



Comune di Sondrio

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2017



Approvata con delibera di Giunta comunale n. 175 del 29 maggio 2018

** L'invio di mail alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) può avvenire SOLO tramite altra casella PEC del mittente.*

COMUNE DI SONDRIO

Piazza Campello, 1 – 23100 SONDRIO
Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333
Sito internet: www.comune.sondrio.it
E-mail: info@comune.sondrio.it
PEC*: protocollo@cert.comune.sondrio.it
Partita IVA e Cod. Fiscale 00095450144

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

IL DIRIGENTE
Piazza Campello, 1
Tel. 0342-526.230
Tironel@comune.sondrio.it



PREMESSA

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009 n. 150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

1. IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Per performance si intende il contributo che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Il Comune di Sondrio ha adottato il ciclo di gestione delle performance 2017 con deliberazione di Giunta Comunale n. 57/2017 ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 300/2017.

Il ciclo di gestione della performance, in base all'art. 4 del decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, si articola nelle seguenti fasi:

- a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) *monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) *misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) *utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) *rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi*

Il Piano Esecutivo di Gestione, come risultante dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, in due parti come di seguito descritto:

- Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione, assegnati ai titolari di PEG, sui quali verrà effettuata la valutazione ai fini della attribuzione della relativa retribuzione di risultato, secondo i contratti applicabili alle rispettive aree. Il totale degli obiettivi strategici è pari a **31**, tra i quali vengono individuati come **piano delle performance** per il triennio 2017/2019 i seguenti:

- settore servizi finanziari: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi istituzionali: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi alla persona: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- settore servizi tecnici: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- polizia locale: obiettivi 1, 2, 3 e 4;
- segretario generale: obiettivi 1 e 2;

per un totale di n. **22** obiettivi;

- Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG, redatto sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000.



2. PIANO DELLA PERFORMANCE: PROGRAMMI E PROGETTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ogni programma è composto da più progetti ed a ciascun progetto è assegnato un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione nonché i target da conseguire.

2.1. I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

- a) **Documento unico di programmazione (DUP) e piano degli indicatori** aggiornato per il triennio 2017-2019 con deliberazione consiliare n. 48/2016, composto di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- b) **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)** approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 57/2017 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 300/2017; documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore e servizio non dipendente da un settore. Il documento è composto dalle seguenti tre parti:
 - Parte I: Piano degli Obiettivi Strategici di Gestione;
 - Parte II: Piano degli Obiettivi di miglioramento ed attività ordinarie, assegnati ai titolari di PEG;
 - Parte III: tabelle finanziarie con le risorse assegnate a ciascun titolare di PEG;
- c) **Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)** come da delibere di approvazione del Peg e performance sopra richiamate che è da identificarsi nella parte II del PEG, stante in tal senso la previsione di cui all'art. 169, comma 3-bis, del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



3. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE

Per quanto riguarda la valutazione delle performance dell'anno 2017, in riferimento al piano della Performance 2017 approvato dalle deliberazioni di giunta sopra richiamate, si presentano le schede illustrative con l'indicazione del grado di raggiungimento di ciascuno dei 22 obiettivi. Ogni scheda è composta da almeno un obiettivo con le risorse messe a disposizione per la sua attuazione e le misure/target da conseguire sui quali l'azione di monitoraggio successiva ne ha determinato lo stato di avanzamento.

3.1. I PROGRAMMI STRATEGICI DELL'INTERO COMUNE

L'amministrazione ha individuato, fra tutti i programmi e progetti sopra elencati, una serie di programmi ritenuti strategici per l'intero comune. Il grado di raggiungimento totale degli obiettivi rientra fra gli indici per la valutazione della performance del Comune.

I dettagli dei singoli obiettivi sono desumibili dalla relazione sull'attività svolta nell'anno 2017 approvata dal consiglio comunale con propria deliberazione n. 22 del 20/04/2018 che verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale unitamente alla presente relazione. Di seguito si riassumono le risultanze in due distinte tabelle: la prima analitica riferita agli obiettivi strategici individuati come Piano delle Performance e la seconda sintetica riferita agli obiettivi strategici non facenti parte del Piano delle Performance.

A ciascun obiettivo facente parte della Performance Comunale è stato assegnato un peso pari, che risulta quindi essere uguale al risultato del totale degli obiettivi/numero degli obiettivi.

La percentuale di raggiungimento è data dal rapporto tra il totale degli obiettivi individuati ed il totale degli obiettivi raggiunti.

