

## Comune di Sondrio

**SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI**

**Dirigente**

**Dott.ssa Cristina Casali**

**SERVIZIO BIBLIOTECA**

**Responsabile di Servizio**

**Dott. Adriano STIGLITZ**

**PEG**

**2021-2023**

**ANNO**

**2021**

### SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO		CATEGORIE										PERSONALE ESTERNO			NOTE
DESCRIZIONE	liv.	DIRIGENTE		D		C		B		A		TIPO INCARICO	N°	% utilizz	
		N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz	N°	% utilizz				
BIBLIOTECA				1	100%	1	100%	2	100%	0		Volont. servizio civile	2	40,5	
						1	63,88%								
						1	80,45%								
						1	86,19%								
						1	94,44%								

**SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO**

CENTRO DI COSTO		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE		
descrizione	liv.						
		pc connessi in rete	17	9 pc operatori, 4 pc internet, 4 pc OPAC			
		multifunzione	1				
		stampanti di rete e/o locali e/o	0				
		sw: delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation, gest.rete delle biblioteche, gest. MediaLibraryOnLine,					
		postazioni autoprestito, gestione microchip, smartlocker	2 + 5 +1	Modelli vari			
		antenna + spot wi-fi	1 + 3	Modelli vari			
		lettori microfilm	3	n. 2 lettori , n. 1 lettore stampatore			
		Apparecchi telefonici fissi	6				
		Apparecchi telefonici mobili	0				

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

**Comune di Sondrio**

PEG	ANNO		SETTORE	SERVIZIO
2021-2023	2021		SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI	BIBLIOTECA

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2021
05	02	1B	Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Gestione struttura con ultimazione degli interventi finanziati da Regione Lombardia	BIBLIOTECA	
05	02	2B	Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Gestione dei servizi bibliotecari e del patrimonio documentale (acquisti, catalogazione, collocazione) compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19	BIBLIOTECA	
05	02	3B	Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Gestione delle raccolte storiche: intervento di digitalizzazione dei periodici locali antichi. Ultimazione controlli materiali digitali prodotti e invio a società di gestione OPAC compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19.	BIBLIOTECA	
05	02	4B	Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19.	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Progettazione e gestione di iniziative culturali nell'ottica della formazione permanente.e gestione appuntamenti gennaio-dicembre 2021	BIBLIOTECA	
05	02	5B	Patrimonio archivistico comunale. Catalogazione e inventariazione laddove necessaria	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Trattamento di inventariazione e catalogazione, e di messa a disposizione degli utenti di almeno un fondo archivistico della biblioteca	BIBLIOTECA	
05	02	6B	Sondrio città della cultura: ampliamento della proposta culturale mediante contributi ad altre realtà	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Garantire la gestione dell'accordo di programma con BIM.	BIBLIOTECA	
05	02	6B	Partecipazione a bandi sovracomunali per reperimento risorse per progetti	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Integrazione fondi comunali per una gestione più completa di attività e servizi della biblioteca	BIBLIOTECA	

Nota

Missione N.; Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazione Bilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.

OBIETTIVO OPERATIVO: Gestione struttura con ultimazione degli interventi finanziati da Regione Lombardia
---

PEG N.	05 02 1B
Responsabile di PEG:	Dott.ssa Cristina Casali
Referente gestionale:	Dott. Adriano STIGLITZ

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2021
				2020	2021	2022	2022		valore indicatore raggiunto
1	Gestione struttura Villa Quadrio. Rifacimento parziale illuminazione come da progetto finanziato da Reg.Lombardia.	ore/sett	15	Rifacimento arredi biblioteca come da progetto	Conclusione rifacimento arredi biblioteca come da progetto				
2	Gestione struttura Villa Quadrio. Rifacimento arredi I piano come da progetto finanziato da Reg.Lombardia.	ore/sett	50	///	Rifacimento parziale illuminazione	Rifacimento parziale illuminazione	Conclusione rifacimento illuminazione come da progetto		
3	Gestione struttura Villa Quadrio. Verifica dell'utilizzo degli spazi ed eventuali variazioni al progetto Muscogiuri		35		Analisi utilizzo spazi e stesura di una relazione	Interventi su struttura e arredi	Ultimazione interventi su struttura e arredi		
4									
5									
Totale peso obiettivi			100						

