

Comune di Sondrio

PEG	2015-2017
------------	------------------

ANNO	2015
-------------	-------------

AGGIORNAMENTO	dicembre 2015
----------------------	----------------------

allegato 2

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 06	Descrizione programma: Ufficio tecnico

Rif. obiettivo Strategico **LE OO.PP. E IL PATRIMONIO. INNOVARE IN CONTINUITA' CON LE PROGETTUALITA' AVVIATE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI

PEG N.	01 06 05
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Francesco Barri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																									
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																									

Pos. Indicatore	Prima annualità					
	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	9380	274	30.000			
	9380	384	30.000			
	9385	100	80.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 04	Descrizione missione: Istruzione e diritto allo studio
Programma n. 02	Descrizione programma: Altri ordini di istruzione

Rif. obiettivo Strategico **LE OO.PP. E IL PATRIMONIO. INNOVARE IN CONTINUITA' CON LE PROGETTUALITA' AVVIATE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE

PEG N.	04 02 06
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Francesco Barri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																									
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																									

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	10260	274	35.000			
	10310	384	30.000			
	10311	384	30.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 06	Descrizione missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma n. 01	Descrizione programma: Sport e tempo libero
Rif. obiettivo Strategico	LE OO.PP. E IL PATRIMONIO. INNOVARE IN CONTINUITA' CON LE PROGETTUALITA' AVVIATE

OBIETTIVO OPERATIVO:
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI

PEG N.	06 01 07
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Francesco Barri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2015												2016						2017								
		mesi												bimestri						bimestri								
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6					
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																											
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																											

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11620	358	25.000			
	11620	384	20.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 09	Descrizione missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma n. 01	Descrizione programma: Difesa del suolo

Rif. obiettivo Strategico **CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO AMBIENTALE COMPATIBILE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE IDRAULICHE

PEG N.	09 01 11
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2015												2016						2017								
		mesi												bimestri						bimestri								
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6					
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																											
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																											

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11170	274	30.000			
	11170	384	20.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 09	Descrizione missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma n. 02	Descrizione programma: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Rif. obiettivo Strategico	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO AMBIENTALE COMPATIBILE

OBIETTIVO OPERATIVO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO
--

PEG N.	09 02 15
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Nadia Bianchini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																									
2	Espletamento gara/e d'appalto per l'affidamento dei lavori Stipula ev. contratto d'appalto																									
	Inizio lavori																									
	Ultimazione lavori																									
	Collaudo o CRE																									

Pos. Indicatore	Prima annualità					
	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11550	274	25.000,00			
	11550	358	25.000,00			
	11550	384	20.000,00			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Ambiente	tutti i componenti	90%
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	10%

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 09	Descrizione missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma n. 02	Descrizione programma: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rif. obiettivo Strategico **CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO AMBIENTALE COMPATIBILE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
RIQUALIFICAZIONE E RINATURALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI CANALE COLATORE PROSPICIENTE LA VIA EUROPA

PEG N.	09 02 16
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Nadia Bianchini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Approvazioni del progetto da parte di Provincia e Regione e inserimento a bilancio dell'opera																									
2	Approvazione progettazione definitiva-esecutiva																									
3	Espletamento gara per l'affidamento dei lavori																									
4	Stipula contratto																									
5	Inizio lavori																									
6	Ultimazione lavori																									
7	Collaudo o CRE																									

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Ambiente	tutti i componenti	90%
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	10%

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 09	Descrizione missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma n. 02	Descrizione programma: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rif. obiettivo Strategico **CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO AMBIENTALE COMPATIBILE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
 PROGETTO MI-RA-RE: RECUPERO E INCENTIVAZIONE DEI FILARI A SIEPE ALL'INTERNO DEL PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACOMUNALE (PLIS) DI TRIANGIA

PEG N.	09 02 19
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Nadia Bianchini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Approvazione progetto preliminare																									
2	Approvazione progetto definitivo-esecutivo lotto siepi																									
3	Espletamento gara/e per l'affidamento dei lavori di fornitura e posa in opera																									
4	Stipula ev. contratti d'appalto																									
5	Inizio lavori																									
6	Ultimazione lavori																									
7	Collaudo o CRE																									
8	Consegna relazione monitoraggio avifaunistico e fitosociologico																									

