

Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI FINANZIARI	Dirigente	Cristina Casali
---------	--------------------	-----------	-----------------

SERVIZIO	Tributi	Responsabile di Servizio	Pietro Teodori
----------	---------	--------------------------	----------------

PEG	2018-2020
-----	-----------

ANNO	2018
------	------

SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO		CATEGORIE										PERSONALE ESTERNO			NOTE
DESCRIZIONE	liv.	DIRIGENTE		D		C		B		A		TIPO INCARICO		N°	
		N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz				
Tributi	2018-20	21		1	95	1	95,00							0	
						1	98								
						1	95,00								

SCHEDA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO

2E+07

CENTRO DI COSTO descrizione liv.		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
		pc connessi in rete	4	Modelli vari	
		Scanner locali	0		
		stampanti di rete e/o locali e/o	2	Modelli vari	
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;	1		
		FAX	0		
		Calcolatrici	4	Modelli vari	
		Apparecchi telefonici fissi	4		
		Apparecchi telefonici cellulari	0		
		Materiali vari di cancelleria			

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazioni, provveditorato e controllo di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	20182020	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore al LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio

PEG 2018-2020		ANNO 2018	SETTORE SERVIZI FINANZIARI		SERVIZIO Tributi		
Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2018
01	04	20182020	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	DEFLAZIONARE IL CONTENZIOSO TRIBUTARIO	Tributi	
01	04	03	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI APPLICATIVI TRIBUTI COMUNALI, ADEGUAMENTO MODULISTICA, INFORMAZIONE AI CONTRIBUENTI, TRASPARENZA SUL SITO WEB ISTITUZIONALE	Tributi	
01	04	04	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	SPORTELLLO UTENZA TASSA RIFIUTI E BANCA DATI TASSA RIFIUTI	Tributi	
01	04	05	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	ELABORAZIONE ALIQUOTE IMU E TASI E TARIFFE TARI PER BILANCIO	Tributi	
01	04	06	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	VERIFICA PAGAMENTI TRIBUTI LOCALI E SPORTELLLO AL PUBBLICO	Tributi	
01	04	07	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	LOTTA EVASIONE FISCALE	Tributi	
01	04	08	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	VALUTAZIONE SULLA MODALITA' DI GESTIONE DELLA TOSAP, ICP E DPA	Tributi	
01	04	09	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	REDAZIONE E APPLICAZIONE REGOLAMENTO START UP	Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	

TOTALE

Nota

Missione N.; Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: DEFLAZIONARE IL CONTENZIOSO TRIBUTARIO

PEG N.	01 04 01
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione indicatori	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	numero ricorsi presentati/numero avvisi definitivi emessi	%	100	7,50%	7,00%	7,00%	7,00%		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2018												2019						2020						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	VERIFICA ISTANZE CONTRIBUENTI																									
	ACCERTAMENTO CON ADESIONE																									
	RECLAMO-MEDIAZIONE																									
	CONCILIAZIONE																									
	ANALISI E STUDIO RICORSI																									
	CONTRODEDUZIONI																									
	COSTITUZIONE IN GIUDIZIO FINO ALLA CTR																									

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	2%
	Pietro Teodori	20%
	Paolo Gianoncelli	2%
	Gianfranco Mingardi	39%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO:
 PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI APPLICATIVI TRIBUTI COMUNALI, ADEGUAMENTO MODULISTICA,
 INFORMAZIONE AI CONTRIBUENTI, TRASPARENZA SUL SITO WEB ISTITUZIONALE

PEG N.	01 04 03
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione indicatori	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
					2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
				2017					
4	aggiornamento regolamenti comunali e modulistica a seguito di modifiche normative	t	70	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze		
5	pubblicazione regolamenti, pef tari, aliquote e tariffe dei tributi comunali	t	30	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze		
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2018												2019						2020						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	ESEGESI DELLE DISPOSIZIONI GIURIDICHE IN TEMA DI TRIBUTI COMUNALI																									
	VERIFICA DELLE NORME PER AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI COMUNALI																									
	VERIFICA DELLE NORME PER ADEGUAMENTO DELLA MODULISTICA DISPONIBILE ALL'UTENZA																									
	STESURA DEI TESTI DEI REGOLAMENTI IN TEMA DI TRIBUTI COMUNALI																									
	PREDISPOSIZIONE DI DELIBERE E DETERMINE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO TRIBUTI																									
	REDAZIONE AVVISI E MANIFESTI INFORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI TRIBUTARI																									
	PUBBLICAZIONE TEMPESTIVA SUL SITO WEB DI TUTTO IL MATERIALE AFFERENTE TRIBUTI COMUNALI																									
	AGGIORNAMENTO DEI MODELLI DI STAMPA PRESENTI SULL'APPLICATIVO INFORMATICO SIPAL TRIBUTI																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	2%
	Pietro Teodori	20%
	Paolo Gianoncelli	2%
dirigente	Gianfranco Mingardi	20%
	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO:
SPORTELLO UTENZA TASSA RIFIUTI E BANCA DATI TASSA RIFIUTI