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2021												2022						2022						NOTE
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1	Aggiornamento elenco interventi manutentivi improrogabili e segnalazione all'UT	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Supporto e assistenza per rifacimento parziale illuminazione	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3	Stesura relazione	x	x	x	x	x	x	x	x	x																

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA			
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
Biblioteca	Stiglitz	40%
	Grillo della Berta	20%
	Mossinelli	40%
UT		

<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI</b>	
<b>Missione n. 05</b>	<b>Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
<b>Programma n. 02</b>	<b>Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Gestione dei servizi bibliotecari e del patrimonio documentale (acquisti, catalogazione, collocazione) compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19
--

<b>PEG N.</b>	<b>05 02 2B</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>Dott.ssa Cristina Casali</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>Dott. Adriano STIGLITZ</b>

<b>INDICATORI MISURABILI</b>									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2021
				2020	2021	2022	2023		valore indicatore raggiunto
1	Acquisti, catalogazione, collocazione	n.	10	2.352	1.000	1.000	3.000		
2	Prestito e consultazione di documenti	n.	90	15.000	20.000	25.000	25.000		
3									
4									
5									
<b>Totale peso obiettivi</b>					<b>100</b>				

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																									
pos	Descrizione	2021												2022						2023						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1	Acquisti, catalogazione in proprio documenti valt, collocazione documenti non valtellina	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2	Prestito e consultazione di documenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

<b>Prima annualità</b>						
<b>SPESA COLLEGATA</b>				<b>ENTRATA COLLEGATA</b>		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Balgera	20%
	Gemmi	5%
	Antamati	15%
	Pugni	15%
	Grillo della Berta	15%
	Stiglitz	10%
	Mossinelli	10%
	Reghenzani	10%

<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI</b>	
<b>Missione n. 05</b>	<b>Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
<b>Programma n. 02</b>	<b>Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna.</b>

**OBIETTIVO OPERATIVO:**  
Gestione delle raccolte storiche: intervento di digitalizzazione dei periodici locali antichi. Ultimazione controlli materiali digitali prodotti e invio a società di gestione OPAC compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19.

<b>PEG N.</b>	<b>05 02 3B</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>Dott.ssa Cristina Casali</b>
<b>Referente gestionale:</b>	<b>Dott. Adriano STIGLITZ</b>

**INDICATORI MISURABILI**

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2021
				2020	2021	2022	2023		valore indicatore raggiunto
1	Attività di revisione e scarto	n.	100	///	Scarto per almeno 50 m lineari				
2									
3									
4									
Totale peso obiettivi					100				

**ATTIVITA' PREVISTE**

pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																	
		2021						2022						2023					
		mesi						bimestri						bimestri					
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6
1	Attività di revisione e scarto						x	x	x	x	x	x	x						

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

**PERSONALE COINVOLTO**

unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Antamati	19%
	Balgera	19%
	Grillo della Berta	5%
	Mossinelli	19%
	Pugni	19%
	Stiglitz	19%



<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI</b>	
<b>Missione n. 05</b>	<b>Descrizione missione:</b> <b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
<b>Programma n. 02</b>	<b>Descrizione programma:</b> <b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Sondrio città della cultura: consolidamento della proposta culturale da parte della Biblioteca Rajna compatibilmente con gli effetti dell'epidemia Covid 19.</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Progettazione e gestione di iniziative culturali nell'ottica della formazione permanente.e gestione appuntamenti gennaio-dicembre 2021
---

<b>PEG N. 05 02 4B</b>
<b>Responsabile di PEG:</b> Dott.ssa Cristina Casali
<b>Referente gestionale:</b> Dott. Adriano STIGLITZ