Pos. Indicatore	Prima annualità					
	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11170	430	200.000,00	2785	46	200.000,00
	11170	382	10.000,00			
	4331	253	3.000,00			
Cap. Personale	4350-7260	vari	12.000,00			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Ambiente	tutti i componenti	90%
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	10%

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 09	Descrizione missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma n. 04	Descrizione programma: Servizio idrico integrato

Rif. obiettivo Strategico **CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO AMBIENTALE COMPATIBILE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
AGGIORNAMENTO RETICOLO IDRICO MINORE

PEG N.	09 04 20
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Affidamento incarico per la revisione del reticolo idrico minore																									
2	Raccolta dati per incarico																									
3	Effettuazione sopralluoghi e rivevii sul posto																									
4	Presentazione di bozza di lavoro																									
5	Esame bozza di lavoro																									
6	Adozione aggiornamento reticolo idrico minore																									
7	Approvazione aggiornamento reticolo idrico minore in base alle nuove direttive regionali dell'ottobre 2014 previo esame delle osservazioni pervenute da parte di Enti, Società e privati																									
8	Messa a regime applicazione dell'aggiornamento del reticolo idrico minore																									
9	Aggiornamento canoni reticolo in base alla delibera regionale di riferimento																									

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	SPESA COLLEGATA			Capitolo	Codice	Importo
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	5791	536	9.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	De Campo	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 10	Descrizione missione: Trasporti e diritto alla mobilità
Programma n. 05	Descrizione programma: Viabilità e Infrastrutture stradali

Rif. obiettivo Strategico **LA CIRCOLAZIONE IN CITTA': CONTINUITA' NEI SERVIZI E NELLE MANUTENZIONI NELL'OTTICA DI UN INCREMENTO DELLA SICUREZZA**

OBIETTIVO OPERATIVO:
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE

PEG N.	10 05 25
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																									
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																									

Pos. Indicatore	Prima annualità					
	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11840	274	50.000			
	11840	384	30.000			
	11840	358	50.000			
	11840	208	70.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 10	Descrizione missione: Trasporti e diritto alla mobilità
Programma n. 05	Descrizione programma: Viabilità e Infrastrutture stradali

Rif. obiettivo Strategico **LA CIRCOLAZIONE IN CITTA': CONTINUITA' NEI SERVIZI E NELLE MANUTENZIONI NELL'OTTICA DI UN INCREMENTO DELLA SICUREZZA**

OBIETTIVO OPERATIVO:
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI E DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

PEG N.	10 05 26
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2015												2016						2017								
		mesi												bimestri						bimestri								
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6					
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																											
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																											

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11870	384	35.000			
	11870	274	10.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	Panizza	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 10	Descrizione missione: Trasporti e diritto alla mobilità
Programma n. 05	Descrizione programma: Viabilità e Infrastrutture stradali

Rif. obiettivo Strategico **LA CIRCOLAZIONE IN CITTA': CONTINUITA' NEI SERVIZI E NELLE MANUTENZIONI NELL'OTTICA DI UN INCREMENTO DELLA SICUREZZA**

OBIETTIVO OPERATIVO:
INTERVENTI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

PEG N.	10 05 27
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																		NOTE						
		2015										2016						2017								
		mesi										bimestri						bimestri								
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																									
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	12591	384	30.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	Marsetti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 10	Descrizione missione: Trasporti e diritto alla mobilità
Programma n. 05	Descrizione programma: Viabilità e Infrastrutture stradali

Rif. obiettivo Strategico **LA CIRCOLAZIONE IN CITTA': CONTINUITA' NEI SERVIZI E NELLE MANUTENZIONI NELL'OTTICA DI UN INCREMENTO DELLA SICUREZZA**

OBIETTIVO OPERATIVO:
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE FRAZIONI

