

Comune di Sondrio

PEG	2016-2018
------------	------------------

ANNO	2016
-------------	-------------

AGGIORNAMENTO	dicembre 2016
----------------------	----------------------

allegato 1

SETTORE SERVIZI TECNICI	
Missione n. 08	Descrizione missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma n. 01	Descrizione programma: Urbanistica e assetto del territorio
Rif. obiettivo Strategico	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE DELLA CITTA' E DELLE SUE FRAZIONI

OBIETTIVO OPERATIVO:
GESTIONE PROCEDURE E PROPOSTE PER LA BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E SVILUPPO DI AREE CITTADINE: EX COTONIFICIO "F. FOSSATI" E QUARTIERE "LA PIASTRA"

PEG N.	02
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Luciano Balsarri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2016
					2016	2017	2018		
				2015				100%	valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo (compatibilmente con la tempistica singole procedure)	tempi	100						
2									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2016 mesi												2017 bimestri						2018 bimestri								
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
BONIFICA DELL'AREA EX FOSSATI																												
1	Approvazione del progetto operativo di bonifica area																											fatto nel 2015
2	Gestione SCIA per interventi di demolizione dei corpi di fabbrica presenti sull'area																											La proprietà non ha ancora deciso di procedere in quanto sono in corso le valutazioni sulle ipotesi di sviluppo dell'area
3	Acquisizione parere paesaggistico per SCIA sulle demolizioni																											
4	Gestione procedure di cantierizzazione, bonifica dell'area, prevenzione inquinamenti e altre problematiche ambientali o meno legate al contesto																											In accordo con ASL /ARPA /Provincia e altri Enti coinvolti
5	Acquisizione verifiche e collaudi intermedi e finali delle attività di bonifica																											A carico risp. di ARPA e Provincia
PIANIFICAZIONE DELL'AREA EX FOSSATI																												
6	Preparazione scheda urbanistica PII dell'area con individuazione delle opzioni dell'Amministrazione																											Ambito di Trasformazione 2.6
7	Gestione delle procedure per giungere alla stesura della proposta di adozione da parte del Consiglio comunale																											
8	Gestione delle procedure per giungere alla stesura della proposta di approvazione da parte del Consiglio comunale																											
RIQUALIFICA QUARTIERE "LA PIASTRA"																												
9	Preparazione progetto per la riqualificazione e la sicurezza del quartiere, per la partecipazione al Bando DPCM 25.5.2016 e presentazione della domanda																											Elaborati di progetto presentati in data 24.08.2016 quindi entro la scadenza fissata nel 29.08.2016
10	Valutazione esito della domanda di ammissione ai fondi di cui al Bando DPCM 25.5.2016 e scelte conseguenti																											In attesa dell'esito della domanda previsto per fine novembre

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno
	Dirigente	40%
Servizio Ambiente	tutti i componenti	5%
Servizio Pianificazione	tutti i componenti	40%
Servizi LL.PP.	tutti i componenti	10%
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	5%
TO		
TA		
LE		
Valutazione totale annua obiettivo (in		-

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 04	Descrizione programma: Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Rif. obiettivo Strategico **MIGLIORARE I SERVIZI DI INFORMAZIONE AI CONTRIBUENTI**

OBIETTIVO OPERATIVO:
CREARE UN PACCHETTO DI SERVIZI A DISPOSIZIONE DEI CONTRIBUENTI PER FACILITARE IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI

PEG N.	01 04 02
Responsabile di PEG:	CRISTINA CASALI
Referente gestionale:	0

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2016
					2016	2017	2018		
				2013					valore indicatore raggiunto
1	messa a disposizione informazioni sui tributi comunali sul sito e con manifesti in relazione alle scadenze	t	10		dal 31/03/2016	dal 31/03/2017	dal 31/03/2018		
2	messa a disposizione del calcolo on line aggiornato per IMU	t	10	2 V	2 V	2 V	2 V		
3	messa a disposizione del calcolo on line per TASI	t	10	2V	2V	2V	2V		
4	invio lettere pagamento TARI	t	40		31/03/2016	31/03/2017	31/03/2018		
5	invio solleciti TARI	t	30		31/10/2016	31/10/2017	31/10/2018		
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2016												2017						2018						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	aggiornamento manifesti e comunicazioni sul sito																									
	pubblicazione sul sito																									
	aggiornamento calcolo on line																									
	predisposizione testi lettere TASI/IMU																									
	individuazione impresa per stampa e spedizione																									
	predisposizione file d'invio a ditta incaricata per lettere TASI/IMU																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio tributi	Rossana Dell'Agostino	5%
	Luisa Morelli	5%
	Paolo Gianoncelli	2%
	Gianfranco Mingardi	5%
dirigente	Cristina Casali	2%

