

Comune di Sondrio

SERVIZIO

POLIZIA LOCALE

Dirigente

dott. Mauro Bradanini

POLIZIA LOCALE

PEG

2018-2020

ANNO

2018

SCHEDE DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

[illegible]

SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
descrizione	liv.				
		pc connessi in rete			
		Scanner locali			
		multifunzione			
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;			
		FAX			
		Calcolatrici			
		Apparecchi telefonici fissi			
		Apparecchi telefonici cellulari			
		Materiali vari di cancelleria			

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazioni, provveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore al LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio				SETTORE		SERVIZIO
PEG 2018-2020	ANNO 2018			POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	
Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti
03	01	01	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano; armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e inasprimento della soglia di attenzione con garanzia di efficacia e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a compromettere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Polizia locale e amministrativa	Perseguimento delle finalità istituzionali in materia di polizia stradale così come delineate dall'art. 12 del codice della Strada, con particolare riferimento a: 1) Assicurazione dei servizi di viabilità scolastica secondo i moduli prestabiliti e con il tutto il personale a disposizione 2) Assicurazione di interventi tempestivi in caso di produzione di incidenti stradali o di ogni altro infortunio afferente alla circolazione, nonché in caso di inconvenienti idonei a compromettere la fluidità e la sicurezza del traffico 3) Presenza costante di almeno 3 unità esterne per km, tra cui una pattuglia di pronto intervento ed un Agente di prossimità appostato in vista dell'adempimento delle funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni di cui all' C.d.S.	POLIZIA LOCALE
03	01	02	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano; armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e inasprimento della soglia di attenzione con garanzia di efficacia e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a compromettere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Polizia locale e amministrativa	Gestione razionale e coordinata delle attività di polizia locale derivanti dalla stipula della Convenzione P.A.O. tra i comuni di Sondrio, Chiesa in Valmalenco, Caspoggio, Linatea, Torre S. Maria e Sipiano ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali assegnate con particolare riferimento alla sicurezza urbana, alla circolazione stradale, alla protezione ambientale e per contrastare ogni fenomeno idoneo a pregiudicare o affievolire la sicurezza e la vivibilità degli agglomerati urbani	POLIZIA LOCALE
03	01	03	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano; armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e inasprimento della soglia di attenzione con garanzia di efficacia e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a compromettere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Polizia locale e amministrativa	Esercizio delle prerogative in materia di Polizia amministrativa con particolare riferimento alle seguenti attività: 1) Controllo dell'attività svolta dai pubblici esercizi e dai circoli privati 2) Presidio generale delle aree urbane in vista dell'assicurazione di livelli adeguati di decoro e pulizia, prevenzione e sanzionando le diffuse condotte trasgressive	POLIZIA LOCALE
11	01	04	Coordinamento generale della struttura di Protezione Civile così come delineata nel Piano Comunale di Protezione Civile Garanzia della piena operatività ed efficacia del Gruppo di Protezione Civile comunale attraverso l'impiego del contributo economico, il controllo dell'utilizzo delle risorse erogate in vista del mantenimento e sviluppo della struttura (dotazioni strumentali, formazione e aggiornamento del personale), l'impiego del personale in caso di realizzazione di situazioni di preallarme, allarme e produzione degli eventi di rischio definiti dal Piano di Protezione Civile Realizzazione di ogni attività di previsione e prevenzione dei rischi, attivando tutti i soggetti istituzionalmente coinvolti con le cadenze e le dinamiche individuate dal Piano di Emergenza Mantenimento e sviluppo di ogni forma di collaborazione con le istituzioni coinvolte Eventuale aggiornamento ed integrazione delle previsioni del Piano di protezione Civile	Sistema di protezione civile	Coordinamento, in riferimento al ruolo di responsabile operativo comunale assegnato al Comandante del Corpo, di tutte le funzioni delegate in materia di Protezione Civile, con particolare riguardo alle azioni da eseguire per il presidio del territorio in caso di realizzazione di condizioni di pericolo a causa di alluvioni, precipitazioni atmosferiche	POLIZIA LOCALE
14	02	05	Promuovere, favorire e conciliare la realizzazione di una rete commerciale distributiva e di servizi che assicuri la miglior produttività del sistema e la qualità dei servizi da offrire al consumatore	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Rispetto delle scadenze e delle modalità previste dalla legge in ordine al rilascio di provvedimenti di carattere autorizzativo di carattere commerciale, di attività produttive in genere e di attività temporanee di intrattenimento e spettacolo. Gestione della fase conclusiva in sede amministrativa e autorizzativa.	POLIZIA LOCALE
03	01	06	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano; armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e inasprimento della soglia di attenzione con garanzia di efficacia e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a compromettere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Polizia locale e amministrativa	Trasmissione agli studenti delle conoscenze di base in materia di educazione alla legalità e alla mobilità sulle strade al fine di accrescere il senso civico e sviluppare le capacità in vista di un approccio responsabile alla vita associata ed allo sviluppo di un contesto sociale più armonico, sicuro e solidale.	POLIZIA LOCALE
03	01	07	assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano; armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e inasprimento della soglia di attenzione con garanzia di efficacia e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a compromettere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino	Polizia locale e amministrativa	Gestione, nei modi e tempi definiti dalla normativa di settore, della fase di contestazione dicizionale degli illeciti a nome del Codice della Strada accertati dagli Ausiliari del traffico, fino alla loro definizione mediante pagamento o nei modi alternativi della gestione del contenzioso. Recupero delle somme non corrisposte mediante trasmissione dei ruoli all'esattore.	POLIZIA LOCALE
TOTALE						