PEG N.	10 05 28
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Impegnare entro fine anno le risorse messe a disposizione sul budget annuale in misura da assicurare il rispetto del Patto di Stabilità ovvero, laddove consentito, fino almeno al 75% delle stesse	%	100	80	75	80	85		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE			
		2015												2016						2017									
		mesi												bimestri						bimestri									
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
1	Approvazione progetti esecutivi e/o preventivi di spesa																												
2	Espletamento gara/gare d'appalto per l'affidamento dei lavori																												

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11869	384	30.000			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 10	Descrizione missione: Trasporti e diritto alla mobilità
Programma n. 05	Descrizione programma: Viabilità e Infrastrutture stradali

Rif. obiettivo Strategico **LA CIRCOLAZIONE IN CITTA': CONTINUITA' NEI SERVIZI E NELLE MANUTENZIONI NELL'OTTICA DI UN INCREMENTO DELLA SICUREZZA**

OBIETTIVO OPERATIVO:
REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE TRA MOSSINI ED ARQUINO

PEG N.	10 05 30
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Gianluca Venturini

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Approvazione progettazione in Conferenza dei Servizi																									
2	Adesione proprietari terreni al progetto																									
3	Espletamento gara per l'affidamento dei lavori																									
4	Stipula contratto																									
5	Inizio lavori																									
6	Ultimazione lavori																									
7	Collaudo o CRE																									

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11845	44	70.000			
	11847	382	26.870			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Infrastrutture	Giugni D.	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 12	Descrizione missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma n. 09	Descrizione programma: Servizio necroscopico e cimiteriale
Rif. obiettivo Strategico	LE OO.PP. E IL PATRIMONIO. INNOVARE IN CONTINUITA' CON LE PROGETTUALITA' AVVIATE

OBIETTIVO OPERATIVO: RIMOZIONE E SMALTIMENTO LOCULI IN CEMENTO AMIANTO DALL'OSSARIO DEL CIMITERO URBANO

PEG N.	12 09 33
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Francesco Barri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Espletamento gara per l'affidamento dei lavori																									
2	Stipula contratto																									
3	Inizio lavori																									
4	Ultimazione lavori																									
5	Collaudo o CRE																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11050	44	27.350			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE SERVIZI TECNICI

Missione n. 12	Descrizione missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma n. 09	Descrizione programma: Servizio necroscopico e cimiteriale

Rif. obiettivo Strategico **LE OO.PP. E IL PATRIMONIO. INNOVARE IN CONTINUITA' CON LE PROGETTUALITA' AVVIATE**

OBIETTIVO OPERATIVO:
REALIZZAZIONE COPERTURA PER I NUOVI LOCULI PRESSO IL CAMPO COMUNE DEL CIMITERO URBANO

PEG N.	12 09 34
Responsabile di PEG:	GIANLUCA VENTURINI
Referente gestionale:	Francesco Barri

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi					100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Valutazione del progetto da parte della Commissione per il paesaggio																									
2	Espletamento gara per l'affidamento dei lavori																									
3	Stipula contratto																									
4	Inizio lavori																									
5	Ultimazione lavori																									
6	Collaudo o CRE																									

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	11050	274	16.800			
	11050	44	47.200			

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Edilizia Pubblica	tutti i componenti	
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	

SETTORE PROGRAMMAZIONE E SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 12	Descrizione missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma n. 01	Descrizione programma: Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido

Rif. obiettivo Strategico In un momento di forte crisi economica, obiettivo strategico delle politiche sociali è quello di presidiare le situazioni di emergenza e garantire la tutela dei diritti, con particolare riferimento alle persone fragili, povere e vulnerabili

OBIETTIVO OPERATIVO: Promuovere la tutela e il benessere dei minori.
--

PEG N.	12 01 3S
Responsabile di PEG:	Antonino Barbieri
Referente gestionale:	LUCA VERRI

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	realizzare almeno due iniziative per favorire la conciliazione	n.	60		2	2	2		
2	Verifica del servizio "Spazio Famiglia" e presentazione ipotesi alla Giunta Comunale"	rispetto data	40		15/11/2015				
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																NOTE									
		2015												2016		2017											
		mesi												bimestri		bimestri											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	riunioni bimestrali di programmazione e verifica	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			
	partecipazione dell'ufficio alla rete provinciale conciliazione					x										x										x	
	Programmazione congiunta, anche in collab con altri uff comunali, delle iniziative				x											x										x	
	Valutazione risultati e predisposizione ipotesi per la Giunta																	x	x								