PEG N.	01 04 04
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione indicatori	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020	valore indicatore raggiunto	valore indicatore raggiunto
1	pratiche abbinare con dati catastali	n	50	8373	12000	12500	12500		
2	pratiche verificate	n	30	60	100	100	100		
3	importi iscritti a ruolo coattivo per anni pregressi - accertamenti e liquidazioni tarsutares/tari	€	20	20.000,00	50.000,00	45.000,00	45.000,00		
4									
5									
Totale peso obiettivi		100							

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2018												2019						2020						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	RICHIESTA AI CONTRIBUENTI DI DATI ED ELEMENTI PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA																									
	ACQUISIZIONE, CONSULTAZIONE E MISURAZIONE PLANIMETRIE CATASTALI DEGLI IMMOBILI																									
	INCROCIO DEI DATI TARI CON ALTRE BANCHE DATI (SIATEL, ANAGRAFE, IMU-TASI, CATASTO ELETTRICO, CATASTO GAS, ETC...)																									
	CONTROLLI MIRATI SU TALUNE CATEGORIE DI ATTIVITA' PRODUTTIVE - UTENZE NON DOMESTICHE																									
	CONTROLLI ANALITICI DELLE UNITA' IMMOBILIARI SITE IN PRESTABILE VIE DEL TERRITORIO - UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE																									
	PREDISPOSIZIONE DEI MODELLI PER AVVISI DI PAGAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI DESTINATI AI CONTRIBUENTI																									
	TENUTA RAPPORTI CON IL CONCESSIONARIO SAN MARCO SPA PER ANALISI SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELLO SPORTELLO TARI																									

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	63%
	Pietro Teodori	10%
	Paolo Gianoncelli	10%
	Gianfranco Mingardi	5%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: ELABORAZIONE ALIQUOTE IMU E TASI E TARIFFE TARI PER BILANCIO

PEG N.	01 04 05
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	PREDISPOSIZIONE PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO (PEF) E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI	T	50	nessuno	10/12/2018	10/12/2019	10/12/2020		
2	ELABORAZIONE ALIQUOTE ALTRI TRIBUTI COMUNALI	T	50	nessuno	10/12/2018	10/12/2019	10/12/2020		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi		100							

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2018												2019						2020						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	ELABORAZIONE DATI FINANZIARI E QUANTITATIVI DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI FORNITI DA SECAM SPA A CONSUNTIVO																										
	AGGIORNAMENTO DATI SUL SIMULATORE TARIFFE TARI PRESENTE NELL'APPLICATIVO SIPAL TRIBUTI																										
	ELABORAZIONE PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO TESTO PEF																										
	ELABORAZIONE PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO TARIFFE TARI																										
	SIMULAZIONE GETTITO PER ALTRI TRIBUTI IN BASE AI FABBISOGNI DI BILANCIO																										
	TRASMISSIONE DELLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE ALLA GIUNTA																										

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Pietro Teodori	10%
	Paolo Gianoncelli	1%
	Gianfranco Mingardi	10%
dirigente	Cristina Casali	5%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: VERIFICA PAGAMENTI TRIBUTI LOCALI E SPORTELLO AL PUBBLICO
--

