

Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI FINANZIARI	Dirigente	Cristina Casali
---------	--------------------	-----------	-----------------

SERVIZIO	Tributi	Responsabile di Servizio	Luisa Morelli
----------	---------	--------------------------	---------------

PEG	2017-2019
-----	-----------

ANNO	2017
------	------

SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO		CATEGORIE										PERSONALE ESTERNO			NOTE
DESCRIZIONE	liv.	DIRIGENTE		D		C		B		A		TIPO INCARICO	N°	% utilizz	
		N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz				
Tributi		1	21	1	95	1	95,00						0		
						1	98								
						1	95,00								

SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO descrizione liv.		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
		pc connessi in rete	4	Modelli vari	
		Scanner locali	0		
		stampanti di rete e/o locali e/o	2	Modelli vari	
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;	1		
		FAX	0		
		Calcolatrici	4	Modelli vari	
		Apparecchi telefonici fissi	4		
		Apparecchi telefonici cellulari	0		
		Materiali vari di cancelleria			

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, proveditorato e controllo di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore al LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio

PEG 2017-2019	ANNO 2017		SETTORE SERVIZI FINANZIARI	Tributi	SERVIZIO
------------------	--------------	--	-------------------------------	---------	----------

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2016
01	04	01	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	CONTENERE IL CONTENZIOSO	Tributi	
01	04	03	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI APPLICATIVI TRIBUTI LOCALI E ADEGUAMENTO MODULISTICA	Tributi	
01	04	04	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	SPORTELLO UTENZA TASSA RIFIUTI E BANCA DATI TASSA RIFIUTI	Tributi	
01	04	05	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	ELABORAZIONE ALIQUOTE IMU E TASI E TARIFFE TARI PER BILANCIO	Tributi	
01	04	06	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	VERIFICA PAGAMENTI TRIBUTI LOCALI E SPORTELLO AL PUBBLICO	Tributi	
01	04	07	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	LOTTA EVASIONE FISCALE	Tributi	
01	04	08	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	VALUTAZIONE SULLA MODALITA' DI GESTIONE DELLA TOSAP, ICP E DPA	Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	
				#N/D		Tributi	

TOTALE

Nota

Missione N.; Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE

OBIETTIVO OPERATIVO: CONTENERE IL CONTENZIOSO
--

PEG N.	01 04 01
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2014	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	ricorsi presentati/numero avvisi definitivi emessi	%	100	7,50%	7,50%	7,50%	7,50%		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017											2018						2019						NOTE	
		mesi											bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	VERIFICA ISTANZE CONTRIBUENTI																									
	ACCERTAMENTO CON ADESIONE																									
	MEDIAZIONE																									
	CONCILIAZIONE																									
	ANALISI RICORSI																									
	CONTRODEDUZIONI																									
	COSTITUZIONE IN GIUDIZIO FINO ALLA CTR																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	2%
	Luisa Morelli	20%
	Paolo Gianoncelli	2%
	Gianfranco Mingardi	39%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Rif. obiettivo Strategico **RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE**

OBIETTIVO OPERATIVO: PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI APPLICATIVI TRIBUTI LOCALI E ADEGUAMENTO MODULISTICA

PEG N.	01 04 03
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2014	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
4	adeguamento regolamenti e modulistica per modifiche normative	t	70	09/12/2014	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze		
5	pubblicazione regolamenti, aliquote e tariffe sul sito internet	t	30	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze	secondo scadenze		
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																							
		2017												2018						2019					
		mesi												bimestri						bimestri					
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
	ANALISI NORMATIVA																								
	VERIFICA PER AGGIORNAMENTI REGOLAMENTI																								
	VERIFICA PER AGGIORNAMENTI MODULISTICA																								
	ELABORAZIONE TESTI REGOLAMENTI E DELIBERE																								
	ELABORAZIONE TESTI AVVISI E ALTRA MODULISTICA																								
	PUBBLICAZIONE SUL SITO E MESSA A DISPOSIZIONE DELL'UTENZA																								
	AGGIORNAMENTO MODULISTICA SU SOFTWARE IN USO																								

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	2%
	Luisa Morelli	20%
	Paolo Gianoncelli	2%
	Gianfranco Mingardi	20%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	RAFFORZARE IL RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE

OBIETTIVO OPERATIVO: SPORTELLI UTENZA TASSA RIFIUTI E BANCA DATI TASSA RIFIUTI
--

PEG N.	01 04 04
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2013	2017	2018	2019	valore indicatore raggiunto	valore indicatore raggiunto
1	pratiche abbinate con dati catastali	n	50	8373	12000	12500	12500		
2	pratiche verificate	n	30	60	90	90	90		
3	importi iscritti per anni pregressi	€	20	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2017											2018						2019						NOTE		
		mesi											bimestri						bimestri								
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	RICHIESTA DATI CONTRIBUENTI																										
	ACQUISIZIONE DATI PLANIMETRICI																										
	INCROCIO CON ALTRE BANCHE DATI																										
	CONTROLLI MIRATI SU TALUNE CATEGORIE																										
	EMISSIONE AVVISI O INVITI A COMPARIRE																										