Nota

Missione N., Programma N e sua descrizione, Obiettivo N e sua descrizione come da relazioneBilancio e DUP e

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 03	Descrizione missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma n. 01	Descrizione programma: Polizia locale e amministrativa

Rif. obiettivo Strategico assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino

OBIETTIVO OPERATIVO:
Perseguimento delle finalità istituzionali in materia di polizia stradale così come declinate dall'art. 12 del codice della Strada, con particolare riferimento a:
1) Assicurazione dei servizi di viabilità scolastica secondo i moduli prestabiliti e con il tutto il personale a disposizione
2) Assicurazione di interventi tempestivi in caso di produzione di incidenti stradali o di ogni altro infortunio afferente alla circolazione, nonché in caso di inconvenienti idonei a compromettere la fluidità e la scorrevolezza del traffico
3) Presenza costante di almeno 3 unità esterne per turno, fra cui una pattuglia di pronto intervento ed un Agente di prossimità appiedato in vista dell'espletamento delle funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni di cui al C.d.S.

PEG N.	03 01 01
Responsabile di PEG:	dott. Mauro Bradanini
Referente gestionale:	Vice Comandante Del Molino

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	Copertura dei servizi di viabilità scolastica al netto delle assenze non derogabili	n.	40		4 nel turno antimeridiano e 3 nel turno pomeridiano	4 nel turno antimeridiano e 3 nel turno pomeridiano	4 nel turno antimeridiano e 3 nel turno pomeridiano		
2	Intervento tempestivo sullo scenario di incidente stradale o in caso di inconvenienti alle condizioni della circolazione (entro dieci minuti max dalla richiesta pervenuta alla Centrale)	tempo	30		90	90	90		
3	Presenza costante di 3 unità di personale esterno per turno (una pattuglia di Pronto Intervento e un Agente di prossimità).	n.	30		3	3	3		
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE	
pos	Descrizione
Cronoprogramma di esecuzione	
2018	
mesi	
G F M A M G L A S O N D	
2019	
bimestri	
2020	
bimestri	
1 2 3 4 5 6 1 2 3 4 5 6	
	NOTE
1	Programmazione dei servizi settimanali che assicurino il raggiungimento dei parametri indicatori individuati ai punti 1) e 2)
2	Pianificazione dei servizi esterni in modo da garantire il raggiungimento dei parametri indicatori individuati al punto 3)
3	Accertamento delle infrazioni
4	Identificazione dei trasgressori e notificazione dei verbali
5	Gestione del contenzioso
6	Incasso delle sanzioni comminate
7	Controllo degli accertamenti effettuati
8	Trasmissione dei ruoli a ente concessionario
9	Acquisizione ruoli incassati

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
Proventi sanzioni comprensivi della quota derivante dalle somme introitate a seguito di emissione di ruoli esecutivi e del 50% dell'ammontare delle sanzioni applicate dagli Ausiliari del Traffico dipendenti da AIPA	1365	185				
	1365	190				

