

Comune di Sondrio

---

<b>PEG</b>	<b>2015-2017</b>
------------	------------------

<b>ANNO</b>	<b>2015</b>
-------------	-------------

<b>AGGIORNAMENTO</b>	<b>dicembre 2015</b>
----------------------	----------------------

<b>allegato 1</b>
-------------------

<b>SETTORE SERVIZI TECNICI</b>	
Missione n. 08	Descrizione missione: <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
Programma n. 01	Descrizione programma: <b>Urbanistica e assetto del territorio</b>

Rif. obiettivo Strategico **PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE DELLA CITTA' E DELLE SUE FRAZIONI**

**OBIETTIVO OPERATIVO:**

**AGGIORNAMENTO P.G.T.:** - Predisposizione Piano Urbano Gestione Servizi in Sottosuolo (PUGSS - componente del Piano dei Servizi - I.R. 12/2005) - Adeguamento zonizzazione sismica del territorio (componente geologica del PGT) e recepimento aggiornamento del Reticolo Idrico Minore - Revisione Documento di Piano, alla sua scadenza di legge (L.R. 12/2005) - Aggiornamento individuazione aree agricole allo stato di fatto (L.R. 31/2014)

<b>PEG N.</b>	<b>04</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>GIANLUCA VENTURINI</b>
<b>Referente gestionale:</b>	Luciano Balsarri

**INDICATORI MISURABILI**

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014				100%	valore indicatore raggiunto
1	rispetto dei tempi previsti dalle attività dell'obiettivo	tempi	100						
2									
3									
<b>Totale peso obiettivi</b>					<b>100</b>				

**ATTIVITA' PREVISTE**

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE
		2015												2016						2017						
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	PUGSS - fase di rilevamento dati e redazione																									
2	PUGSS - fase di adozione-osservazioni-approvazione																									
3	adeguamento zonizzazione sismica - fase																									
4	adeguamento zonizzazione sismica - fase di adozione-osservazioni-approvazione																									
5	recepimento aggiornamento RIM																									
6	aggiornamento aree agricole allo stato di fatto																									
7	revisione DdP del PGT - avvio del																									
8	revisione DdP del PGT - fase adozione-osservazioni-pareri-approvazione																									

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

**PERSONALE COINVOLTO**

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Dirigente	2%
Servizio Pianificazione	Abbiati, Balsarri, Libera, Gugiatti	93%
U.O Amministrativa	tutti i componenti dell'Unità amministrativa	5%



## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

<b>Missione n.</b>	Descrizione missione: #N/D
<b>Programma n.</b>	Descrizione programma: #N/D

Rif. obiettivo  
Strategico

**OBIETTIVO OPERATIVO:**  
Assicurare la reggenza del settore servizi alla persona

<b>PEG N.</b>	<b>06 02 02</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	dott. Antonino Barbieri
<b>Referente gestionale:</b>	0

### INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Data di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2015
					2015	2016	2017		
				2014					valore indicatore raggiunto
1	Incontri con i responsabili di servizio	n	50		9	9	9		
2	Report trimestrali alla giunta sull'andamento della gestione	n	50		4	4	4		
<b>Totale peso obiettivi</b>			<b>100</b>						

### ATTIVITA' PREVISTE

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								NOTE	
		2015												2016						2017							
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
	incontri di verifica con attuale gestore e acquisizione dati	x	x	x	x	x	x																				
	studio di fattibilità nuova modalità di gestione							x	x	x																	
	incontri stakeholders politiche giovanili											x	x	x													
	elaborazione prima bozza e presentazione in Giunta													x													
	Elaborazione appalto														x	x											
	Affidamento servizio																x										
	Monitoraggio																		x		x		x		x		

### PERSONALE COINVOLTO

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Antonino Barbieri	
	Luca Verri	
	Cristina Giovannini	
	Daniela Marconi	
	Stefania Stoppani	
	Dell'Oca Angela	
	Adriano Stiglitz	