della Provincia di Sondrio all'interno dell'ambito provinciale il servizio di smaltimento e trattamento dei rifiuti solidi urbani.

Il Comune di Sondrio esercita un controllo analogo congiunto essendo la società partecipata unicamente da soci pubblici.

L'ente possiede n. 6871 azione depositate presso la società pari al 22,90% del totale delle azioni emesse pari a n. 30.000 il cui valore nominale delle stesse corrisponde ad euro 104,00 con un valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società di euro 3.308.906,18 (riferimento anno 2022).

Il comune nomina un amministratore del consiglio di amministrazione composto da 5 componenti mentre non nomina alcun sindaco del collegio sindacale composto da 3 componenti.

La partecipazione alla società da parte dell'Ente è mantenuta in quanto le attività di produzione dei servizi sono strettamente necessaria per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

La società è riconducibile ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016.

Nel caso di affidamento a società in house providing

La scelta di affidare la gestione dei servizi di igiene urbana da espletare sull'intero territorio comunale rispetta tutti i principi presenti in territori simili, tali da garantire la totale copertura dei costi di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità

Si segnala che la percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale del valore della produzione (anno 2022) della società corrisponde al 7,31%.

In merito allo schema sotto riportato – riferito all'ultimo triennio - si segnala che non si dà luogo alla distribuzione né alla copertura delle perdite della società, fatti salvi gli obblighi di accantonamento di cui all'art. 21 del D.Lgs. 175/2016, calcolato sul valore della produzione.

anno	utile (perdita) dell'esercizio)	quota di pertinenza del Comune (22,90%)
2020	39.162	8.968,10
2021	(2.044.840)	(468.268,36)
2022	(2.450.313)	(561.121,68)

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

Si segnala che il costo pro capite del servizio in esame per abitante (anno 2022) è pari a 200,58 (4.225.537 euro come da PEF anno 2022 su 21066 abitanti).

Il costo complessivo del servizio nell'ultimo triennio come da PEF approvati è il seguente:

- anno 2020 pari ad euro 4.043.489;
- anno 2021 pari ad euro 4.226.599,32; (senza conguaglio)
- anno 2022 pari ad euro 4.225.537.

Per quanto concerne il piano degli investimenti effettuati in relazione al servizio si rinvia alla relazione sulla gestione della società nella quale sono indicati gli interventi eseguiti nell'anno 2022 approvati contestualmente all'approvazione del bilancio 2022.

Il numero degli addetti complessivo della società come da nota integrativa al bilancio della stessa risulta essere di 300 unità divisi tra 87 impiegati e 213 operai senza distinzione tra personale deputato al servizio rifiuti da quello idrico il cui costo complessivo nell'anno 2022 corrisponde ad euro 14.734.128,00.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28.04.2023 sono state approvate le tariffe anno 2023 seguendo le indicazioni predisposte da Arera secondo il metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti (2022-2025) dal cui piano finanziario del servizio di igiene urbana emerge che il costo totale dei servizi da coprire con la tariffa è pari ad euro 4.421.147,50 (anno 2023), comprensivo dell'iva a carico del comune e dei costi di gestione della tariffa.

Situazione relativa all'equilibrio economico			
INDICATORI	2020	2021	2022
EBITBA	4.784.470	n.d.	6.428.937
EBIT	2.814.135 (4,6%)	(64.399) (-102,3%)	(62.154) (3,5%)
Utile ante imposte	2.796.616	(80.655)	(175.854)
Utile netto	39.162	(2.044.840)	(2.450.313)
ROI	2,4%	0,1%	0,0%
ROS	5,4%	-0,1%	-0,1%
ROE	0,2%	-13,1%	-17,0%

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Per quanto riguarda la qualità del servizio si segnala che è in corso l'adozione della carta di qualità di prossima approvazione.

Si evidenzia che è in vigore la carta dei servizi per la raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani nel comune di Sondrio che definisce i principi che devono regolare la fornitura dei servizi pubblici, individuando gli strumenti per la loro attuazione e le modalità per la tutela dei clienti.