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	63%
	Luisa Morelli	10%
	Paolo Gianoncelli	10%
	Gianfranco Mingardi	5%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico: RAFFORZARE RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE	

OBIETTIVO OPERATIVO: ELABORAZIONE ALIQUOTE IMU E TASI E TARIFFE TARI PER BILANCIO
--

PEG N.	01 04 05
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2013	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	PREDISPOSIZIONE PEF TARI E TARIFFE	T	50	nessuno	10/12/2017	10/12/2018	10/12/2019		
2	ELABORAZIONE ALIQUOTE ALTRI TRIBUTI	T	50	nessuno	10/12/2017	10/12/2018	10/12/2019		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017												2018						2019						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE
	ELABORAZIONE DATI FINANZIARI E QUANTITATIVI PER TASSA RIFIUTI																									
	AGGIORNAMENTO DATI SUL SIMULATORE SOFTWARE																									
	PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO TESTO PEF																									
	PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO TARIFFE																									
	SIMULAZIONE GETTITO PER ALTRI TRIBUTI IN BASEA I FABBISOGNI DI PLANGIO																									
	PROPOSTA DI DEETERMINAZIONE ALIQUOTE ALLA GIUNTA																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Luisa Morelli	10%
	Paolo Gianoncelli	1%
	Gianfranco Mingardi	10%
dirigente	Cristina Casali	5%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	RAFFORZARE RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE

OBIETTIVO OPERATIVO: VERIFICA PAGAMENTI TRIBUTI LOCALI E SPORTELLO AL PUBBLICO
--

PEG N.	01 04 06
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2014	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	ELABORAZIONE RUOLO COATTIVO ICI/IMU	T	10	30/11/2014	30/11/2017	30/11/2018	30/11/2019		
2	INVIO SOLLECITI TARI	T	10	NON PREVISTO	30/09/2017	30/09/2018	30/11/2019		
3	ELABORAZIONE RUOLO COATTIVO TARES E TARI	T	10	NON PREVISTO	31/10/2017	31/10/2018	30/11/2019		
4	EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ICI/ IMU	T	50	31/12/2014	31/12/2017	31/12/2018	30/11/2019		
5	GESTIONE SPORTELLO IMU/ICI/TASI/TASSA RIFIUTI	G	20	248	249	248	249		
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	VERIFICA IMPAGATI																										
	ELABORAZIONE FILE RUOLO PER TRASMISSIONE																										
	ELABORAZIONE AVVISI DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO																										
	GESTIONE SPORTELLO PER INFORMAZIONI																										

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	25%
	Luisa Morelli	24%
	Paolo Gianoncelli	82%
	Gianfranco Mingardi	20%
dirigente	Cristina Casali	5%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	RAFFORZARE RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE

OBIETTIVO OPERATIVO: LOTTA EVASIONE FISCALE
--

PEG N.	01 04 07
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2013	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	COLLABORAZIONE CON AGENZIA ENTRATE/ GUARDIA DI FINANZA/AGENZIA TERRITORIO/ SERVIZI COMUNALI (COMMERCIO, URBANISTICA, POLIZIA LOCALE, ANAGRAFE) PER CONTROLLI	N	100	3	5	6	6		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	segnalazioni classamenti errati comme 336	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x															
	segnalazioni difformità superfici ai fini tassa rifiuti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x															
	segnalazioni irreperibili	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x															

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Luisa Morelli	10%
	Paolo Gianoncelli	1%
	Gianfranco Mingardi	1%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Rif. obiettivo Strategico	RAFFORZARE RAPPORTO DI LEALE COLLABORAZIONE CON IL CONTRIBUENTE

OBIETTIVO OPERATIVO: VALUTAZIONE SULLA MODALITA' DI GESTIONE DELLA TOSAP, ICP E DPA
--

PEG N.	01 04 08
Responsabile di PEG:	Cristina Casali
Referente gestionale:	Luisa Morelli

INDICATORI MISURABILI								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità
				2013	2017	2018	2019	verifica finale al 31/12/2017
								valore indicatore raggiunto
1	VERIFICA IN CONTRADDITTORIO STATO IMPIANTI AFFISSIONI	T	25	nessuno	31/03/2017			
2	VERIFICA IN CONTRADDITTORIO RISPETTO PREVISIONI CAPITOLATO DA PARTE DEL CONCESSIONARIO	t	25	nessuno	31/05/2017			
3	RELAZIONE	T	25	nessuno	31/05/2017			
4	ASSUNZIONE DELIBERA/ DETERMINA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO	T	25	nessuno	30/06/2017			
Totale peso obiettivi					100			

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																							
pos	Descrizione	2017												2018						2019					
		mesi												bimestri						bimestri					
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
1	ANALISI STATO IMPIANTI	x																							
2	RIUNIONE CON CONCESSIONARIO		x	x						x															
3	relazione				x																				
4	determinazione			x																					
5	verifiche			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
6																									

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	1%
	Luisa Morelli	1%
dirigente	Cristina Casali	5%