In caso di non raggiungimento dell'obiettivo per tutti gli obiettivi, anche quelli non facenti parte della Performance Comunale, viene attribuito valore pari a zero. In caso di raggiungimento viene attribuito il peso previsto per l'obiettivo.



OBIETTIVI STRATEGICI COSTITUENTI IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017 – 2019 - Anno 2017

Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2017
Servizi alla persona	07 - Turismo	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	Cult City Sondrio. Creazione di un nuovo infopoint cittadino finalizzato alla promozione turistica della città, anche attraverso eventuali attivazioni di sinergie pubblico-private..	Realizzazione di un nuovo infopoint cittadino nell'ambito del progetto Cult City.	4,55	4,55
Servizi alla persona			obiettivo strategico nr. 2	Assicurare la reggenza del settore servizi alla persona	4,55	4,55
Servizi alla persona	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	01 - Valori e beni di interesse storico	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività,ecc.) e nuove ed innovative proposte.	Assicurare la gestione del Teatro Sociale secondo le indicazioni dell'Amministrazione.	4,55	4,55
Servizi alla persona	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Valutazione sostituzione gestionali in collaborazione con il SIC	4,55	4,55
Servizi Tecnici	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio	Pianificazione urbanistica e gestione del territorio per uno sviluppo sostenibile della città' e delle sue frazioni	gestione progetti ed attività finanziati nell'ambito del "Bando Periferie" per la riqualificazione del quartiere "La Piastra"	4,55	4,55
Servizi Tecnici	10 - Trasporti e diritti alla mobilità	01 - Viabilità e infrastrutture stradali	La circolazione in città: continuità nei servizi e nelle manutenzioni nell'ottica di un incremento della sicurezza	Realizzazione di un sottopasso ferroviario sulla via Nani	4,55	4,55



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2017
Servizi Tecnici	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 - Uffici Tecnico	La circolazione in città: continuità nei servizi e nelle manutenzioni nell'ottica di un incremento della sicurezza	Gestione impianti semaforici e di pubblica illuminazione: innovare per risparmiare	4,55	4,55
Servizi Tecnici	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Valutazione sostituzione gestionali in collaborazione con il SIC	4,55	4,55
Servizi Finanziari	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Attivazione del servizio PAGOPA	4,55	4,55
Servizi Finanziari	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Valutazione sostituzione gestionali	4,55	4,55
Servizi Finanziari	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 - Servizio idrico integrato	Gestione rapporti con società partecipate	Attuazione piano di razionalizzazione	4,55	4,55
Servizi Finanziari	01 - Servizi istituzionali, generali	04 - Gestione entrate tributarie e servizi	Rafforzare il rapporto di leale collaborazione con il contribuente	Contenere il contenzioso	4,55	4,55



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2017
	ali e di gestione	fiscali				
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Mantenere e migliorare i servizi alla popolazione afferenti all'area demografica	Attuazione progetto "Donare gli organi - una scelta in Comune"	4,55	4,55
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse Umane	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Organizzare ed erogare attività di formazione specifica sui temi previsti dal piano anticorruzione	4,55	4,55
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Predisposizione nuovo regolamento diritti di accesso	4,55	4,55
Servizi Istituzionali	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Valutazione sostituzione gestionali in collaborazione con il SIC	4,55	4,55
Polizia Locale	03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia Locale e amministrazione	Coordinamento generale della struttura di Protezione Civile così come delineata nel Piano Comunale di Protezione Civile Garanzia della piena operatività ed efficacia del Gruppo di Protezione Civile comunale attraverso l'erogazione del contributo economico, il controllo dell'utilizzo delle risorse erogate in vista del mantenimento e sviluppo della struttura (dotazioni strumentali, formazione e aggiornamento del personale), l'impiego del personale in caso di realizzazione di situazioni di preallarme, allarme e produzione	Giornata di formazione ed aggiornamento in materia di Protezione Civile, con coinvolgimento del Gruppo comunale Volontari di Protezione Civile ed Antincendio, rivolta alla cittadinanza ed ai bambini delle scuole cittadine. Nella circostanza verrà illustrato alla	4,55	4,55