Tale carta assicura quattro principi fondamentali:

- sicurezza, continuità e regolarità nell'erogazione del servizio;
- tempestività nell'evasione delle richieste di esecuzione dei lavori;
- accessibilità al servizio e trasparenza nei rapporti con gli utenti;
- correttezza nella misura e nella fatturazione dei consumi.

Si rimanda alla carta stessa in merito alle modalità di attuazione dei principi sopra citati.

Siccome si è scelto, per il servizio in esame, di "posizionarsi" sul primo quadrante così come previsto dalle indicazioni di Arera in merito al limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie si è riportato un risultato pari a 1,0517 approvato in sede di approvazione del PEF 2023 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28.04.2023. Si precisa che per gli aumenti subiti dal costo del gestore non risulta rispettato il limite alla crescita annuale ma il PEF approvato permette di mantenere l'equilibrio economico finanziario della gestione.

Si riporta estratto dell'allegato alla deliberazione sopra citata.

		$CUeff_{a-2} > Benchmark$	$CUeff_{a-2} \leq Benchmark$
QUALITÀ AMBIENTALE DELLE PRESTAZIONI	LIVELLO INSODDISFACENTE O INTERMEDIO $(1 + \gamma_a) \leq 0.5$	Fattore di recupero di produttività: $0,3\% < X_a \leq 0,5\%$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$
	LIVELLO AVANZATO $(1 + \gamma_a) > 0.5$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$	Fattore di recupero di produttività: $X_a = 0,1\%$

## **5. OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Per quanto riguarda gli obblighi contrattuali posti a carico del gestore si richiama il contratto di servizio sottoscritto in data 07.07.2000 repertorio n. 4105.

In aggiunta si evidenzia l'obbligo da parte del gestore di redigere il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale (ex art 6 del D.Lgs. n. 175/2016) le cui analisi di tale rischio si rinviano al programma di valutazione dei rischi 2022 approvato contestualmente all'approvazione del bilancio 2022.

## 6. VINCOLI

La normativa di riferimento del servizio è in evoluzione ed è regolato dall'autorità Arera e strettamente legato alle decisioni che i vari comuni soci e ETC di SECAM assumeranno rispetto al servizio rifiuti.

Inoltre per quanto dovrebbe applicarsi l'unbundling contabile, occorre tenere conto dell'impatto che sulla redditività e sostenibilità finanziaria ha anche la gestione del servizio idrico integrato che è affidato alla SECAM dall'ATO.

	Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull'utenza
<i>Vincolo - descrizione</i>				
Sistema tariffario approvato di Arera	si	si		si
Regolazione della qualità deliberata da Arera	Si	No	Si	si
PEF approvato annualmente dall'ETC	Si	Si	Si	si
PEF approvato dai vari ETC della provincia	Si	Si	Si	si
Altre deliberazioni ARERA (schema contratti di servizio)	Si	Si	Si	si

## 7. CONSIDERAZIONI FINALI

Allo stato attuale il Comune ha in corso la revisione della carta qualità secondo la delibera 15/2022 di Arera avuto riguardo al quadrante 1;

Andrà altresì valutata la revisione del contratto di servizio in coerenza con la delibera n.385/2023 di ARERA e con l'esigenza di rispettare la normativa e in particolare:

Direttive europee 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE

Art. 107 TFUE

Artt. 7, 176 e 186 del d.lgs. n. 36/2023

Artt. 2 e 16 d.lgs. n. 175/2016

Artt. 14 e 17 d.lgs. n. 201/2022

Artt. 183 e 202 d.lgs. n. 152/2006

D.l. n. 138/2011

D.lgs. n. 267/2000

Pur nella assenza della individuazione di ambiti ottimali da parte della Regione Lombardia

La revisione dei contratti di servizio dei vari ETC della provincia dovrà garantire l'aumento della raccolta differenziata entro un livello di crescita dei costi e quindi delle tariffe compatibile con il sistema tariffario di ARERA sempre garantendo l'economicità della gestione della società.

La pregressa esposizione finanziaria della società si ripercuote sulla sua capacità di fronteggiare nel breve periodo un significativo livello di investimenti.