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
ufficio progetti integrati	Boiani	70%
servizio amm.vo	Trabucchi	20%
serv soc di base	Negri	10%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rif. obiettivo Strategico Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Collaborare con le associazioni culturali cittadine previa sottoscrizione di convenzioni o altre forme di collaborazione

PEG N.	05 02 2E
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcioni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Monitoraggio attività svolte previste nelle convenzioni o negli accordi di collaborazione	risp.t empi	70		rispetto obblighi convenzioni	rispetto obblighi convenzioni	rispetto obblighi convenzioni		
2	Predisposizione proposte di deliberazioni di giunta comunale per rinnovo convenzioni con: ASSOMIDOP, collegio guide alpine; scuola civica di musica	si/no	30		si				
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
	Monitoraggio attività legate a convenzioni in corso e liquidazioni periodiche contributi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Monitoraggio attività legate a convenzione con Assomidop e liquidazioni periodiche contributi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	predisposizione proposte di deliberazioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x													

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	3995	466				
	4015	449				
	4032	466				

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Marcioni Daniela	5%
	Mingardi Walter	20%
	Giacobbi Claudia	10%
	Bassola Marisa	10%
	Grillo Della Berta Luciano	45%
	Romani Rita	10%
		100%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 01	Descrizione programma: Valorizzazione dei beni di interesse storico

Rif. obiettivo Strategico Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Realizzazione della "Casa della Montagna" a castello Masegra

PEG N.	05 01 3_1E
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcionni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Predisposizione progetto espositivo	rispetto tempi	100		31-dic				
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE		
		2015												2016						2017								
		mesi												bimestri						bimestri								
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1	Incarichi di prestazione di servizio	x	x	x	x	x	x	x																				
2	Planificazione attività comitato scientifico				x	x	x	x	x	x	x	x	x															
3	Incontri del comitato scientifico							x	x	x		x	x															

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Marcionni Daniela	40%
	Mingardi Walter	60%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Garantire la gestione degli auditorium e delle sale espositive tenendo conto di quanto previsto anche nei regolamenti vigenti.

PEG N.	05 02 4E
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcioni

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Report sulla qualità delle strutture	n.	50,00		1	1	1		
2	Incontro con UT per pianificazione interventi	n.	50,00		1	1	1		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																								
pos	Descrizione	2015												2016						2017						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Monitoraggio annuale sale, auditori, spazi comunali e stesura report semestrali da	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
1	Gestione calendario annuale prenotazioni, incarichi cooperativa e pulizie spazi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Incontro con UT per pianificazione interventi		x	x	x	x								x	x					x	x	x				

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	3995	402				

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Marcioni Daniela	15%
	Mingardi Walter	10%
	Giacobbi Claudia	40%
	Bassola Marisa	5%
	Grillo Della Berta Luciano	5%
	Romani Rita	25%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rif. obiettivo Strategico Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Garantire la gestione del Museo Mineralogico anche in collaborazione con Associazioni specializzate sul tema.

PEG N.	05 02 6E
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcionni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Report annuale al dirigente sulle attività svolte da parte del Museo Mineralogico cittadino e visite allo stesso	n.	100		1	1	1		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
	Prenotazione visite guidate al Museo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Marcionni Daniela	10%
	Mingardi Walter	5%
	Giacobbi Claudia	5%
	Grillo Della Berta Luciano	75%
	Romani Rita	5%
		100%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 07	Descrizione missione: Turismo
Programma n. 01	Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo
Rif. obiettivo Strategico	Sondrio città attrattiva. Creazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica, anche attraverso sinergie pubblico private, finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire la crescita sociale della città attraverso il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Garantire un calendario annuale di eventi di promozione turistica attrattivi, con particolare enfasi alla valorizzazione dei prodotti di eccellenza della filiera agroalimentare (bresaola, vini, formaggi) e, laddove connessi con i Distretti dell'Attrattività, collaborare con il servizio Marketing Territoriale e Gemellaggi