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2017
			degli eventi di rischio declinati dal Piano di Protezione Civile. Realizzazione di ogni attività di previsione e prevenzione dei rischi, attivando tutti i soggetti istituzionalmente coinvolti con le scadenze e le dinamiche individuate dal Piano di Emergenza. Mantenimento e sviluppo di ogni forma di collaborazione con le Istituzioni coinvolte. Eventuale aggiornamento ed integrazione delle previsioni del Piano di protezione Civile	popolazione il vigente Piano comunale di Emergenza e di Protezione Civile		
Polizia Locale	03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia Locale amministrativa	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Utilizzo costante con cadenza periodica fissa dei presidi di controllo della velocità "Velo OK" e del nuovo strumento digitale Velomatic" sul territorio comunale e della Polizia Associata Operativa per il controllo del fenomeno della velocità in vista della prevenzione del fenomeno infortunistico	4,55	4,55
Polizia Locale	03 - Ordine pubblico e sicurezza	01 - Polizia Locale amministrativa	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato,	Controlli amministrativi finalizzati a garantire l'osservanza delle disposizioni regionali (L.R. 21 ottobre 2013 n. 8) Norme per la prevenzione e il trattamento del gioco d'azzardo patologico	4,55	4,55



Settore/servizio	Missione	Programma	Ob. strategico	Ob. operativo	Peso	Risultato finale 2017
			cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino			
Polizia Locale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 - Statistica e sistemi informativi	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Valutazione sostituzione gestionali in collaborazione con il SIC	4,55	4,55
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il piano anticorruzione approvato con deliberazione di giunta comunale n. 22 del 31 gennaio 2017.	4,55	4,55
Segretario generale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale e organizzazione	Mantenere e migliorare i servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuare il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 22 febbraio 2013 e successivi aggiornamenti.	4,55	4,55
				TOTALE	100	100
				% raggiungimento obiettivi	100%	



**ALTRI OBIETTIVI STRATEGICI NON COSTITUENTI IL PIANO DELLA
PERFORMANCE
2017 – 2019 - Anno 2017**

Categoria obiettivo	N. obiettivi assegnati	N. obiettivi raggiunti	Percentuale
Strategico di raggiungimento percentuale minima PEG ordinari	5	5	100%
Intersettoriali di acquisizione risorse e/o economie di spesa, bando periferie e aggregazione societaria	4	4	100%

Per la descrizione analitica si rinvia alla documentazione allegata alle deliberazioni di giunta comunale di approvazione e/o di aggiornamento del PEG citate in precedenza.

L'indice di raggiungimento dei 22 obiettivi della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.

Si può pertanto affermare che la performance comunale è stata positiva in quanto tutti i risultati sono stati raggiunti in misura superiore a quanto atteso (90/100).

L'indice di raggiungimento dei 9 obiettivi strategici ma non costituenti il Piano della performance comunale tenendo conto del peso assegnato a ciascun indicatore, è stato pari al 100%.



3.2. IL PIANO DEGLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO ED ORDINARI DI CIASCUN SETTORE E DI CIASCUN DIRIGENTE E DEL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

A ciascun settore o servizio non dipendente da un settore sono stati assegnati tramite PEG e relativo PdO una serie di **obiettivi ordinari** il cui grado di raggiungimento è risultato essere di 151 su 155, pari al 97,42% come meglio illustrato nella seguente tabella riepilogativa:

SETTORE	numero obiettivi assegnati	numero obiettivi conseguiti	peso	risultato minimo atteso	risultato conseguito	valutazione
Servizi alla Persona	49	49	100	85%	100,00%	100
Servizi Finanziari	34	34	100	85%	100,00%	100
Servizi Istituzionali	23	22	100	85%	95,65%	100
Servizi Tecnici	42	39	100	85%	92,86%	100
SERVIZI						
Polizia Locale	7	7	100	85%	100,00%	100
Intero Comune	155	151	100	85%	97,42%	100

L'incidenza nella valutazione individuale della quota per il grado di raggiungimento degli obiettivi di Settore e/o Servizio, essendo superiore al risultato atteso, è risultata quindi pari al 100% per ciascun settore/servizio non dipendente da un settore.

Sondrio, 16 maggio 2018

Il Dirigente Settore Servizi Istituzionali in qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione
f.to dott. Livio Tirone

all.: relazione sull'attività svolta nell'anno 2017 approvata dal consiglio comunale con deliberazione n. 22 del 20/04/2018. (nota: la relazione sarà pubblica sul sito comunale – sezione amministrazione trasparente – bilanci al seguente link <http://www.comune.sondrio.it/site/home/aree-tematiche/amministrazione-trasparente/bilanci.html>)