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Tutto il personale P.L.		
Ausiliari del Traffico		

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 03	Descrizione missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma n. 01	Descrizione programma: Polizia locale e amministrativa

Rif. obiettivo Strategico

assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività anti-giuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino

OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestione razionale e coordinata delle attività di polizia locale derivanti dalla stipula della Convenzione P.A.O. fra i comuni di Sondrio, Chiesa in Valmalenco, Caspoggio, Lanzada, Torre S. Maria e Spriana ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali assegnate con particolare riferimento alla sicurezza urbana, alla circolazione stradale, alla protezione ambientale e per contrastare ogni fenomeno idoneo a pregiudicare o affievolire la sicurezza e la vivibilità degli aggregati urbani

PEG N.	03 01 02
Responsabile di PEG:	dott. Mauro Bradanini
Referente gestionale:	Vice comandante Del Molino

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	Assicurare almeno due riunioni/anno della Conferenza dei Sindaci, al fine di coordinare gli interventi ed esprimere gli indirizzi in ordine all'attività operativa	n.	10		2	2	2		
2	Rispetto delle previsioni di cui alle determinazioni dell'Assemblea dei Sindaci e ai singoli indirizzi di volta in volta impartiti in ordine alla partecipazione delle rispettive unità di personale all'attività della P.A.O.	si/no	80		si	si	si		
3	Gestire nei termini di legge l'intera procedura inerente l'accertamento delle violazioni	si/no	10		si	si	si		
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

ATTIVITÀ PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																								
pos	Descrizione	2018												2019						2020						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Assicurare almeno due riunioni/anno della Conferenza dei Sindaci, al fine di coordinare gli interventi ed esprimere gli indirizzi in ordine all'attività operativa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Rispetto delle previsioni di cui alle determinazioni dell'Assemblea dei Sindaci e ai singoli indirizzi di volta in volta impartiti in ordine alla partecipazione delle rispettive unità di personale all'attività della P.A.O.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3	Gestire nei termini di legge l'intera procedura inerente l'accertamento delle violazioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Tutto il personale P.L.		
Tutto il personale P.L. degli Enti associati		

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 03	Descrizione missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma n. 01	Descrizione programma: Polizia locale e amministrativa

assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi e i diritti fondamentali di ciascun cittadino

Esercizio delle prerogative materia di Polizia amministrativa con particolare riferimento alle seguenti attività:

1) Controllo dell'attività svolta dai pubblici esercizi e dai circoli privati 2) Presidio generale delle aree urbane in vista dell'assicurazione di livelli adeguati di decoro e pulizia, prevenendo e sanzionando le diffuse condotte trasgressive

Referente gestionale: UPG Franceschini Roberto

po s	denominazione	Unità di misur a	Peso assegnat o	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	Effettuazione di ispezioni amministrative in esercizi commerciali (su area pubblica o privata), artigianali, o pubblici esercizi	n.	50		30	30	30		
2	Effettuazione di servizi di perlustrazione e controllo della durata minima di 1 h. delle aree verdi, dei parchi e giardini ai fini dell'assicurazione di livelli adeguati di pulizia e decoro urbano, prevenendo e sanzionando le diffuse condotte trasgressive	n.	50		40	40	40		
3									
4									
Totale peso obiettivi		100							

[illegible]**PERSONALE COINVOLTO**[illegible]

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 11	Descrizione missione: Soccorso civile
Programma n. 01	Descrizione programma: Sistema di protezione civile

OBIETTIVO OPERATIVO:

PEG N.	11 01 04
Responsabile di PEG:	dott. Mauro Bradanini
Referente gestionale:	Vice Comandante Del Molino Oscar

INDICATORI MISURABILI I

ATTIVITA' PREVISTE

[illegible]

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 14	Descrizione missione: Sviluppo economico e competitività
Programma n. 02	Descrizione programma: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Rif. obiettivo Strategico	Promuovere, favorire e consolidare la realizzazione di una rete commerciale distributiva e di servizi che assicurino la miglior produttività del sistema e la qualità dei servizi da offrire al consumatore

OBIETTIVO OPERATIVO:
Rispetto delle scadenze e delle modalità previste dalla legge in ordine al rilascio di provvedimenti di carattere autorizzativo di carattere commerciale, di attività produttive in genere e di attività estemporanee di intrattenimento e spettacolo. Gestione della fase contenziosa in sede amministrativa e giurisdizionale secondo le scadenze di legge.