PEG N.	07 01 1T
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcianni

INDICATORI MISURABILI										
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015	valore indicatore raggiunto
					2015	2016	2017			
				2014						
1	Organizzazione eventi nel settore enogastronomico finalizzati alla promozione della città e alla valorizzazione della filiera agroalimentare (DAT)	n.	50	3	3	3	3			
2	Organizzazione eventi finalizzati alla promozione della città	n. min giornate	50	10	9	9	9			
3										
4										
5										
Totale peso obiettivi			100							

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2015										2016			2017		NOTE										
		mesi										bimestri			bimestri												
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1	Festival della bresaola	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
1	Calici di stelle e blues sotto le stelle							x	x	x						x	x							x	x		
1	Formaggi in piazza									x	x	x	x	x										x	x	x	
2	Organizzazione Sondrio è... estate		x	x	x	x	x	x	x							x	x	x							x	x	
2	Organizzazione sondrio è... inverno												x	x	x											x	x
2	Festa di capodanno													x													x

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo
	8401	101-534		2325	12	
				2320	131	

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Marcianni Daniela	20%
	Mingardi Walter	10%
	Romani Rita	25%
	Alberti Monia	15%
	Bassola Marisa	10%
	Claudia Giacobbi	10%
	Turi Raffaella	5%
	Grillo della Berta Luciano	5%

SETTORE PROGRAMMAZIONE E SERVIZI ALLA

Missione n. 06	Descrizione missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma n. 01	Descrizione programma: Sport e tempo libero

Rif. obiettivo Gestire gli impianti sportivi di cui è dotata la città e realizzare iniziative di nat

OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire una corretta gestione degli impianti sportivi sia di proprietà che in dotazione al C

PEG N.	06 01 1S
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcioni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di	Peso assegnat	Dato di partenza	Risultato atteso per cias annualità	
					2015	2016
				2014		
1	Redazione di report sul rispetto di ciascuna convenzione da parte dei rispettivi concessionari	n/anno	50	1	1	1
2	Redazione di report incontro con UT sulle manutenzioni agli impianti	n/anno	50		1	1
3						
4						
5						
Totale peso obiettivi			100			

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esec																	
		2015						2016											
		mesi						bimestri											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6
1	Redazione di report sul rispetto di ciascuna convenzione da parte dei rispettivi concessionari								x	x							x		
2	Redazione di report incontro con UT sulle manutenzioni agli impianti											x	x				x		

Prima annualità					
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COL	
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno
---------------------	--------------------------------	-----------

Eventi	Marcionni Daniela	20%
Eventi	Giacobbi Claudia	40%
Eventi	Romani Rita	30%
Eventi	Bassola Marisa	10%
Eventi	Turi Raffaella	20%
		100%

GRADO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBBIETTIVO E VALUTAZIONE					
Indicatore Nr	Grado raggiungimento	Peso assegnato al tot. Obiettivo (in centesimi)	valutazione Indicatore rispettato si/no		
			1° anno	2° anno	3° anno
	peso				
1					
2					
TO TA LE	0%		-	-	-
Valutazione totale annua obiettivo (in centesimi)			-	-	-

PERSONA

ura sportiva, incrementando la

omune anche tramite la

scuna	verifica intermedia	verifica finale al
2017		valore indicatore
1		
1		

zione						
2017						
bimestri						
1	2	3	4	5	6	NOTE
		x				
		x				

LEGATA
Importo

SETTORE PROGRAMMAZIONE E SERVIZI ALLA PERS

Missione n. 06	Descrizione missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma n. 01	Descrizione programma: Sport e tempo libero

Rif. obiettivo Gestire gli impianti sportivi di cui è dotata la città e realizzare iniziative di

OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la collaborazione con le società/associazioni sportive nell'organizzazione di manife