<b>INDICATORI MISURABILI</b>								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità
				2020	2021	2022	2023	verifica finale al 31/12/2021
								valore indicatore raggiunto
1	Organizzazione e gestione Club dei lettori prevedendo anche eventuali incontri online	n. appuntamenti	5,00	6	7	7	7	
2	Attività di promozione alla lettura in collaborazione con le scuole se richiesto dalle stesse e se reso possibile dalla pandemia	n. appuntamenti	15,00	30	20	70	70	
3	Organizzazione iniziative culturali e formative per la popolazione (conferenze, proposte bibliografiche, corsi) anche on line	n. appuntamenti	40,00	12	18	18	10	
4	Gestione personale in Servizio civile a supporto delle attività (se si presentano e superano selezioni almeno 2 candidati)	n. volontari	5,00	2	2	mantenimento	mantenimento	
5	Stampa brochure su Villa Quadrio e realizzazione brochure su Biblioteca per promozione attività.	pagine controllate e/o aggiunte	15,00	1	1			
6	Sondrio "Città che legge". Organizzazione di un'iniziativa all'interno delle proposte annuali del CEPELL, "Maggio dei libri" o "Libriamoci". Stesura e firma di un "Patto per la lettura"	n. iniziative	20,00	0	2	1	1	
<b>Totale peso obiettivi</b>			<b>100,00</b>					

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2021												2022						2023						NOTE	
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
1	Organizzazione appuntamenti del Club dei lettori mediante incarico a moderatore, pubblicizzazione e messa a disposizione dei volumi proposti	x	x	x	x	x						x	x	x	x	x				x	x	x				x	
2	Prestiti bibliografici a classi/scuole in collaborazione coi docenti. Visite delle classi e letture in biblioteca					x	x					x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	
3	Coordinamento o gestione di iniziative di aggregazione e/o formazione e/osupporto a iniziative di terzi	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4	Formazione professionale specifica, con particolare attenzione all'acquisizione di competenze sui software gestionali							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x
5	Predisposizione testi e foto e traduzioni. Realizzazione stampa.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
6	Sondrio "Città che legge". Incarico a esterno per l'organizzazione di un'iniziativa all'interno delle proposte annuali del CEPELL..					x	x	x																			
7	Sondrio "Città che legge". Stesura e firma di un "Patto per la lettura"							x	x	x	x	x	x	x													

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Balgera	10%
	Gemmi	10%
	Pugni	10%
	Grillo della Berta	30%
	Stiglitz	20%
	Mossinelli	20%

[illegible]

<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI</b>	
<b>Missione n. 05</b>	<b>Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>
<b>Programma n. 02</b>	<b>Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>
<b>Rif. obiettivo Strategico</b>	<b>Sondrio città della cultura: ampliamento della proposta culturale mediante contributi ad altre realtà</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b>
Garantire la gestione dell'accordo di programma con BIM.

<b>PEG N.</b>	<b>05 02 6B</b>
<b>Responsabile di PEG:</b>	<b>Dott.ssa Cristina Casali</b>
<b>Referente gestionale:</b>	Dott. Adriano STIGLITZ

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2021
				2020	2021	2022	2022		valore indicatore raggiunto
1	Gestire l'erogazione di contributi come da accordo di programma con BIM	effettuazioni atti	100	n. 2 liquidazioni	n. 2 liquidazioni	n. 2 liquidazioni	n. 2 liquidazioni		
2									
3									
4									
5									
Totale peso obiettivi							100		

[illegible][illegible][illegible]

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CULTURALI	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	Partecipazione a bandi sovracomunali per reperimento risorse per progetti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Integrazione fondi comunali per una gestione più completa di attività e servizi della biblioteca
---

PEG N.	05 02 6B
Responsabile di PEG:	Dott.ssa Cristina Casali
Referente gestionale:	Dott. Adriano STIGLITZ

INDICATORI MISURABILI									
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Dato di partenza	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2021
				2020	2021	2022	2022		valore indicatore raggiunto
1	Elaborazione di almeno un progetto e inoltro per finanziamenti se verranno pubblicati bandi pertinenti alla biblioteca da parte di enti e organismi extracomunali	effettua-zione atti	100	n.1 progetto	n.1 progetto	n.1 progetto	n.1 progetto		
2									
3									
Totale peso obiettivi						100			

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2021												2022						2023							
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE	
1	Stesura progetto e invio							x	x	x	x	x	x				x	x	x	x			x	x	x	x	
2																											

Prima annualità						
SPESA COLLEGATA				ENTRATA COLLEGATA		
Pos. Indicatore	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
1	Stiglitz	100%