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 03	Descrizione programma: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Rif. obiettivo Strategico **GARA DISTRIBUZIONE METANO AMBITO COMO 3**

OBIETTIVO OPERATIVO: ADEMPIMENTI GARA DISTRIBUZIONE GAS AMBITO COMO 3

PEG N.	01 03 03
Responsabile di PEG:	CRISTINA CASALI
Referente gestionale:	0

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2016
					2016	2017	2018		
				2013					valore indicatore raggiunto
1	APPROVAZIONE VALORI DI RIMBORSO RETE PER ALMENO IL 50% DEI COMUNI	T	20	31/03/2016					
2	RICHIESTA AI COMUNI PER ADEMPIMENTI AEEG	T	30	30/06/2016					
3	MONITORAGGIO STATO AVANZAMENTO LAVORI (SOLLECITI, INCONTRI)	T	50	31/12/2016					
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2016												2017						2018								
		mesi												bimestri						bimestri								
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
servizio patrimonio		
servizio segreteria e		
servizio tecnico		
dirigenti		

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

Missione n. 01	Descrizione missione: #RIF!
Programma n. 07	Descrizione programma: #RIF!

Rif. obiettivo Strategico **Mantenere e migliorare i servizi alla popolazione afferenti all'area demografica**

OBIETTIVO OPERATIVO:
Attuazione progetto "Donare gli organi - una scelta in Comune"

PEG N.	01 07 01
Responsabile di PEG:	dott. Livio Tirone
Referente gestionale:	Tutti

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2016
					2016	2017	2018		
				2015					valore indicatore raggiunto
1	approvazione deliberazione giunta comunale	si/no	50	0	si				
2	acquisizione sw	si/no	50	0	si				
3	campagna informativa	si/no	50	0		si			
4	avvio servizio	si/no	50	0		si			
5									
Totale peso obiettivi			200						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2016												2017						2018						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
	predispone proposta deliberazione per approvazione da parte della giunta comunale	x	x	x																						
	acquisizione ed installazione sw	x	x	x	x																					
	test di prova con Centro Trapianti		x	x	x	x																				
	formazione dipendenti												x	x	x											
	campagna informativa												x	x	x	x										
	avvio servizio												x	x	x	x										
	controllo del servizio												x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	report a giunta																x								x	

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio demografico	Bertini Silvia, Bernardara Patrizia, Boscacci Franca, Bianchini Donatella, De Simoni Massimo, Merga Patrizia, Colombera Denis, Ciapponi Antonella, Cometti Antonietta, Fiorina Isidoro, Confalonieri Simona	

SETTORE INTERSETTORIALE	
Missione n. tutte	Descrizione missione: #RIF!
Programma n. tutti	Descrizione programma: #RIF!

Rif. obiettivo Strategico **tutti**

OBIETTIVO OPERATIVO: Bando periferie
--

PEG N. tutte tutt
Responsabile di PEG: Dirigenti e Comandante P.L.
Referente gestionale: 0

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2016
					2016	2017	2018		
				2015					valore indicatore raggiunto
1	presentazione istanza partecipazione al bando	si/no	100	nessuno	si				
2	in caso di finanziamento avvio attività previste nel progetto	%	100	nessuno		20			
3	in caso di finanziamento avvio attività previste nel progetto	%	100	nessuno			50		
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE	
		2016												2017						2018							
		mesi												bimestri						bimestri							
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6				
	Redazione progetto per la presentazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri						X	X	X																		
	Sviluppo progettazioni ed avvio procedure di appalto dei lavori e dei servizi. Avvio realizzazione prime opere pubbliche													X	X	X	X	X									
	Avvio realizzazione opere pubbliche e servizi contenuti nel progetto																		X	X	X	X	X	X			
	Collaborazione con i partner di progetto: effettuazione riunioni periodiche (almeno trimestrali) sull'avanzamento del progetto												X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Prima annualità

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Dirigenti	Casali, Barbieri, Tirone, Venturini	
Posizioni organizzative	Balsarri, Bradanini e Verri	