PEG N.	01 04 06
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2014	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	ELABORAZIONE RUOLO COATTIVO ICI/IMU	T	10	30/11/2014	30/11/2018	30/11/2019	30/11/2020		
2	INVIO SOLLECITI TARI	T	10	NON PREVISTO	30/09/2018	30/09/2019	30/11/2020		
3	ELABORAZIONE RUOLO COATTIVO TARES E TARI	T	10	NON PREVISTO	31/10/2018	31/10/2019	30/11/2020		
4	EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU 2014-2015 E TASI ANNO 2014	T	50	31/12/2014	31/12/2018	31/12/2019	30/11/2020		
5	GESTIONE SPORTELLO IMU/TASI/TASSA RIFIUTI	G	20	248	249	248	249		
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																											
pos	Descrizione	2018												2019						2020						NOTE			
		mesi												bimestri						bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6				
	VERIFICA POSIZIONI DEI CONTRIBUENTI CON PAGAMENTO OMESSO, INCOMPLETO, TARDIVO IN SEDE DI AUTOLIQUIDAZIONE																												
	ESTRAPOLAZIONE DA SIPAL TRIBUTI DEL FILE RUOLO COATTIVO PER TRASMISSIONE AD AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE																												
	EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO E DI LIQUIDAZIONE IMU/TARI/TASI																												
	GESTIONE SPORTELLO PER INFORMAZIONI AI CONTRIBUENTI																												
	PREDISPOSIZIONE AVVISI DI SOLLECITO DESTINATI A CONTRIBUENTI CHE NON HANNO PAGATO LA PRIMA RATA DELLA TARI																												
	ISTRUTTORIA PRATICHE DI RIMBORSO DI TRIBUTI PAGATI IN ECCEDENZA, ANCHE PER LA QUOTA STATO DELL'IMU ANNO 2012																												
	TENUTA RAPPORTI CON IL CONCESSIONARIO AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE PER PRATICHE DI DISCARICHI DI CARTELLE E RIMBORSI																												

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	25%
	Pietro Teodori	24%
	Paolo Gianoncelli	82%
	Gianfranco Mingardi	20%
dirigente	Cristina Casali	5%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: LOTTA EVASIONE FISCALE

PEG N.	01 04 07
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	COLLABORAZIONE CON AGENZIA ENTRATE/ GUARDIA DI FINANZA/AGENZIA TERRITORIO/ SERVIZI COMUNALI (COMMERCIO, URBANISTICA, POLIZIA LOCALE, ANAGRAFE) PER CONTROLLI FISCALI	N	100	3	6	6	6		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																													
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																											
		2018												2019						2020									
		mesi												bimestri						bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE			
	SEGNALAZIONE CLASSAMENTI CATASTALI ERRATI COMMA 336 LEGGE 311/2004	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																
	SEGNLAZIONI DIFFORMITA' SUPERFICI AI FINI TARI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																
	SEGNALAZIONE AD ANAGRAFE DI PERSONE FISICHE IRREPERIBILI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																
	SEGNLAZIONE A CAMERA DI COMMERCIO DI PERSONE GIURIDICHE CHE NON DEPOSITANO I BILANCI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Pietro Teodori	10%
	Paolo Gianoncelli	1%
	Gianfranco Mingardi	1%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: VALUTAZIONE SULLA MODALITA' DI GESTIONE DELLA TOSAP, ICP E DPA

PEG N.	01 04 08
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	VERIFICA IN CONTRADDITTORIO STATO IMPIANTI AFFISSIONI	nr. Incontri di verifica	33,33	nessuno	almeno 2				
2	VERIFICA IN CONTRADDITTORIO RISPETTO PREVISIONI CAPITOLATO DA PARTE DEL CONCESSIONARIO	nr. Incontri di verifica	33,33	nessuno	almeno 2				
3	RELAZIONE A CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO E DEI RISULTATI CONSEGUITI	nr. Incontri di verifica	33,33	nessuno	almeno 1				
4									
Totale peso obiettivi					66,66				

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2018												2019						2020							
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE	
1	ANALISI STATO IMPIANTI																										
2	RIUNIONE CON CONCESSIONARIO																										
3	RELAZIONE																										
4	VERIFICHE																										
5	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO AVVOCATURA DEL CONCESSIONARIO, SE RICHIESTA, PER GESTIONE CONTENZIOSO ICP, DPA E TOSAP																										

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Pietro Teodori	1%
dirigente	Cristina Casali	5%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	20182020

OBIETTIVO OPERATIVO: REDAZIONE E APPLICAZIONE REGOLAMENTO START UP
--

PEG N.	01 04 08
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Pietro Teodori

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	REDAZIONE BOZZA REGOLAMENTO	T	20	nessuno	entro febbraio				
2	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DELIBERA	T	20	nessuno	entro febbraio				
3	PREDISPOSIZIONE MODULISTICA	T	20	nessuno	entro marzo				
4	ESAME DOMANDE	T	30	nessuno	entro ottobre				
5	CONCESSIONE CONTRIBUTO	T	10	nessuno	entro dicembre				
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2018												2019						2020						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1	REDAZIONE BOZZA REGOLAMENTO	x	x																								
2	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DELIBERA	x	x																								
3	PREDISPOSIZIONE MODULISTICA	x	x	x																							
4	ESAME DOMANDE				x	x	x	x	x	x	x	x															
5	CONCESSIONE CONTRIBUTO											x	x	x													

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Ginafranco Mingardi	5%
	Pietro Teodori	5%
dirigente	Cristina Casali	5%