

## Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI ALLA PERSONA	Dirigente	dott. Antonino BARBIERI
---------	----------------------	-----------	-------------------------

SERVIZIO	Marketing Territoriale e Gemellaggi	Responsabile di Servizio	dott.ssa Stefania Stoppani
----------	-------------------------------------	--------------------------	----------------------------

PEG	2017-2019
-----	-----------

ANNO	2017
------	------

## SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

[illegible]

**SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO**

CENTRO DI COSTO descrizione      liv.		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
		pc connessi in rete	2	Modelli vari	
		Scanner locali	0		
		stampanti di rete e/o locali e/o	1	Modelli vari	
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;	2	Vari	
		FAX	1	Brother	
		Calcolatrici	1	Modelli vari	
		Apparecchi telefonici fissi	2		
		Apparecchi telefonici cellulari	1		
		Materiali vari di cancelleria		vari	

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e, provveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

## Comune di Sondrio

PEG 2017-2019	ANNO 2017		SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	SERVIZIO Marketing Territoriale e Gemellaggi
------------------	--------------	--	---------------------------------	---

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	peso obiettivo	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2017
05	02	1D	Cult City Sondrio.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Monitorare gli esiti dei Distretti dell'Attrattività (DAT) in relazione al progetto wi-fi free.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	
07	01	2D	Cult City Sondrio. Creazione di un nuovo infopoint cittadino finalizzato alla promozione turistica della città, anche attraverso eventuali attivazioni di sinergie pubblico-private.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Realizzazione di un nuovo infopoint cittadino nell'ambito del progetto Cult City.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	
07	01	3D	Cult City Sondrio. Creazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica, anche attraverso sinergie pubblico private, finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire la crescita sociale della città attraverso il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Garantire la promozione della città, sia online che offline, anche nell'ambito del progetto Cult City.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	
07	01	4D	Cult City Sondrio. Creazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica, anche attraverso sinergie pubblico private, finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire la crescita sociale della città attraverso il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Curare la promozione dei 5 principali eventi cittadini in collaborazione con il Servizio Eventi.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	
01	02	1G	Rafforzare le opportunità di interscambio culturale con le città gemellate.	Segreteria generale e organizzazione	Gestire i rapporti e gli scambi con la città gemellata di Sindelfingen, anche attraverso l'organizzazione di eventi cittadini e di visite reciproche.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	
05	02	1U	Cult City Sondrio.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Garantire una corretta gestione dell'ufficio marketing.	Marketing Territoriale e Gemellaggi	100	

TOTALE

Nota

Missione N.; Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n. 07</b>	<b>Descrizione missione: Turismo</b>
<b>Programma n. 01</b>	<b>Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>

**OBIETTIVO OPERATIVO:**

<b>PEG N.</b>	<b>07 01 1D</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino BARBIERI</b>
<b>Referente gestionale:</b>	dott.ssa Stefania Stoppani

### INDICATORI MISURABILI

### ATTIVITA' PREVISTE

[illegible][illegible]

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Realizzazione di un nuovo infopoint cittadino nell'ambito del progetto Cult City.
--

INDICATORI MISURABILI									
po s	denominazione	Unità di misur a	Peso assegnato	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017	
				2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto	
1	Affidamento incarico a soggetto esterno per l'arredo della sede che ospiterà il nuovo infopoint.	si/no	20	15					
2	Affidamento dell'incarico a soggetto esterno per la gestione dell'infopoint durante prefestivi e festivi in collaborazione con l'ufficio contratti e il servizio eventi	si/no	20	si					
3	Predisposizione e stampa di appositi materiali promozionali anche in inglese e tedesco da distribuire ai visitatoti dell'infopoint	%	30	30					
3	Attivazione di tirocini o stage alternanza scuola-lavoro per garantire il supporto estivo al personale comunale nella gestione dell'infopoint	%	30	30					
Totale peso obiettivi				100					

[illegible][illegible]

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n. 07</b>	<b>Descrizione missione: Turismo</b>
<b>Programma n. 01</b>	<b>Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	Cult City Sondrio. Creazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica, anche attraverso sinergie pubblico private, finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire la crescita sociale della città attraverso il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza.

Garantire la promozione della città, sia online che offline, anche nell'ambito del progetto Cult City.

**Referente gestionale:** dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2015	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Gestione del programma annuo di promozione della città e degli eventi cittadini, sia online che offline, compresa la stampa dei materiali tipografici relativi agli eventi.	si/no	60		si	si	si		
2	Realizzazione di un programma di visite guidate cittadine per favorire la conoscenza della Città	si/no	20		si	si	si		
3	Stesura piano redazionale annuo gestione delle attività di social media marketing legate al sito eventi, alla pagina Facebook, all'account twitter e instagram cittadini	si/no	20		si	si	si		
Totale peso obiettivi			100						

[illegible][illegible][illegible]



**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

<b>Missione n. 07</b>	<b>Descrizione missione: Turismo</b>
<b>Programma n. 01</b>	<b>Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	Cult City Sondrio. Creazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica, anche attraverso sinergie pubblico private, finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire la crescita sociale della città attraverso il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza

**OBIETTIVO OPERATIVO:**

Curare la promozione dei 5 principali eventi cittadini in collaborazione con il Servizio Eventi.

<b>PEG N.</b>	<b>07 01 4D</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino BARBIERI</b>
<b>Referente gestionale:</b>	dott.ssa Stefania Stoppani

### INDICATORI MISURABILI

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2015	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Collaborare con il servizio Eventi per la promozione di Sondrio Bresaola Festival e/ dell'evento conclusivo dell'Anno del Turismo Lombardo a valere sul bando Cult City	si/no	40		sì	sì	sì		
2	Collaborare con il servizio Eventi per la promozione di Calici di Stelle	si/no	15		sì	sì	sì		
3	Collaborare con il servizio Eventi per la promozione di Formaggi in Piazza	si/no	15		sì	sì	sì		
4	Collaborare con il servizio Eventi per la promozione di Sondrio Festival	si/no	15		sì	sì	sì		
5	Collaborare con il servizio Eventi per la promozione di Wine Trail 2016	si/no	15		sì	sì	sì		
<b>Totale peso obiettivi</b>									

### ATTIVITA' PREVISTE

[illegible][illegible]

### **PERSONALE COINVOLTO**

[illegible]

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n. 01</b>	<b>Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>Programma n. 02</b>	<b>Descrizione programma: Segreteria generale e organizzazione</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Rafforzare le opportunità di interscambio culturale con le città gemellate.</b>

<b>PEG N.</b>	<b>01 02</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino BARBIERI</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>dott.ssa Stefania Stoppani</b>

[illegible][illegible]

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
Missione n. 05	Descrizione missione: <b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
Programma n. 02	Descrizione programma: <b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
Rif. obiettivo Strategico	Cult City Sondrio.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Garantire una corretta gestione dell'ufficio marketing.
--

<b>PEG N.</b>	<b>05 02 1U</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino BARBIERI</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>dott.ssa Stefania Stoppani</b>

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2015	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Presentazione al Dirigente del Settore di 1 report annuale sullo stato e qualità degli uffici assegnati	n.	100		1	1	1		
2									
3									
4									
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>					<b>100</b>				

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	Monitoraggio annuale dello stato e qualità degli uffici assegnati e stesura di n.1 report annuale per il Dirigente	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Stoppani Stefania	100%