

## Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI ALLA PERSONA	Dirigente	dott. Antonino Barbieri
---------	----------------------	-----------	-------------------------

PEG STRATEGICO	2017-2019
----------------	-----------

ANNO	2017
------	------

### SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

[illegible]

**SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO**

CENTRO DI COSTO		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
descrizione	liv.				
		pc connessi in rete		Modelli vari	
		Scanner locali			
		stampanti di rete e/o locali e/o		Modelli vari	
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;			
		FAX			
		Calcolatrici		Modelli vari	
		Apparecchi telefonici fissi			
		Apparecchi telefonici cellulari			
		Materiali vari di cancelleria			

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e, proveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio

PEG 2017-2019	ANNO 2017		SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	SERVIZIO 0
------------------	--------------	--	---------------------------------	---------------

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2017
04	06	01	Cult City Sondrio. Creazione di un nuovo infopoint cittadino finalizzato alla promozione turistica della città, anche attraverso eventuali attivazioni di sinergie pubblico-private.	Servizi ausiliari all'istruzione	Realizzazione di un nuovo infopoint cittadino nell'ambito del progetto Cult City.	0	
06	02	02			Assicurare la reggenza del settore servizi alla persona	0	
05	01	03	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate ( Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività,ecc.) e nuove ed innovative proposte.	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Assicurare la gestione del Teatro Sociale secondo le indicazioni dell'Amministrazione.	0	
01	08	04	Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo	Statistica e sistemi informativi	VALUTAZIONE SOSTITUZIONE GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL SIC	0	
		05	Garantire un'efficiente ed efficace gestione della struttura assegnata al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'amministrazione	#N/D	Realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG	0	
				#N/D		0	
				#N/D		0	
				#N/D		0	

TOTALE

Nota

Missione N.; Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n. 07</b>	<b>Descrizione missione: Turismo</b>
<b>Programma n. 01</b>	<b>Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Cult City Sondrio. Creazione di un nuovo infopoint cittadino finalizzato alla promozione turistica della città, anche attraverso eventuali attivazioni di sinergie pubblico-private.</b>

<b>PEG N.</b>	<b>07 01 01</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino Barbieri</b>
<b>Referente gestionale:</b>	0

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	Affidamento dell'incarico per gli arredi e	x	x																								
	Affidamento dell'incarico per la gestione nei giorni	x	x																								
	Realizzazione di materiali promozionali anche in	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Invio alla Regione della domanda di attivazione			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Monitoraggio attività			x	x	x	x	x	x	x	x	x															
	Stesura relazione di fine anno per la Regione									x	x																

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n.	Descrizione missione: #N/D
Programma n.	Descrizione programma: #N/D
Rif. obiettivo Strategico	

**OBIETTIVO OPERATIVO:**  
Assicurare la reggenza del settore servizi alla persona

<b>PEG N.</b>	<b>06 02 02</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	dott. Antonino Barbieri
<b>Referente gestionale:</b>	0

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Incontri con i responsabili di servizio	n	50	8	8	8	8		
2	Report trimestrali alla giunta sull'andamento della gestione	n	50	4	4	4	4		
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE																												
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																										
		2017 mesi												2018 bimestri						2019 bimestri						NOTE		
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
	incontri con i responsabili		x	x	x		x	x						x	x	x												

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Antonino Barbieri	
	Luca Verri	
	Cristina Giovannini	
	Daniela Marcionni	
	Stefania Stoppani	
	Dell'Oca Angela	
	Adriano Stiglitz	

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n. 05</b>	<b>Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
<b>Programma n. 01</b>	<b>Descrizione programma: Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate ( Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività,ecc.) e nuove ed innovative proposte.</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Assicurare la gestione del Teatro Sociale secondo le indicazioni dell'Amministrazione.
---

<b>PEG N.</b>	<b>05 01 03</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>dott. Antonino Barbieri</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>0</b>

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Predisposizione proposta gestionale da sottoporre alla giunta per la gestione del teatro 2017-2018.	rispetto data	60		31/05/2017				
2	Gestione programmazione 2016-2017 assicurando gli spettacoli previsti	n.	40		8				
4									
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>					<b>100</b>				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2017												2018						2019						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Predisposizione proposta gestionale da sottoporre alla giunta per la gestione del teatro 2017-2018.	x	x		x																					
2	Gestione programmazione 2016-2017 assicurando gli spettacoli previsti	x	x		x		x	x																		
3																										

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Antonino Barbieri	
	Daniela Marcianni	
	Walter Mingardi	



<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
Missione n. 01	Descrizione missione: <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
Programma n. 08	Descrizione programma: <b>Statistica e sistemi informativi</b>
Rif. obiettivo Strategico	<b>Migliorare i servizi a disposizione dell'utenza implementando il sito internet e contenere i costi del sistema informativo</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> VALUTAZIONE SOSTITUZIONE GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL SIC
---

<b>PEG N.</b>	<b>01 08 05</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	dott. Antonino Barbieri
<b>Referente gestionale:</b>	Tutti

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	analisi di quanto disponibile sul mercato	t	30	nessuno	31/05/2017				
2	organizzazione di presentazioni su applicativi demografico, tributi, contabilità, segreteria, ufficio tecnico	t	20	nessuno	30/09/2017				
3	raccolta punto di vista degli uffici	t	20	nessuno	31/10/2017				
4	relazione illustrativa con analisi costi benefici	t	30	nessuno	31/12/2017				
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>			<b>100</b>						

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2017												2018						2019						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1																											
2																											
3																											
4																											

#### PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
gruppo di lavoro	responsabili di servizio	1%
SIC		10%
dirigenti		

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	
<b>Missione n.</b>	Descrizione missione: <b>#N/D</b>
<b>Programma n.</b>	Descrizione programma: <b>#N/D</b>

**Garantire un'efficiente ed efficace gestione della struttura assegnata al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'amministrazione**

Realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG

Referente gestionale: 0

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2017
				2016	2017	2018	2019		valore indicatore raggiunto
1	Grado di raggiungimento dei PEG di tutto il settore	%	100		almeno 85%	almeno 85%	almeno 85%		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi							100		

[illegible]

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Antonino Barbieri	
	Responsabili di servizio	