PEG N. 06 01 2S

Responsabile di PEG: dott. Antonino BARBIERI

Referente gestionale: dott.ssa Daniela Marcionni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di	Peso assegnat	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità		
					2015	2016	2017
				2014			
1	Organizzazione Premiazione "Lo sportivo sondriese"	n.	10	1	1	1	1
2	Supporto all'Associazione organizzatrice per l'organizzazione logistica del palio delle contrade	rispetto data	30		entro la data fissata dall'organizzazione	entro la data fissata dall'organizzazione	entro la data fissata dall'organizzazione
3	Coorganizzazione eventi arrivo in Sondrio di Wine Trail in collaborazione con il servizio Marketing Territoriale e Gemellaggi	n.	30	1	1	1	1
4	Coorganizzazione di manifestazioni sportive di rilievo cittadino	n.	30	7	almeno 6	almeno 6	almeno 6
Totale peso obiettivi			100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																					
		2015										2016					20						
		mesi										bimestri					bime						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	
1	Organizzazione Premiazione "Lo sportivo sondriese"				x										x	x	x	x	x		x	x	
2	Supporto all'Associazione organizzatrice per l'organizzazione logistica del palio delle contrade						x	x	x								x						
3	Coorganizzazione eventi arrivo in Sondrio di Wine Trail in collaborazione con il servizio Marketing Territoriale e Gemellaggi									x	x	x							x	x			
4	Coorganizzazione di manifestazioni sportive di rilievo cittadino			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Prima annualità

		SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Impo	

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno
Eventi	Marcionni Daniela	20%
Eventi	Alberti Monia	50%
Eventi	Romani Rita	10%
Eventi	Giacobbi Claudia	10%
Eventi	Bassola Marisa	10%
		100%

GRADO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALUTAZIONE

Indicatore Nr	Grado raggiungimento	Peso assegnato al tot. Obiettivo (in centesimi)	valutazione Indicatore rispettato si/no		
			1° anno	2° anno	3° anno
	peso				
1					
2					
TO TA LE	0%		-	-	-
Valutazione totale annua obiettivo (in			-	-	-

ONA

natura sportiva,

stazioni in varie

verifica intermedia	verifica finale al
	valore indicatore

17			
astri			
4	5	6	NOTE
x	x	x	
x			
	x	x	
x	x	x	

orto



SETTORE PROGRAMMAZIONE E SERVIZI ALLA PERS

Missione n. 12	Descrizione missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma n. 03	Descrizione programma: Interventi per gli anziani
Rif. obiettivo	Progettare una serie di interventi per il benessere della popolazione

OBIETTIVO OPERATIVO:

Organizzare attività motoria per anziani

PEG N.	12 03 1S
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Daniela Marcioni

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di	Peso assegnat	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità		
					2015	2016	2017
				2014			
1	Organizzazione di n. 2 moduli annui	ripetto tempi	100		1: febbraio-Maggio 2: ottobre-gennaio	1: febbraio-Maggio 2: ottobre-gennaio	1: febbraio-Maggio 2: ottobre-gennaio
5							
Totale peso obiettivi			100				

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																					
		2015						2016															
		mesi						bimestri															
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	
1	Organizzazione di n. 2 moduli annui		x	x	x	x					x	x	x	x					x	x	x	x	
1	Pubblicizzazione iniziativa	x									x	x		x					x		x		

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Imp

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno
Eventi	Marcionni Daniela	40%
Eventi	Bassola Marisa	10%

Eventi	Romani Rita	40%
Eventi	Giacobbi Claudia	10%
		100%

GRADO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALUTAZIONE					
Indicatore Nr	Grado raggiungimento	Peso assegnato al tot. Obiettivo (in centesimi)	valutazione Indicatore rispettato si/no		
			1° anno	2° anno	3° anno
	peso				
1					
2					
TO TA LE	0%		-	-	-
Valutazione totale annua obiettivo (in			-	-	-

ONA

e anziana

--

verifica intermedia	verifica finale al valore indicatore

17			
astri			
4	5	6	NOTE
	x	x	
	x		

orto

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rif. obiettivo Strategico **Sondrio città della cultura: ampliamento della proposta culturale da parte della biblioteca Pio Rajna , anche a seguito del recente restyling, uscendo nella città coinvolgendo nelle proprie attività l'associazionismo e tutti i cittadini.**