PEG N.	14 02 05
Responsabile di PEG:	dott. Mauro Bradanini
Referente gestionale:	Tarchi Silvia

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	Rispetto del termine massimo per il rilascio dei titoli autorizzativi previsti dalle normative di settore	%	50		95	95	95		
2	Emanazione delle ordinanze ingiunzione di pagamento entro otto mesi dalla data di contestazione dei verbali di violazione	%	20		95	95	95		
3	Gestione dei procedimenti giurisdizionali presso gli organi competenti nei tempi e modi di legge, mediante costituzione di parte e partecipazione alle udienze	%	30		95	95	95		
4									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE	
pos	Descrizione
Cronoprogramma di esecuzione	
2018	
mesi	
2019	
bimestri	
2020	
bimestri	
	NOTE
1	Acquisizione delle richieste di rilascio di provvedimenti autorizzativi o dichiarazione di Inizio Attività (in modalità informatica o tradizionale)
2	Istruttoria del procedimento con acquisizione di ogni atto presupposto
3	Rilascio dei provvedimenti di assenso
4	Gestione puntuale della fase del contenzioso amministrativo e giurisdizionale

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Ufficio commercio e attività produttive	Molinari Alice e Fanti Daniela	
Nucleo Polizia Amministrativa P.L.		

SETTORE POLIZIA LOCALE	
Missione n. 03	Descrizione missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma n. 01	Descrizione programma: Polizia locale e amministrativa

Rif. obiettivo Strategico assicurare la piena funzionalità ed efficienza operativa della struttura di Polizia Locale nel suo complesso, volta a garantire adeguati e sempre più elevati standard di sicurezza sul territorio ed a conseguire i seguenti risultati: contrasto ad ogni fenomeno che pregiudichi le condizioni di vivibilità del tessuto urbano, armonizzazione delle strategie operative in vista del rafforzamento del presidio del territorio, salvaguardia dell'ambiente urbano, sviluppo equilibrato della rete di attività economiche e sociali, conservazione del patrimonio immobiliare pubblico e privato, cura dell'apparato di segnaletica stradale e più in generale dell'arredo urbano contrastando i fenomeni di danneggiamento, estensione dei controlli e innalzamento della soglia di attenzione con garanzia di efficace e tempestivo intervento per prevenire e sanzionare ogni attività antigiuridica con particolare riferimento a quelle destinate a comprimere o affievolire i beni collettivi ed i diritti fondamentali di ciascun cittadino

OBIETTIVO OPERATIVO:
Gestione, nei modi e tempi declinati dalla normativa di settore, della fase di contestazione dilazionata degli illeciti a norme del Codice della Strada accertati dagli Ausiliari del traffico, fino alla loro definizione mediante pagamento o nei modi alternativi della gestione del contenzioso. Recupero delle somme non corrisposte mediante trasmissione dei ruoli all'esattore.

PEG N.	03 01 07
Responsabile di PEG:	dott. Mauro Bradanini
Referente gestionale:	Comm. Capo dott. Bradanini Mauro

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2018
				2017	2018	2019	2020		valore indicatore raggiunto
1	Acquisizione da ABACO con cadenza settimanale delle violazioni accertate dal proprio personale e notificazione dei verbali nel rispetto dei tempi previsti dalla legge	si/no	30		si	si	si		
2	Rispetto dei tempi e modi previsti dalla legge per la gestione della fase del contenzioso, sia davanti all'Autorità Amministrativa che a quella giurisdizionale	si/no	30		si	si	si		
3	Recupero delle somme derivanti da sanzioni non corrisposte mediante attivazione del procedimento coattivo entro max 15 mesi	si/no	40		si	si	si		
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																											
pos	Descrizione	2018												2019						2020						NOTE			
		mesi												bimestri						bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6				
1	Acquisizione ruoli infrazioni da MAZAL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
2	Identificazione dei trasgressori e notificazione dei verbali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3	Gestione del contenzioso	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
4	Incasso delle sanzioni comminate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
5	Trasmissione dei ruoli a ente concessionario	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
6	Acquisizione ruoli incassati	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Unità organica Ufficio verbali		