OBIETTIVO OPERATIVO: Gestione dei prestiti documentali
--

PEG N. 05 02 2B
Responsabile di PEG: Dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale: dott. Adriano STIGLITZ

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Prestiti di documenti	n.	100	51.586	42.068	42.068	42.068		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Prestito di documenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Monitoraggio delle restituzioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Balgera	15%
	Gemmi	15%
	Antamati	15%
	Pugni	15%
	Stiglitz	5%
	Mossinelli	5%
	Reghezani	15%
	Scilironi	15%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative ed eventi a carattere culturale in continuità con le proposte già sperimentate (Sondrio Festival, Sondrio Teatro, ecc.) e nuove ed innovative proposte, anche tramite la valorizzazione di nuovi spazi ricavati negli edifici storici e messi a disposizione della collettività.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Garantire aggiornamento sito web eventi e promozione di ogni singola iniziativa comunale.

PEG N.	05 02 1U
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Lancio pagina facebook di Sondrio Eventi	si/no	100		si				
2	aggiornamento pagina	si/no				si	si		
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																		NOTE						
		2015												2016			2017									
		mesi												bimestri			bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	attivazione pagina	x	x	x	x	x	x	x	x																	
2										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Stoppani Stefania	60%
	Agnolet Noemi	40%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	Sondrio città della cultura. Saranno pertanto attivate iniziative di conservazione delle opere ed eventi a carattere culturale sulle collezioni del Museo.

OBIETTIVO OPERATIVO:
Gestione spazi espositivi, collezioni del Museo, e fruizione al pubblico e collaborazioni scientifiche varie nonché promozione del MVSA anche tramite l'adesione a sistemi di coordinamento specifici sovraterritoriali

PEG N.	05 02 1M
Responsabile di PEG:	dott. Antonino BARBIERI
Referente gestionale:	Dott.sa Angela DELL'OCA

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Apertura al pubblico del MVSA (salvo chiusure calendarizzate)	ore/sett	60	30	30	30	30		
2	presentazione alla GC del progetto espositivo sculture arte contemporanea alla GARBERIA	rispetto data	40		30-giu	31-dic			
3	aperture a richiesta dello spazio in Garberia					mantenimento	mantenimento		
4									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																		NOTE						
		2015												2016			2017									
		mesi												bimestri			bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Gestione e monitoraggio attività cooperativa affidataria del servizio per la gestione delle aperture	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2	Predisposizione progetto per esposizione arte contemporanea	x	x	x	x	x	x																			
3	Ricerca fondi per allestimento in collaborazione con settore servizi tecnici					x	x	x	x	x	x															
4	Allestimento									x	x	x														
5	inaugurazione											x	x													
6	apertura spazio su richiesta promozione													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

Pos. Indicatore	Prima annualità			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Museo	Dell'Oca	60
	Gargiulo	10
	Sartoris	15
	Tagni	15

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

Missione n. 12	Descrizione missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma n. 09	Descrizione programma: Servizio necroscopico e cimiteriale

Rif. obiettivo Strategico **Mantenere e sviluppare i servizi cimiteriali**

OBIETTIVO OPERATIVO:

Collaborazione al settore servizi tecnici nella progettazione della struttura per nuovi loculi aerati e trasformazione di alcuni loculi stagni in aerati

PEG N. 12 09 05

Responsabile di PEG: **dott. Livio Tirone**

Referente gestionale: **dott.ssa Silvia Bertini**

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Contatti con settore servizi tecnici	si/no	30	0	si				
2	Effettuazione di apposita attività formativa	si/no	30		si				
3	Impegno di spesa per la trasformazione di loculi aerati	si/no	40		si				
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE							
		2015												2016						2017													
		mesi												bimestri						bimestri													
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6								
	Incontro con tecnici comunali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																				
	Sopralluogo presso il cimitero	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																				
	Controllo dell'andamento dei lavori			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																				
	Acquisto dei loculi e collocazione					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Tumulazioni								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Servizio Demografico	Bertini Silvia	
Servizio Demografico	Bernardara Patrizia	
Servizio Demografico	Colombera Denis	
Servizio Demografico	Fiorina Isidoro, Pinalli Daniele, Gandossini Fulvio	